

## 제228회 순천시의회 제2차 정례회 심사대상 조례안 공고

지방자치법 제66조의 2에 따라 제228회 순천시의회 제2차 정례회 심사대상 조례안을 다음과 같이 공고합니다.

2018년 11월 19일

순 천 시 의 회 의



### 1. 조례안 목록

- 순천시 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안
- 순천시 행정기구 설치 조례 일부개정조례안
- 순천시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부개정조례안
- 순천시 경유자동차 저공해 촉진 및 지원에 관한 조례 일부개정조례안
- 순천시 폐기물 관리에 관한 조례 일부개정조례안
- 순천시 자원순환센터 주변지역지원 등에 관한 조례 일부개정조례안
- 순천시 장사 등에 관한 조례 일부개정조례안
- 순천시 건강생활지원센터 설치 및 운영에 관한 조례안
- 순천시 국어문화 진흥 조례안
- 순천시 소상공인 지원 조례 일부개정조례안
- 순천시 발전소주변지역지원사업특별회계 설치 및 운용 조례 일부개정조례안
- 순천시 시장 운영 관리 조례 일부개정조례안
- 순천시 생활문화센터 설치 및 운영 조례안
- 순천시 희망 농정 소통위원회 설치 및 운영 조례안
- 순천시립뿌리깊은나무박물관 관리 운영에 관한 조례 일부개정조례안
- 순천시 도시개발사업특별회계 설치 운영 조례 일부개정조례안
- 순천시 장기미집행 도시계획시설 대지보상 특별회계 설치 운영 조례 일부개정조례안
- 순천시 도시계획 조례 일부개정조례안
- 순천시 도시교통사업 특별회계 설치 조례 일부개정조례안
- 순천시 수도 급수 조례 일부개정조례안1
- 순천시 하수도 조례 일부개정조례안

2. 입법예고 기간 : 2018. 11. 19. ~ 11. 23.

### 3. 의견제출

○ 이 조례안에 대하여 의견이 있는 단체 또는 개인은 다음 사항을 기재한 의견서를 2018년 11월 23일까지 순천시의회 의장(참조 : 의회사무국)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견 (찬·반 의견과 그 이유)

나. 성명(단체인 경우에는 단체명과 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 의견제출 방법 : 전자우편, 우편 또는 팩스

1) 전자우편(이메일) : [pjw1028@korea.kr](mailto:pjw1028@korea.kr)

2) 주소 : 전남 순천시 장명로 30

3) 팩스 : 061-749-4773

라. 기타 자세한 사항은 순천시 의회사무국(전화 : 061-749-4958)에 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 입법예고 조례안 1부. 끝.

# 순천시 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안

|          |          |
|----------|----------|
| 의안<br>번호 | 제 2855 호 |
|----------|----------|

○제 출 자 : 순 천 시 장

○제출일시 : 2018.11.16.

## 1. 개정이유

○ 민생현장행정, 주요 국정사업 대응 인력으로 정원 증원 통보

- 2018년 자치단체 수시인력 배정 지침 통보[행정안전부 자치분권과-3241(2018.9.10.)]

○ 민선7기 조직개편에 따른, 정원관리기관별·직급별 정원 조정

## 2. 주요내용

○ (총 정원) 1,424명 → 1,461명 / \* 37명 증

(단위 : 명)

| 구 분 | 현행    | 개정    | 증감 내역 |    |    | 비 고 |
|-----|-------|-------|-------|----|----|-----|
|     |       |       | 계     | 증원 | 감원 |     |
| 총 계 | 1,424 | 1,461 | 37    | 37 | -  |     |
| 정무직 | 1     | 1     | -     | -  | -  |     |
| 일반직 | 1,386 | 1,423 | 37    | 37 | -  |     |
| 별정직 | 1     | 1     | -     | -  | -  |     |
| 연구직 | 7     | 7     | -     | -  | -  |     |
| 지도직 | 29    | 29    | -     | -  | -  |     |

## 3. 개정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령

○ 지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

6. 예산상황 : 해당 없음

7. 사전예고 결과 : 의견 없음(입법예고 : 2018. 11. 5. ~ 11. 14.)

8. 사전협의(승인) 사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 11. 2.(여성가족과-38777호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 11. 2.(전략기획과-12342호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 11. 5.(순천시 공고 제2018-1748호)

# 순천시 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안

순천시 지방공무원 정원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 각 호 외의 부분 중 “1,424명”을 “1,461명”으로 하고, 같은 조 제1호 중 “1,399명”을 “1,436명”으로 한다.

별표 3을 별지와 같이 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

별표 3

## 순천시 지방공무원의 직급별 정원표

(단위 : 명)

| 기관별<br>직급별 | 총계    | 본청    | 의회 | 직속기관 | 사업소 | 읍·면·동 |
|------------|-------|-------|----|------|-----|-------|
| 총 계        | 1,461 | 1,461 |    |      |     |       |
| 정무직 계      | 1     | 1     |    |      |     |       |
| 시 장        | 1     | 1     |    |      |     |       |
| 일반직 계      | 1,423 | 1,423 |    |      |     |       |
| 3급         | 1     | 1     |    |      |     |       |
| 4급         | 11    | 5     | 1  | 2    | 3   |       |
| 5급         | 77    | 31    | 3  | 6    | 13  | 24    |
| 6급이하 계     | 1,334 | 1,334 |    |      |     |       |
| 별정직 계      | 1     | 1     |    |      |     |       |
| 6급상당이하 계   | 1     | 1     |    |      |     |       |
| 연구직 계      | 7     | 7     |    |      |     |       |
| 연구관        |       |       |    |      |     |       |
| 연구사        | 7     | 7     |    |      |     |       |
| 지도직 계      | 29    | 29    |    |      |     |       |
| 지도관        | 2     |       |    | 2    |     |       |
| 지도사        | 27    | 27    |    |      |     |       |

## 신·구조문대비표

| 현행                                                                                                                      |              |              |    |          |           |       | 개정안                                                                                          |              |              |    |          |           |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|----|----------|-----------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|----|----------|-----------|-------|
| 제2조(정원의 총수) 순천시(이하 "시"라 한다)에 두는 정원의 총수는 <u>1,424명</u> 으로 하고, 다음 각 호와 같이 구분한다.<br>1. 집행기관의 정원 : <u>1,399명</u><br>2. (생략) |              |              |    |          |           |       | 제2조(정원의 총수) -----<br>----- <u>1,461명</u><br>-----<br>1. ----- : <u>1,436명</u><br>2. (현행과 같음) |              |              |    |          |           |       |
| [별표 3]<br>순천시 지방공무원의 직급별 정원표<br>(단위 : 명)                                                                                |              |              |    |          |           |       | [별표 3]<br>순천시 지방공무원의 직급별 정원표<br>(단위 : 명)                                                     |              |              |    |          |           |       |
| 기관별<br>직급별                                                                                                              | 총계           | 본청           | 의회 | 직속<br>기관 | 사업소       | 읍·면·동 | 기관별<br>직급별                                                                                   | 총계           | 본청           | 의회 | 직속<br>기관 | 사업소       | 읍·면·동 |
| 총 계                                                                                                                     | <u>1,424</u> | <u>1,424</u> |    |          |           |       | 총 계                                                                                          | <u>1,461</u> | <u>1,461</u> |    |          |           |       |
| 정무직 계                                                                                                                   | 1            | 1            |    |          |           |       | 정무직 계                                                                                        | 1            | 1            |    |          |           |       |
| 시 장                                                                                                                     | 1            | 1            |    |          |           |       | 시 장                                                                                          | 1            | 1            |    |          |           |       |
| 일반직 계                                                                                                                   | <u>1,386</u> | <u>1,386</u> |    |          |           |       | 일반직 계                                                                                        | <u>1,423</u> | <u>1,423</u> |    |          |           |       |
| 3급                                                                                                                      | 1            | 1            |    |          |           |       | 3급                                                                                           | 1            | 1            |    |          |           |       |
| 4급                                                                                                                      | <u>10</u>    | <u>4</u>     | 1  | 2        | 3         |       | 4급                                                                                           | <u>11</u>    | <u>5</u>     | 1  | 2        | 3         |       |
| 5급                                                                                                                      | <u>72</u>    | <u>26</u>    | 3  | <u>5</u> | <u>14</u> | 24    | 5급                                                                                           | <u>77</u>    | <u>31</u>    | 3  | <u>6</u> | <u>13</u> | 24    |
| 6급 이하 계                                                                                                                 | <u>1,303</u> | <u>1,303</u> |    |          |           |       | 6급 이하 계                                                                                      | <u>1,334</u> | <u>1,334</u> |    |          |           |       |
| 별정직 계                                                                                                                   | 1            | 1            |    |          |           |       | 별정직 계                                                                                        | 1            | 1            |    |          |           |       |
| 6급 상당<br>이하 계                                                                                                           | 1            | 1            |    |          |           |       | 6급 상당<br>이하 계                                                                                | 1            | 1            |    |          |           |       |
| 연구직 계                                                                                                                   | 7            | 7            |    |          |           |       | 연구직 계                                                                                        | 7            | 7            |    |          |           |       |
| 연구관                                                                                                                     |              |              |    |          |           |       | 연구관                                                                                          |              |              |    |          |           |       |
| 연구사                                                                                                                     | 7            | 7            |    |          |           |       | 연구사                                                                                          | 7            | 7            |    |          |           |       |
| 지도직 계                                                                                                                   | 29           | 29           |    |          |           |       | 지도직 계                                                                                        | 29           | 29           |    |          |           |       |
| 지도관                                                                                                                     | 2            |              |    | 2        |           |       | 지도관                                                                                          | 2            |              |    | 2        |           |       |
| 지도사                                                                                                                     | 27           | 27           |    |          |           |       | 지도사                                                                                          | 27           | 27           |    |          |           |       |

# 순천시 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안 비용추계서

## 1. 기구 및 정원의 변동 내역

○ 기구 : (4급) +1국 / (5급) +3실, +2과

○ 정원 증감내역

(단위 : 명)

| 합 계 | 일반직 |    |       | 비 고 |
|-----|-----|----|-------|-----|
|     | 4급  | 5급 | 6급 이하 |     |
| 37  | 1   | 5  | 31    |     |

## 2. 비용 소요내역

○ 총괄내역

(단위 : 원)

| 구 분 | 1인당 소요비용 |                  | 증감인원 | 총 액           | 비 고  |
|-----|----------|------------------|------|---------------|------|
| 합 계 |          |                  | 37명  | 2,222,628,150 |      |
| 일반직 | 4급       | 102,576,340      | 1명   | 102,576,340   | 28호봉 |
|     | 5급       | 86,379,690       | 5명   | 431,898,450   | 28호봉 |
|     | 6급       | 78,686,360       | 31명  | 1,688,153,360 | 26호봉 |
|     | 7급       | 63,145,460       |      |               | 17호봉 |
|     | 8급       | 42,868,550       |      |               | 7호봉  |
|     | 9급       | 33,125,890       |      |               | 4호봉  |
|     |          | 평균<br>54,456,560 |      |               |      |

○ 직급별 단가내역

(단위 : 원)

| 구 분           | 4급<br>(28호봉) | 5급<br>(28호봉) | 6급<br>(26호봉) | 7급<br>(17호봉) | 8급<br>(7호봉) | 9급<br>(4호봉) | 비고 |
|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|-------------|----|
| 총계 (①+②+③)    | 102,576,340  | 86,379,690   | 78,686,360   | 63,145,460   | 42,868,550  | 33,125,890  |    |
| ①인건비(A+B)     | 74,698,660   | 63,939,550   | 60,080,560   | 47,888,410   | 31,776,280  | 24,054,510  |    |
| ·기본급(A)       | 60,535,200   | 49,963,200   | 47,304,000   | 37,551,600   | 25,178,400  | 19,825,200  |    |
| ·수당(B)        | 14,163,460   | 13,976,350   | 12,776,560   | 10,336,810   | 6,597,880   | 4,229,310   |    |
| - 정액급식비       | 1,560,000    | 1,560,000    | 1,560,000    | 1,560,000    | 1,560,000   | 1,560,000   |    |
| - 명절휴가비       | 6,053,520    | 4,996,320    | 4,730,400    | 3,755,160    | 2,517,840   | 1,982,520   |    |
| - 연가보상비       | 1,735,340    | 1,432,270    | 1,356,040    | 1,076,479    | 721,780     | 568,320     |    |
| - 정근수당        | 5,044,600    | 4,613,600    | 3,942,000    | 3,129,300    | 1,468,740   | 495,630     |    |
| - 정근수당가산금     | 1,200,000    | 1,200,000    | 1,200,000    | 960,000      | 600,000     | -           |    |
| - 시간외수당(정액분)  |              | 1,604,160    | 1,368,120    | 1,235,880    | 1,109,520   | 1,002,840   |    |
| - 기타수당(대민활동비) |              |              | 600,000      | 600,000      | 600,000     | 600,000     |    |
| ② 직급보조비       | 4,800,000    | 3,000,000    | 1,860,000    | 1,680,000    | 1,500,000   | 1,500,000   |    |
| ③ 이전경비        | 23,077,680   | 19,440,140   | 16,745,800   | 13,577,050   | 9,592,270   | 7,571,380   |    |
| - 성과상여금       | 6,110,000    | 5,153,000    | 3,525,600    | 2,997,500    | 2,490,000   | 2,117,200   |    |
| - 연금부담금       | 14,304,270   | 12,044,500   | 11,145,030   | 8,918,890    | 5,987,430   | 4,598,040   |    |
| - 국민건강보험금     | 2,480,360    | 2,088,510    | 1,932,550    | 1,546,530    | 1,038,220   | 797,300     |    |
| - 장기요양보험금     | 183,050      | 154,130      | 142,620      | 114,130      | 76,620      | 58,840      |    |

3. 협의사항 : 해당 없음

4. 부대의견 : 해당 없음

5. 작성자 : 안전행정국 총무과장

총 무 과 인사팀장

서용석(☎ 749-5457)

신순옥(☎ 749-5632)

# 순천시 행정기구 설치 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2856호 |
|----------|--------|

○제 출 자 : 순 천 시 장

○제출일시 : 2018.11.16.

## 1. 개정이유

- 본청 1개 국(局) 증설 지침 시달, 신규 행정수요 대응, 적정정원 산정 등 민선7기 효율적 조직기반 마련
- 자치분권 개헌, 국민의 삶의 질 개선, 4차산업혁명, 사회혁신, 혁신읍면동 등 시대변화와 정부정책에 선제적 대응 조직개편 실시
- 지역보건법 개정에 따른 건강생활지원센터 설치근거 명시
- 내용 이해가 쉽도록 단순 자구, 띄어쓰기 수정

## 2. 주요내용

- 기구변동 총괄

| 구 분   | 현 행                         | 개 편                           | 증 감             |
|-------|-----------------------------|-------------------------------|-----------------|
| 총 계   | 10국·소,<br>46과소, 3전문위, 24읍면동 | 11국·소,<br>51실·과소, 3전문위, 24읍면동 | +1국<br>+3실, +2과 |
| 본 청   | 4국, 25과                     | 5국, 3실·27과                    | +1국<br>+3실, +2과 |
| 의 회   | 1국, 3전문위                    | 1국, 3전문위                      | -               |
| 직속기관  | 2소(7과)                      | 2소(8과)                        | +1과             |
| 사 업 소 | 3소(10과), 4소                 | 3소(10과), 3소                   | △1소             |
| 읍 면 동 | 1읍 · 11면 · 13동              | 1읍 · 11면 · 13동                | -               |

○ 기구변동 세부내역

| 구 분      |                           | 기구 변동 내역                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4급<br>기구 | 국 신설<br>(1)               | • 문화관광국                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|          | 기능개편<br>(1)               | • 평생학습문화센터 → 생태환경센터                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|          | 명칭변경<br>(4)               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전행정국 → 자치행정국</li> <li>• 민원복지국 → 시민복지국</li> <li>• 경제관광국 → 일자리경제국</li> <li>• 도시건설국 → 안전도시국</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5급<br>기구 | 과 신설<br>(1)               | • 미래산업과                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|          | 과 분리<br>(4)               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 홍보전산과 → 홍보실 / 정보통신과</li> <li>• 세무과 → 세정과 / 징수과</li> <li>• 건강증진과 → 보건사업과 / 건강증진과</li> <li>• 친환경농축산과 → 친환경농업과 / 동물자원과</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|          | 명칭변경<br>및<br>기능개편<br>(17) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 전략기획과 → 기획예산실</li> <li>• 시민소통과 → 자치혁신과</li> <li>• 경제진흥과 → 지역경제과</li> <li>• 관광진흥과 → 관광과</li> <li>• 행복돌봄과 → 여성가족과</li> <li>• 농촌지원과 → 농식품유통과</li> <li>• 자원순환과 → 청소자원과</li> <li>• 산림소득과 → 산림과</li> <li>• 낙안읍성 → 낙안읍성지원사업소</li> <li>• 감사과 → 감사실</li> <li>• 투자유치과 → 투자일자리과</li> <li>• 평생학습과 → 평생교육과</li> <li>• 스포츠산업과 → 체육진흥과</li> <li>• 여성가족과 → 아동청소년과</li> <li>• 미래농업과 → 기술보급과</li> <li>• 환경보호과 → 생태환경과</li> <li>• 공원녹지사업소 → 공원녹지과</li> </ul> |
|          | 부서이관<br>(11)              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자치혁신과 (경제관광국 → 자치행정국)</li> <li>• 평생교육과 (평생학습문화센터 → 문화관광국)</li> <li>• 체육진흥과 (평생학습문화센터 → 문화관광국)</li> <li>• 안전총괄과 (안전행정국 → 안전도시국)</li> <li>• 생태환경과 (안전행정국 → 생태환경센터)</li> <li>• 공원녹지과 (사업소 → 생태환경센터)</li> <li>• 문화예술과 (평생학습문화센터 → 문화관광국)</li> <li>• 관광과 (경제관광국 → 문화관광국)</li> <li>• 도서관운영과 (평생학습문화센터 → 문화관광국)</li> <li>• 청소자원과 (안전행정국 → 생태환경센터)</li> <li>• 산림과 (농업기술센터 → 생태환경센터)</li> </ul>                                                    |

### 3. 개정조례안 : 별첨

### 4. 관련법령

- 지방자치단체의 개방형직위 및 공모직위의 운영 등에 관한 규정

### 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

### 6. 예산상황 : 해당 없음

### 7. 사전예고 결과 : 의견있음 (입법예고 : 2018. 10. 26. ~ 11. 4.)

| 의견제출    | 주요내용                                                                             | 검토의견 |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------|------|
| 자원순환과   | • 업사이클팀 신설 요구                                                                    | 반영   |
| 건강증진과   | • (기존) 보건소 · 보건지소 · 건강생활지원센터 · 보건진료소 順<br>• (건의) 보건소 · 건강생활지원센터 · 보건지소 · 보건진료소 順 | 반영   |
| 홍보전산과   | • 조례 명시 사무분장 일부 수정<br>(명예홍보대사 위촉, 운영 업무 추가 등)                                    | 반영   |
| 친환경농축산과 | • 야생동물팀 생태환경과 존치 건의<br>- 축산, 방역, 동물보호 / 야생동물 업무 이질감 있음<br>- 농림축산식품부 / 환경부 부처 상이  | 불가   |
| 도서관운영과  | • 시정자료팀 총무과 이관 건의                                                                | 반영   |
| 낙안읍성보존회 | • (기존) 낙안읍성관리소<br>• (건의) 낙안읍성민속촌지원소<br>→ 낙안읍성지원사업소                               | 수정반영 |

### 8. 사전협의(승인) 사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 11. 7.(여성가족과-39298호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 25.(전략기획과-11930호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 26.(순천시 공고 제2018-1693호)

## 순천시 행정기구 설치 조례 일부개정조례안

순천시 행정기구 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “설치등” 을 “설치 등” 으로 한다.

제2조 중 제목 “(국장 및 과장 직급등)” 을 “(국장 및 실장·과장·소장의 직급 등)” 으로 하고, 같은 조 제1항 중 “과장등” 을 “실장·과장·소장 등” 으로 하며, “과” 를 “실·과·소의” 로 하고, 같은 조 제2항 중 “농업기술 센터의 소장” 을 “농업기술센터소장” 으로, “하부행정기관인” 을 “하부행정기관의 장인” 으로, “직급등은” “직급 등은” 으로 한다.

제3조 중 제목 “(보좌기관)” 을 “(국에 속하지 아니하는 보좌기관의 설치)” 로 하고, 같은 조 제1항 중 “전략기획과, 감사과를 ” 을 “기획예산실, 감사실, 홍보실을” 로 하며, 같은 조 제2항 중 “전략기획과장” 을 “기획예산실장” 으로 하고, 제1호부터 제22호까지를 삭제하고, 제1호부터 제13호를 다음과 같이 신설한다.

1. 시 행정의 종합·기획·조정
2. 주요업무 계획 및 세부시행 계획 수립
3. 시 중장기 계획수립 및 조정
4. 시장 공약사항 관리 및 처리
5. 광역행정 추진, 당정협의회 운영
6. 시 일반회계 및 특별회계 예산 편성
7. 중기지방재정계획 수립, 예산집행 운영
8. 국·도비, 지방교부세 확충
9. 의회와 집행기관 업무 협의
10. 법제행정의 기획 및 조정·통제
11. 시정 주요업무 평가

12. 인구정책 발굴, 민간연계 협력

13. 시청사 건립에 관한 사항

제3조제3항 중 “감사과장” 을 “감사실장” 으로 하고, 같은 조에 제4항을 다음과 같이 신설한다.

④ 홍보실장은 다음 사항을 분장한다.

1. 홍보종합계획 수립 시행
2. 순천소식 제작 · 배부
3. 순천시 명예홍보대사 위촉 · 운영
4. 순천시 시보 발간
5. 보도자료, 인터뷰 자료제공
6. 언론인 정례브리핑
7. 사진, 영상 촬영 및 자료 구축
8. SNS, 인터넷, 신문, 방송 등 홍보
9. 시정 언어기록 작성

제4조 중 “분장하게 하기 위하여 안전행정국, 경제관광국, 민원복지국, 도시건설국” 을 “분장하기 위하여 자치행정국, 일자리경제국, 문화관광국, 시민복지국, 안전도시국” 으로 한다.

제5조 중 제목 “(안전행정국에 두는 과)” 를 “(자치행정국에 두는 과)” 로 하고, 같은 조 제1항 중 “안전행정국” 을 “자치행정국” 으로, “안전총괄과, 세무과” 를 “자치혁신과, 세정과, 징수과” 로, “홍보전산과, 환경보호과, 자원순환과” 를 “정보통신과” 로 하며, 같은 조 제2항 중 “안전행정국장” 을 “자치행정국장” 으로 하고, 제1호부터 제71호까지를 삭제하고, 제1호부터 제36호를 다음과 같이 신설한다.

1. 시 전반 사무 및 공인 관리
2. 직원 복무지도, 직원 맞춤형 복지제도
3. 대·내외 의식 및 행사 지원
4. 공무원 임면, 징계, 교육, 표창

5. 공무원 정·현원 및 조직 관리
6. 국·내외 자매결연, 남북교류 업무
7. 공무 국외여행, 서울사무소 운영
8. 공무직 인사, 단체교섭, 노동조합 업무
9. 시정사료 수집, 보존, 활용
10. 행정구역 조정, 선거 및 국민투표
11. 읍면동 예산 관리 운영, 행정지도
12. 직소민원 상담, 시장에게 바란다 민원 처리
13. 마을공동체사업, 주민자치센터 운영
14. 사회혁신 업무 총괄, 이행과제 발굴
15. 시민참여 업무, 자원봉사 지원
16. 지방세 세입 결산 총괄
17. 지방세 부과, 감액에 관한 사항
18. 개별주택가격 및 특성조사
19. 지방세 탈루·은닉 세원조사 및 세무조사
20. 지방소득세 신고납부 처리, 부과
21. 시금고 계약 및 지도감독
22. 기부금품 모집 및 통제관리
23. 체납세 징수, 체납자 관리
24. 세외수입 세원 발굴, 부과징수, 수납
25. 지방세 체납액 정리, 공매처분
26. 시 일반회계, 특별회계 지출, 결산
27. 공사, 용역, 물품 구입 등 공급계약
28. 자금운용·배정, 복식부기 등 재정관리
29. 공유재산 관리·보존, 대부, 유지 관리
30. 본청·읍면동 신축, 증축, 개보수, 유지
31. 스마트시티 계획 수립 및 추진
32. 지역정보화 사업 계획 수립 및 추진
33. 공공데이터 관리 및 빅데이터 업무 추진

34. 개인정보 및 정보 보호
35. 전산 및 행정정보화, 홈페이지 관리
36. 행정정보통신망 구축, 운영

제6조 중 제목 “(경제관광국에 두는 과)”를 “(일자리경제국에 두는 과)”로 하고, 같은 조 제1항 중 “경제관광국에 경제진흥과, 투자유치과”를 “일자리경제국에 투자일자리과, 지역경제과”로 하고, “관광진흥과, 시민소통과”를 “미래산업과”로 하며, 같은 조 제2항 중 “경제관광국장”을 “일자리경제국장”으로 하고, 제1호부터 제46호까지를 삭제하고, 제1호부터 제20호를 다음과 같이 신설한다.

1. 일자리 창출 총괄, 취업 상담·알선
2. 국내·외 기업 투자유치 추진
3. 중소기업 육성 및 기업지원 업무
4. 산업·농공단지 입주, 경쟁력강화 사업
5. 청년정책 총괄, 청년 참여 확대
6. 지역 노·사·민·정 협력, 노사쟁의 조정
7. 지역경제 활성화 대책 추진
8. 소상공인 지원 업무 전반
9. 에너지 자립도시, 신·재생에너지 보급사업
10. 전기, 가스, 석유 등 지역에너지 관리
11. 전통시장 육성발전, 시설현대화, 관리
12. 사회적경제 육성 및 활성화
13. 도새재생 전략계획 수립, 뉴딜사업 공모
14. 도시재생 프로그램 운영, 주민참여
15. 도시재생 연관시설 조성, 사후관리
16. 순천 미래산업·신성장 동력사업 개발
17. 도시첨단산업단지 조성, 초경량 마그네슘 육성 사업
18. 잡월드 운영, 전시, 홍보, 수익사업
19. 잡월드 시공 전반, 건축 감독

## 20. 4차산업혁명박람회 추진

제7조부터 제25를 각각 제8조부터 제26조로 하며, 제7조를 다음과 같이 신설한다.  
제7조(문화관광국에 두는 과) ① 문화관광국에 문화예술과, 평생교육과, 관광과, 체육진흥과, 도서관운영과를 둔다.

② 문화관광국장은 다음 사항을 분장한다.

1. 지역문화예술 진흥, 문화예술교류 추진
2. 문화예술 행사 운영, 문화예술단체 지원
3. 문화도시 지정, 문화특화지역 조성
4. 문화재 보수·문화재 공원화 사업
5. 문화재 지정, 활용사업, 세계유산 관리
6. 박물관 전시·운영, 시설물 유지관리
7. 평생학습 중장기 계획 수립
8. 평생학습 프로그램 개발, 운영
9. 교육도시 육성, 교육여건 개선
10. 지방대학 혁신역량 강화, 대학 지원
11. 문화건강센터 운영·관리
12. 여성문화대학 운영, 프로그램 개발
13. 관광진흥 종합기획, 마이스산업 육성
14. 국내·외 관광홍보, 순천 대표축제 추진
15. 관광시설 및 휴양자원 인프라 구축
16. 체험관광 운영 및 수학여행단 유치
17. 관광숙박시설, 농어촌 민박 운영·점검
18. 미식관광 브랜드화, 프로그램 개발
19. 에코촌 유스호스텔 관리 운영
20. 생활체육 육성, 체육단체 지원·관리
21. 스포츠산업 진흥, 체육행사 개최
22. 체육시설 확충, 소규모 시설 지원
23. 도서관 운영지원, 독서정책 개발

24. 작은도서관 신설, 프로그램 운영
25. 순천시립도서관 관리 및 운영

제8조(중전 제7조) 제목 “(민원복지국에 두는 과)” 를 “(시민복지국에 두는 과)” 로 하고, 같은 조 제1항 중 “민원복지국에 행복돌봄과” 를 “시민복지국에 노인장애인과” 로, “노인장애인과, 여성가족과” 를 “여성가족과, 아동청소년과” 로 하며, 같은 조 제2항 중 “민원복지국장” 을 “시민복지국장” 으로 하고, 제1호부터 제55호까지를 삭제하고, 제1호부터 제32호를 다음과 같이 신설한다.

1. 고령화 사회 종합대책, 노인복지 시책
2. 장애인 복지 종합 지원, 단체 관리
3. 사회복지시설 설치, 복지시설 운영·지원
4. 노인복지관 등 운영·관리
5. 민원행정 서비스 관리, 민원업무 제도개선
6. 개발행위(농지, 토지, 산지 등) 허가 및 협의
7. 건축허가 및 사용승인
8. 건축신고 및 사용승인, 협의, 용도변경
9. 환경배출시설 허가, 신고 및 준공처리
10. 위생업소 허가, 신고 및 위생교육 실시
11. 가족관계등록 사무, 제적부 관리 보관
12. 이동민원실 관리·운영
13. 지역사회보장계획 수립, 시행결과 평가
14. 보훈단체 지원, 국가보훈행사 운영
15. 기초생활보장 관련 업무 추진
16. 국민기초, 한부모, 차상위 등 통합조사 및 통합관리업무 추진
17. 장묘문화 개선, 추모공원·장사시설 운영
18. 생애주기별 보편적복지 시책 추진
19. 다문화, 건강가정, 한부모가족 지원
20. 여성정책 개발, 여성단체 지원

21. 공동모금회, 긴급복지, 지역사회 복지자원 발굴
22. 방문보건, 행복24시 통합보건서비스 운영
23. 아동친화 업무, 지역아동센터 지원
24. 어린이집 관리, 보육업무 지원
25. 청소년 정책 추진, 청소년 단체 지원
26. 드림스타트 사업, 취약 아동 서비스 제공
27. 육아종합지원센터, 청소년수련관 운영
28. 개별공시지가, 토지거래 허가구역 관리
29. 지적관리, 지적측량, 토지이동 업무
30. 도로명주소 관리 · 운영
31. 공간정보시스템 운영
32. 지적재조사 업무, 지적확정측량 업무

제9조(종전 제8조) 제목 “(도시건설국에 두는 과)” 를 “(안전도시국에 두는 과)” 로 하고, 같은 조 제1항 중 “도시건설국에 도시과” 를 “안전도시국에 안전총괄과, 도시과” 로 하며, 같은 조 제2항 중 “도시건설국장” 을 “안전도시국장” 으로 하고, 제1호부터 제44호까지를 삭제하고, 제1호부터 제34호를 다음과 같이 신설한다.

1. 지역안전관리계획, 안전문화운동 추진
2. 재해대책본부 구성 · 운영
3. 사회재난관리 총괄 · 조정
4. 자연재난 대응, 예방대책, 피해복구
5. 통합관제센터 운영, 사회안전망 구축
6. 민방위 비상대비 계획수립, 편성 · 교육
7. 도시기본 · 관리계획 수립
8. 도시개발, 산업(농공)단지 개발
9. 공영개발, 택지개발지구 조성 · 관리
10. 경관 및 공공디자인 업무
11. 국유재산 관리 및 건설분야 편입토지 보상

12. 농업생산기반 정비, 농촌마을 종합개발사업
13. 수자원 계획, 조사, 관리, 이용사업 추진
14. 하천관리 기본계획 수립, 생태하천 복원사업, 소하천 정비사업
15. 도심 침수예방시설(배수펌프장, 우수 저류지 등) 운영 및 관리
16. 주택건설계획 수립
17. 공동주택 건설사업 승인, 현장감독
18. 공동주택 관리 등에 관한 사항
19. 건축물관리대장 작성·관리, 불법건축물 지도·단속, 건축심의, 건축디자인심의
20. 농림축산식품부의 농어촌 지역개발사업 총괄 계획 및 지침 수립
21. 옥외광고물 관리업무
22. 가로·보안등 유지관리
23. 도로개설사업 설계·감독
24. 도로 정비·유지관리, 생활민원 처리
25. 구조물(교량·육교·지하차도 등) 관리
26. 자전거 인프라 구축사업, 무인공영 자전거 운영
27. 자동차 운송사업 면허 인허가 및 취소
28. 시내버스 운송사업 지원
29. 도시교통사업 특별회계 관리
30. 자동차운수사업법, 자동차관리법, 자동차손해배상보장법 위반자 조사 및 처리
31. 교통시설 설치 및 유지관리
32. 불법 주·정차 지도·단속
33. 교통영향평가, 주차장 조성·관리
34. 자동차 등록, 변경, 말소 등 사무 전반

제3장 제1절 제목 “보건소·보건지소·보건진료소”를 “보건소·건강생활지원센터·보건지소·보건진료소” 한다.

제10조(종전 제9조) 제1항 중 “제7조(제8조)·제10조 및 같은법시행령 제7조·

제8조의 규정에 의하여 시에 보건소를, 읍면에 보건지소”를 “제10조, 제13조, 제14조 및 같은 법 시행령 제8조, 제10조, 제11조에 따라 시에 보건소를 두고, 읍·면·동에 건강생활지원센터, 읍·면에 보건지소”로 하고, 같은 조 제3항 중 “보건지소 및”을 “건강생활지원센터, 보건지소”로 한다.

제11조(종전 제10조) 제목 “(소장등)”을 “(소장 등)”으로 하며, 같은 조 제1항 중 “보건진료소에 보건진료소장”을 “건강생활지원센터에 센터장을, 보건진료소에 보건진료소장”로 하고, 같은 조 제2항 중 “보건지소장과 보건진료소장”을 “건강생활지원센터장과 보건지소장, 보건진료소장”으로 한다.

제12조(종전 제11조) “건강증진과”를 “보건사업과, 건강증진과”로 한다.

제13조(종전 제12조) 제1항 중 “다음 사항을 분장한다”를 “지역보건법 제11조에 규정된 소관사무를 수행한다”로 하고, 같은 조 같은 항 제1호를 삭제한다.

제16조(종전 제15조) 중 “친환경농축산과, 산림소득과, 농촌지원과, 미래농업과”를 “친환경농업과, 농식품유통과, 동물자원과, 기술보급과”로 한다.

제17조(종전 제16조) 제1호부터 제49호까지를 삭제하고, 제1호부터 제30호를 다음과 같이 신설한다.

1. 농정업무의 기획·조정
2. 농촌 발전계획 수립
3. 농업 유관기관 및 단체 관리
4. 농·축산물 가격 안정기금 설치 및 운용
5. FTA 등 시장개방에 따른 종합대책 추진
6. 도시농업 육성, 지원, 교육훈련
7. 농촌자원 분야 발굴, 개발
8. 농촌관광 및 농촌 휴양자원 개발·추진

9. 농촌진흥사업 계획 수립 및 추진
10. 귀농·귀촌 정착 지원 사업
11. 농업인 인력육성·지도
12. 친환경농업 단지조성, 직불금 지원
13. 채소·원예 육성사업, 기반조성
14. 과수·특작 육성·지원
15. 매실산업 육성, 생산기반 확충
16. 농산물 유통·판촉, 양곡관리 업무
17. 로컬푸드 육성, 직매장·직거래장터 운영
18. 농산물 가공·수출 육성, 가공센터 관리
19. 학교급식(친환경식재료, 무상급식) 추진
20. 도매시장 운영, 도매시장 법인 관리
21. 축산단지 조성, 축산농가 경영상담·기술보급, 축산시설 현대화
22. 반려산업 육성, 반려동물 시설 조성
23. 동물보호 및 유기동물 관리
24. 가축 방역, 가축 위생 업무
25. 야생동물 보호·관리, 야생동물센터 운영
26. 농업 기술 개발, 과수·특용작물·축산 사양관리 등 기술 보급
27. 벼, 식량작물 등 친환경 재배기술 보급
28. 종합검정실, 유용미생물 생산·공급
29. 농기계 임대사업, 순회수리 업무
30. 지역특화작목 개발, 화훼 재배기술 보급

제19조(종전 제18조) 제목 “(소·단장)” 을 “(소장)으로 한다.

제20조(종전 제19조) 각 호 외 본문 중 “각호” 를 “각 호” 로 하고, 같은 조 제2호를 삭제하며, 같은 조 제1호를 같은 조 제2호로 하고, 같은 조 제1호를 다음과 같이 신설한다.

1. 생태환경센터

- 가. 생활폐기물 수집·운반·처리·대행 계약
- 나. 환경미화원 복무관리, 노사협의회 운영
- 다. 사업장, 생활폐기물 배출 지도·단속
- 라. 재활용품 수집·운반·판매
- 마. 신규 매립장 조성, 폐기물매립·자원화 업무협약
- 바. 자원순환센터 운영 전반에 관한 사항
- 사. 생활폐기물 매립장 관리·운영
- 아. 업사이클센터 운영·교육·홍보
- 자. 환경보전 종합계획 수립 및 시행
- 차. 환경영향평가 및 사전환경성 검토
- 카. 생물권 보전지역 관리, 생물다양성 증진 등 생태환경정책 추진
- 타. 환경오염 배출시설 지도·점검
- 파. 생활환경 민원 처리
- 하. 상수원 보호구역 관리, 수질개선사업 실시, 주암댐 주변지역 지원사업
- 거. 기후변화 대응, 미세먼지 저감 사업 추진
- 너. 산지자원화, 선도산림 경영단지 조성
- 더. 산불보호, 산림재해방지 등 산림보호 추진
- 러. 산림복지단지, 산림특화작목 육성
- 머. 도립공원 탐방로, 시설물 설치·유지
- 버. 자연휴양림 관리·운영
- 서. 도시녹화 종합계획 수립 및 시행
- 어. 도시숲 조성 및 관리
- 저. 도시공원 조성, 공원시설물 유지·관리
- 처. 가로수 식재, 가로화단 조성·관리

제20조(종전 제19조) 제2호(종전 제1호) 가목부터 허목까지를 삭제하고, 가목부터 서목까지를 다음과 같이 신설한다.

## 2. 맑은물관리센터

- 가. 지방공기업 특별회계 세입·세출 총괄

- 나. 지방공기업(상·하수도 사업) 경영분석 및 평가
- 다. 상·하수도 일반회계 및 특별회계 지출·결산
- 라. 공사도급 및 물품구매, 기타 계약
- 마. 상·하수도 요금 부과, 체납요금 관리
- 바. 지하수 관리 및 개발·이용 허가
- 사. 수도정비 기본계획 수립
- 아. 취·정수장, 농어촌 지방상수도 신설 공사
- 자. 급수 공급 및 급수구역 조정, 노후 상수도관 교체사업
- 차. 상수도 대행업소 허가 및 지도 감독
- 카. 상수도시설 누수방지 및 복구
- 타. 정수 생산 공급 및 정수장 운영·유지관리, 시설개선
- 파. 상수원 원·정수 수질 정밀분석 검사, 찾아가는 수질검사 실시
- 하. 상수원 보호구역 지정 및 변경
- 거. 이사천취수장 운영·유지 관리
- 너. 하수도정비 기본계획 수립 및 추진
- 더. 하수관로 정비 사업 실시
- 러. 오수처리시설 지도·감독
- 머. 읍면 하수처리시설, 마을하수도 관리
- 버. 하수처리장, 부속시설 등 시설 운영
- 서. 분뇨 및 가축분뇨처리장 관리·운영

제20조(종전 제19조) 제3호의 가목부터 노목까지를 삭제하고, 가목부터 버목까지를 다음과 같이 신설한다.

### 3. 순천만관리센터

- 가. 순천만국가정원 진흥 기본계획 수립
- 나. 순천만국가정원 사계절 축제 추진
- 다. 순천만국가정원 운영 전반
- 라. 국제습지센터 관리·운영
- 마. 순천만국가정원 수익사업 기획·추진

- 바. 순천만국가정원 입장권 판매·정산, 식음시설·영업시설 운영
- 사. 순천만국가정원 기반시설 관리
- 아. 순천만국가정원 수목·잔디 식재 및 관리
- 자. 순천만국가정원 화훼연출 및 생산
- 차. 정원산업 육성 종합계획 수립
- 카. 정원산업벨트 조성, 조경·화훼산업 육성
- 타. 정원용 식물 연구, 정원소재 개발, 정원산업 컨설팅 등 정원지원센터 운영
- 파. 한평정원페스티벌 등 정원문화 육성 및 인프라 구축
- 하. 가든스쿨, 시민정원사 등 정원교육 추진
- 거. 순천만습지 보전·운영 종합계획 수립, 국제적 습지 네트워크 조성
- 너. 순천만습지 생태체험프로그램 추진
- 더. 순천만습지 시설물, 편의시설 설치
- 러. 해양지도, 생태체험선 운항·관리
- 머. 해양수산진흥, 어촌 6차산업 추진, 어촌인역량강화, 양식어장 관리
- 버. 순천만 갯벌복원, 생태계 조사 및 연구

제20조(종전 제19조) 제4호는 삭제하고, 제5호부터 제7호를 각각 제4호부터 제6호로 하며, 제4호(종전 제5호) 중 “낙안읍성”을 “낙안읍성지원사업소”로 한다.

제22조(종전 제21조) 중 “조직운영등”을 “조직운영 등”으로 한다.

제26조(종전 제25호) 제2호 “세정사무”를 “복지사무”로 하고, 제3호 및 제4호는 각각 삭제한다.

별표 1, 별표 2를 각각 별지와 같이 한다.

## 부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) ① 순천시 CCTV 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같

이 개정한다.

제6조 제4항 중 안전행정국장을 안전도시국장으로 한다.

② 순천시 공동주택 관리 조례를 다음과 같이 개정한다.

제11조 제3항 제1호 가목 중 도시건설국장을 안전도시국장으로 한다.

제11조 제3항 제1호 나목 중 전략기획과장을 기획예산실장으로 한다.

③ 순천시 교통안전정책심의위원회 구성 및 운영 조례를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제2항 중 도시건설국장을 안전도시국장으로 한다.

제3조 제2항 제1호 가목 중 전략기획과장을 기획예산실장으로 한다.

④ 순천시 국내·외기업 및 자본 유치를 위한 지원 조례를 다음과 같이 개정한다.

제8조 제3항 중 안전행정국장, 경제관광국장, 민원복지국장, 도시건설국장을 자치행정국장, 일자리경제국장, 시민복지국장, 안전도시국장으로 한다.

⑤ 순천시 낙안읍성 관리 운영 조례를 다음과 같이 개정한다.

제26조 제4항 제1호 중 평생학습문화센터소장을 문화관광국장으로 한다.

⑥ 순천시 남도농특산품관 관리·운영 조례를 다음과 같이 개정한다.

제11조 제3항 제1호 다목 중 친환경농축산과장을 친환경농업과장으로 한다.

⑦ 순천시 농작물 병해충 예찰·방제단 구성 및 운영 조례를 다음과 같이 개정한다.

제4조 제1항 제2호 중 미래농업과장을 기술보급과장으로 한다.

제4조 제1항 제3호 중 친환경농축산과장을 친환경농업과장으로 한다.

⑧ 순천시 농촌용수구역 관리에 관한 조례를 다음과 같이 개정한다.

제10조 제2항 제2호 가목 중 경제관광국장을 일자리경제국장으로 한다.

제10조 제2항 제2호 나목 중 도시건설국장을 안전도시국장으로 한다.

⑨ 순천시 농축산물 가격안정기금 설치 및 운용 조례를 다음과 같이 개정한다.

제16조 제3항 중 전략기획과장을 기획예산실장으로, 친환경농축산과장을 친환경농업과장으로 한다.

⑩ 순천시 대표음식 발굴·육성 및 관리 조례를 다음과 같이 개정한다.

제6조 제3항 제1호 가목 중 안전행정국장을 자치행정국장으로 한다.

제6조 제3항 제1호 나목 중 경제관광국장을 문화관광국장으로 한다.

⑪ 순천시 도시농업 육성 및 지원에 관한 조례를 다음과 같이 개정한다.

제7조 제3항 중 도시건설국장을 안전도시국장으로, 시민소통과장을 자치혁신

과장으로 한다.

⑫ 순천시 로컬푸드 육성 및 지원에 관한 조례를 다음과 같이 개정한다.

제7조 제3항 중 경제관광국장을 자치행정국장으로, 시민소통과장을 자치혁신과장으로 한다.

⑬ 순천시 문화재 보호 자문위원회 설치 및 운영 조례를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제2항 제1호 중 평생학습문화센터소장을 문화관광국장으로 한다.

⑭ 순천시 발전소주변지역지원사업특별회계 설치 및 운용 조례를 다음과 같이 개정한다.

제5조 제1항 제1호·제2호 중 경제진흥과장, 경제진흥과를 지역경제과장, 지역경제과로 한다.

⑮ 순천시부실공사방지조례를 다음과 같이 개정한다.

제15조 제3항 중 도시건설국장을 안전도시국장으로 한다.

⑯ 순천시사회복지사등의처우및지위향상을위한지원조례를 다음과 같이 개정한다.

제10조 제3항 중 민원복지국장을 시민복지국장으로 한다.

⑰ 순천시 성별영향분석평가 조례를 다음과 같이 개정한다.

제12조 중 민원복지국장을 시민복지국장으로 한다.

⑱ 순천시 시정조정위원회 조례를 다음과 같이 개정한다.

제6조 제2항 중 전략기획과장을 기획예산실장으로 한다.

⑲ 순천시 자연재해 원인 조사·분석·평가 조례를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제2항 중 도시건설국장을 안전도시국장으로 한다.

⑳ 순천시 자전거 이용 활성화에 관한 조례를 다음과 같이 개정한다.

제20조 제3항 중 도시건설국장을 안전도시국장으로 한다.

㉑ 순천시장애인차별금지및인권보장에관한조례를 다음과 같이 개정한다.

제15조 제3항 중 민원복지국장을 시민복지국장으로 한다.

㉒ 순천시장애인복지위원회설치및운영조례를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제4항 중 민원복지국장을 시민복지국장으로 한다.

㉓ 순천시 재난안전대책본부 구성 및 운영 등에 관한 조례를 다음과 같이 개정한다.

제4조 제2항 제3호 중 안전행정국장을 안전도시국장으로 한다.

제14조 제2항 제1호 중 안전행정국장을 안전도시국장으로 한다.

②④ 순천시 정보공개 조례를 다음과 같이 개정한다.

제9조 제4항 중 안전행정국장을 자치행정국장으로, 민원복지국장을 시민복지국장으로 한다.

②⑤ 순천시 정원문화산업 육성 조례를 다음과 같이 개정한다.

제14조 제3항 제1호 나목 중 경제관광국장을 일자리경제국장으로 한다.

②⑥ 순천시 주민복지시설의 설치 및 운영 지원에 관한 조례를 다음과 같이 개정한다.

제9조 제4항 제1호 중 안전행정국장을 자치행정국장으로, 도시건설국장을 안전도시국장으로, 민원복지국장을 시민복지국장으로 한다.

②⑦ 순천시 지방보조금 관리 조례를 다음과 같이 개정한다.

제6조 제4항 제1호 중 안전행정국장을 자치행정국장으로, 민원복지국장을 시민복지국장으로 한다.

제6조 제6항 중 전략기획과장을 기획예산실장으로 한다.

②⑧ 순천시 지방재정계획심의위원회 설치 조례를 다음과 같이 개정한다.

제2조 제4항 중 전략기획과장을 기획예산실장으로 한다.

②⑨ 순천시지방재정공시심의위원회운영조례를 다음과 같이 개정한다.

제6조 중 전략기획과장을 기획예산실장으로 한다.

③⑩ 순천시 지방채상환기금 설치 및 운용 조례를 다음과 같이 개정한다.

제5조 제2항 중 전략기획과장을 기획예산실장으로 한다.

제8조 제1항 제1호 중 전략기획과장을 기획예산실장으로 한다.

③⑪ 순천시 지역사회보장협의체 운영 조례를 다음과 같이 개정한다.

제4조 제2항 중 민원복지국장을 시민복지국장으로, 평생학습문화센터소장을 문화관광국장으로 한다.

③⑫ 순천시 지진피해 시설물 위험도 평가단 구성 및 운영에 관한 조례를 다음과 같이 개정한다.

제5조 제2항 중 도시건설국장을 안전도시국장으로 한다.

③⑬ 순천시 축제위원회 설치 및 운영 조례를 다음과 같이 개정한다.

제4조 제3항 중 경제관광국장을 문화관광국장으로 한다.

제4조 제4항 중 관광진흥과장을 관광과장으로 한다.

③④ 순천시 통합방위협의회 구성 및 운영 등에 관한 조례를 다음과 같이 개정한다.

제4조 제2항 중 안전행정국장을 안전도시국장으로 한다.

③⑤ 순천시 평생학습 조례를 다음과 같이 개정한다.

제7조 제3항 중 평생학습과를 평생교육과로 한다.

③⑥ 순천시 폐기물처리시설 설치비용 징수 및 운용 조례를 다음과 같이 개정한다.

제15조 제2항 중 자원순환과장을 청소자원과장으로 한다.

③⑦ 순천시 포상 조례를 다음과 같이 개정한다.

제10조제2항 중 안전행정국장을 자치행정국장으로 한다.

③⑧ 순천시 한옥 지원 조례를 다음과 같이 개정한다.

제4조 제2항·제3항 중 도시건설국장을 안전도시국장으로 한다.

③⑨ 순천시 행정서비스현장 제정 및 운영 조례를 다음과 같이 개정한다.

제14조 제2항 제2호·제3호 중 감사과장을 감사실장으로 한다.

④⑩ 순천시보 및 순천소식지 조례를 다음과 같이 개정한다.

제9조 중 홍보전산과장을 홍보실장으로 한다.

④⑪ 순천시의회 의원 상해 등 보상금 지급에 관한 조례를 다음과 같이 개정한다.

제9조 제2항 제3호 중 전략기획과장을 기획예산실장으로 한다.

[별표 1]

**보건소 · 건강생활지원센터 · 보건지소 · 보건진료소의 명칭, 위치 및 관할구역**  
(제10조 관련)

| 명 칭                 | 위 치                | 관 할 구 역                                                                              |
|---------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 순천시 보건소             | 순천시 중앙로 232(석현동)   | 순천시 일원                                                                               |
| 순천시 연향<br>건강생활지원센터  | 순천시 팔마3길 14-7(연향동) | 순천시 덕연동, 조례동<br>주공아파트 5단지                                                            |
| 순천시 신대<br>건강생활지원센터  | 순천시 해룡면 신대로 142    | 순천시 해룡면 신대리,<br>상삼리, 복성리                                                             |
| 순천시 승주읍 보건지소        | 순천시 승주읍 승주로 694    | 승주읍 일원                                                                               |
| 순천시 주암면 보건지소        | 순천시 주암면 동주로 2086   | 주암면 일원                                                                               |
| 순천시 송광면 보건지소        | 순천시 송광면 쌍향수길 1338  | 송광면 일원                                                                               |
| 순천시 외서면 보건지소        | 순천시 외서면 쌍향수길 440   | 외서면 일원                                                                               |
| 순천시 낙안면 보건지소        | 순천시 낙안면 민속마을길 1690 | 낙안면 일원                                                                               |
| 순천시 별량면 보건지소        | 순천시 별량면 별량장길 30    | 별량면 일원                                                                               |
| 순천시 상사면 보건지소        | 순천시 상사면 상사초등길 36   | 상사면 일원                                                                               |
| 순천시 황전면 보건지소        | 순천시 황전면 백야중길 12    | 황전면 일원                                                                               |
| 순천시 월등면 보건지소        | 순천시 월등면 월등로 571    | 월등면 일원                                                                               |
| 순천시 승주읍<br>도정 보건진료소 | 순천시 승주읍 도정송정길 11   | 도정리, 구강리 일원                                                                          |
| 순천시 주암면<br>운룡 보건진료소 | 순천시 주암면 운룡2길 25    | 운룡리, 비룡리 일원                                                                          |
| 순천시 주암면<br>어왕 보건진료소 | 순천시 주암면 한동길 100    | 어왕리, 백록리, 대구리 일원                                                                     |
| 순천시 주암면<br>창촌 보건진료소 | 순천시 주암면 주목로 12     | 접치리, 행정리, 갈마리,<br>감성리, 동촌리, 주암리,<br>오산리, 용지리, 창촌리,<br>천평리, 용촌리, 독복다리,<br>문길리, 요곡리 일원 |
| 순천시 외서면<br>도신 보건진료소 | 순천시 외서면 도신길 96     | 도신리, 반용리 일원                                                                          |

| 명 칭                 | 위 치                 | 관 할 구 역                      |
|---------------------|---------------------|------------------------------|
| 순천시 송광면<br>후곡 보건진료소 | 순천시 송광면 후곡안길 97     | 후곡리, 삼청리, 월산리 일원             |
| 순천시 낙안면<br>신전 보건진료소 | 순천시 낙안면 금산신전길 17    | 금산리, 평사리, 목촌리,<br>석흥리 일원     |
| 순천시 낙안면<br>창녕 보건진료소 | 순천시 낙안면 민속마을길 1209  | 창녕리 일원                       |
| 순천시 별량면<br>송기 보건진료소 | 순천시 별량면 송산송기길 140   | 구룡리, 송기리, 죽산리,<br>금치리 대룡리 일원 |
| 순천시 별량면<br>마산 보건진료소 | 순천시 별량면 마산길 132     | 마산리, 무풍리 일원                  |
| 순천시 별량면<br>학산 보건진료소 | 순천시 별량면 장산길 96-1    | 학산리, 대곡리 일원                  |
| 순천시 상사면<br>마륜 보건진료소 | 순천시 상사면 민속마을길 280-8 | 마륜리, 용암리, 비촌리,<br>오곡리 일원     |
| 순천시 상사면<br>쌍지 보건진료소 | 순천시 상사면 쌍지길 6       | 쌍지리, 초곡리 일원                  |
| 순천시 해룡면<br>선월 보건진료소 | 순천시 해룡면 선월길 43      | 선월리, 신성리 일원                  |
| 순천시 해룡면<br>하사 보건진료소 | 순천시 해룡면 하사길 79      | 하사리, 상내리, 농주리 일원             |
| 순천시 서면<br>구상 보건진료소  | 순천시 서면 수통목길 3       | 구상리, 홍대리 일원                  |
| 순천시 서면<br>판교 보건진료소  | 순천시 서면 판교안길 164-1   | 판교리, 청소리 일원                  |
| 순천시 황전면<br>회덕 보건진료소 | 순천시 황전면 삼재팔동길 391   | 회룡리, 덕림리, 모전리 일원             |
| 순천시 황전면<br>평죽 보건진료소 | 순천시 황전면 농소길 9       | 평촌리, 죽청리 일원                  |
| 순천시 황전면<br>비촌 보건진료소 | 순천시 황전면 비촌1길 83     | 비촌리 일원                       |
| 순천시 월등면<br>망룡 보건진료소 | 순천시 월등면 복사골길 116    | 망룡리, 계월리, 월림리 일원             |
| 순천시 월등면<br>신월 보건진료소 | 순천시 월등면 월등로 360     | 신월리, 운월리 일원                  |

[별표 2]

사업소의 명칭 및 위치 (제18조 관련)

| 사업소명      | 위<br>치           |
|-----------|------------------|
| 생태환경센터    | 순천시 이수로 13(장천동)  |
| 맑은물관리센터   | 순천시 강변로 77(교량동)  |
| 순천만관리센터   | 순천시 남승룡로 66(오천동) |
| 낙안읍성지원사업소 | 순천시 낙안면 충민길 30   |
| 문화예술회관    | 순천시 삼산로 16(석현동)  |
| 체육시설관리소   | 순천시 팔마로 333(연향동) |

## 신 · 구조문대비표

| 현            행                                                                                                                                                                                                                           | 개            정            안                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」(이하 “법”이라 한다) 제112조부터 제115조까지 및 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제13조에 따라 순천시(이하 “시”라 한다)에 두는 행정기구와 소속 기관 및 하부행정기관의 <u>설치등</u> 조직과 분장사무의 대강을 규정함을 목적으로 한다.                                                             | 제1조(목적) -----<br>-----<br>-----<br>-----<br>----- <u>설치 등</u> -----<br>-----.                                                                                                                                        |
| 제2조(국장 및 과장 직급등) ① 시 본청의 국장의 직급, 본청·직속기관·사업소·출장소 및 하부 행정기관의 <u>과장등</u> 보조·보좌기관의 직급과 <u>과</u> 사무분장 등에 관한 사항은 규칙으로 정한다.                                                                                                                    | 제2조(국장 및 실장·과장·소장의 직급 등) ① -----<br>----- <u>실장·과장·소장 등</u> -----<br>----- <u>실·과·소의</u> -----<br>-----.                                                                                                             |
| ② 직속기관의 장인 보건소장·농업기술센터의 <u>소장</u> 의 직급, 사업소 및 출장소의 장의 직급, <u>하부행정기관인</u> 읍·면·동장의 <u>직급등</u> 은 규칙으로 정한다.                                                                                                                                  | ② ----- <u>농업기술센터소장</u> -----<br>----- <u>하부행정기관의 장인</u> -----<br>----- <u>직급 등은</u> -----.                                                                                                                          |
| 제3조(보좌기관) ① 부시장 직속으로 <u>전략기획과</u> , <u>감사과</u> 를 둔다.                                                                                                                                                                                     | 제3조(국에 속하지 아니하는 보좌기관의 설치) ① ----- <u>기획예산실, 감사실, 홍보실</u> -----.                                                                                                                                                      |
| ② <u>전략기획과</u> 장은 다음 사항을 분장한다.<br>1. 시 행정의 종합·기획·조정 <u>에 관한 사항</u><br>2. 분야별 정책개발 및 시 장기발전 연구 <u>등에 관한 사항</u><br>3. 시장 공약 및 지시사항 추진·처리에 <u>관한 사항</u><br>4. 제안제도 <u>등에 관한 사항</u><br>5. 주요업무 계획 및 세부시행 계획 수립<br>6. 지방행정체제 개편에 <u>관한 사항</u> | ② <u>기획예산실장</u> -----.<br>1. 시 행정의 종합·기획·조정<br>2. 주요업무 계획 및 세부시행 계획 수립<br>3. 시 중장기 계획수립 및 조정<br>4. 시장 공약사항 관리 및 처리<br>5. 광역행정 추진, 당정협의회 운영<br>6. 시 일반회계 및 특별회계 예산 편성<br>7. 중기지방재정계획 수립, 예산집행 운영<br>8. 국·도비, 지방교부세 확충 |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>7. <u>그린순천21(지방의제21) 총괄에 관한 사항</u></p> <p>8. <u>지방재정 투·융자사업 심의에 관한 사항</u></p> <p>9. <u>시 일반·특별회계 예산편성 및 예산배정에 관한 사항</u></p> <p>10. <u>중기 지방재정 계획 수립에 관한 사항</u></p> <p>11. <u>지방 채무 관리에 관한 사항(공기업 등 특별회계를 포함한다)</u></p> <p>12. <u>미래 전략사업 개발 및 추진에 관한 사항</u></p> <p>13. <u>국민중심 서비스 정부3.0 구현을 위한 과제 발굴 및 추진</u></p> <p>14. <u>지방분권 및 지역균형발전에 관한 사항</u></p> <p>15. <u>대한민국생태수도순천2020 마스터플랜 및 연동계획 수립에 관한 사항</u></p> <p>16. <u>시정 역점시책에 관한 사항</u></p> <p>17. <u>법무 행정의 종합 기획·조정에 관한 사항</u></p> <p>18. <u>시의회 운영 지원에 관한 사항</u></p> <p>19. <u>자치법규 및 훈령 예규 관리에 관한 사항</u></p> <p>20. <u>소송 및 행정심판 등에 관한 사항</u></p> <p>21. <u>시정 주요시책 및 업무 등 평가 분석에 관한 사항</u></p> <p>22. <u>주요업무 평가(BSC) 등에 관한 사항</u></p> <p>③ <u>감사과장은 다음 사항을 분장한다.</u></p> <p>1. ~ 7. (생략)</p> <p><u>&lt;신설&gt;</u></p> | <p>9. <u>의회와 집행기관 업무 협의</u></p> <p>10. <u>법제행정의 기획 및 조정·통제</u></p> <p>11. <u>시정 주요업무 평가</u></p> <p>12. <u>인구정책 발굴, 민간연계 협력</u></p> <p>13. <u>시청사 건립에 관한 사항</u></p><br><p>③ <u>감사실장 -----.</u></p> <p>1. ~ 7. (현행과 같음)</p> <p>④ <u>홍보실장은 다음 사항을 분장한다.</u></p> <p>1. <u>홍보종합계획 수립 시행</u></p> <p>2. <u>순천소식 제작·배부</u></p> <p>3. <u>순천시 명예홍보대사 위촉·운영</u></p> <p>4. <u>순천시 시보 발간</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>제4조(국의 설치) 시의 행정사무를 <u>분장하게</u><br/> <u>하기 위하여 안전행정국, 경제관광국,</u><br/> <u>민원복지국, 도시건설국을 둔다.</u></p> <p>제5조(안전행정국에 두는 과) ① <u>안전행정국에</u><br/> <u>총무과, 안전총괄과, 세무과, 회계과,</u><br/> <u>홍보전산과, 환경보호과, 자원순환과를 둔다.</u></p> <p>② <u>안전행정국장은 다음 사항을 분장한다.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>국 소관 행정의 종합 기획·조정</u></li> <li>2. <u>공무원 복무·보안</u></li> <li>3. <u>대·내외 의식 및 모든 행사</u></li> <li>4. <u>공무원 후생복지</u></li> <li>5. <u>문서수발 및 공인 관리</u></li> <li>6. <u>지방행정 역점시책 및 행정구역 조정</u></li> <li>7. <u>지방행정 동향 및 주민여론 조사</u></li> <li>8. <u>선거 및 국민투표</u></li> <li>9. <u>읍면동 기능전환 업무 추진 및 관리</u></li> <li>10. <u>직소민원 상담 및 처리</u></li> <li>11. <u>민원콜센터 운영 및 처리</u></li> <li>12. <u>인터넷 민원 등 상담 및 처리</u></li> <li>13. <u>주민불편해소사업 현장 확인 및 처리</u></li> <li>14. <u>민원인 만족도 및 전화친절도 평가</u></li> <li>15. <u>공무원 정·현원 및 조직 관리</u></li> <li>16. <u>공무원 임면, 교육, 표창, 징계</u></li> <li>17. <u>국·내외 자매결연과 통상협력 등</u></li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>5. <u>보도자료, 인터뷰 자료제공</u></li> <li>6. <u>언론인 정례브리핑</u></li> <li>7. <u>사진, 영상 촬영 및 자료 구축</u></li> <li>8. <u>SNS, 인터넷, 신문, 방송 등 홍보</u></li> <li>9. <u>시정 언어기록 작성</u></li> </ol> <p>제4조(국의 설치) ----- <u>분장하기</u><br/> <u>위하여 자치행정국, 일자리경제국, 문화관광국,</u><br/> <u>시민복지국, 안전도시국-----.</u></p> <p>제5조(자치행정국에 두는 과) ① <u>자치행정국--</u><br/> <u>-----, 자치혁신과, 세정과, 징수과, -----,</u><br/> <u>정보통신과 -----.</u></p> <p>② <u>자치행정국장 -----.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>시 전반 사무 및 공인 관리</u></li> <li>2. <u>직원 복무지도, 직원 맞춤형 복지제도</u></li> <li>3. <u>대·내외 의식 및 행사 지원</u></li> <li>4. <u>공무원 임면, 징계, 교육, 표창</u></li> <li>5. <u>공무원 정·현원 및 조직 관리</u></li> <li>6. <u>국·내외 자매결연, 남북교류 업무</u></li> <li>7. <u>공무 국외여행, 서울사무소 운영</u></li> <li>8. <u>공무직 인사, 단체교섭, 노동조합 업무</u></li> <li>9. <u>시정사료 수집, 보존, 활용</u></li> <li>10. <u>행정구역 조정, 선거 및 국민투표</u></li> <li>11. <u>읍면동 예산 관리 운영, 행정지도</u></li> <li>12. <u>직소민원 상담, 시장에게 바란다 민원 처리</u></li> <li>13. <u>마을공동체사업, 주민자치센터 운영</u></li> <li>14. <u>사회혁신 업무 총괄, 이행과제 발굴</u></li> <li>15. <u>시민참여 업무, 자원봉사 지원</u></li> <li>16. <u>지방세 세입 결산 총괄</u></li> <li>17. <u>지방세 부과, 감액에 관한 사항</u></li> </ol> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>18. 국제교류의 매개체 역할 및 유치홍보</u></p> <p><u>19. 공무원단체 협조 및 단체교섭·단체협약</u></p> <p><u>20. 재난안전 관리 및 정책 총괄·조정</u></p> <p><u>21. 재난 유형별 지역재난안전대책본부 운영</u></p> <p><u>22. 재난 예방조치 및 재난총괄 매뉴얼 관리</u></p> <p><u>23. 재난안전 민관협력체계 구축 운영</u></p> <p><u>24. 인적·사회적 재난대응 총괄</u></p> <p><u>25. CCTV 통합관제센터 관리 및 운영</u></p> <p><u>26. 유관기관과 공동CCTV 통합관제센터 운영에 따른 종합적인 사회안전망 구축</u></p> <p><u>27. 민방위 및 비상대비 계획 수립 및 조정 통제</u></p> <p><u>28. 민방위대원 동원 교육 및 훈련</u></p> <p><u>29. 민방공실 관리·운영</u></p> <p><u>30. 지방세입의 결산 총괄</u></p> <p><u>31. 기부금품의 통제</u></p> <p><u>32. 지방세 심의위원회 운영</u></p> <p><u>33. 시금고 계약 및 지도감독</u></p> <p><u>34. 지방세의 부과·징수 종합계획 수립 추진</u></p> <p><u>35. 개별주택가격 및 특성 조사</u></p> <p><u>36. 지방세 탈루·은닉 세원조사 및 세무조사</u></p> <p><u>37. 세외수입 과징 종합계획 수립 등</u></p> <p><u>38. 자금 배정 및 수급 관리</u></p> <p><u>39. 지방세 징수유예처분 및 결손처분</u></p> <p><u>40. 세입·세출·결산 및 지출원 사무</u></p> <p><u>41. 공사 도급, 물건 매매 대차 및 그 밖의 계약 등</u></p> <p><u>42. 공사 용역의 계약 등</u></p> <p><u>43. 물품 조달 및 출납 관리</u></p> <p><u>44. 공유재산의 대부 및 관리 전환</u></p> <p><u>45. 공유재산(잡종재산)의 관리 및 취득·처분</u></p> | <p><u>18. 개별주택가격 및 특성조사</u></p> <p><u>19. 지방세 탈루·은닉 세원조사 및 세무조사</u></p> <p><u>20. 지방소득세 신고납부 처리, 부과</u></p> <p><u>21. 시금고 계약 및 지도감독</u></p> <p><u>22. 기부금품 모집 및 통제관리</u></p> <p><u>23. 체납세 징수, 체납자 관리</u></p> <p><u>24. 세외수입 세원 발굴, 부과징수, 수납</u></p> <p><u>25. 지방세 체납액 정리, 공매처분</u></p> <p><u>26. 시 일반회계, 특별회계 지출, 결산</u></p> <p><u>27. 공사, 용역, 물품 구입 등 공급계약</u></p> <p><u>28. 자금운용·배정, 복식부기 등 재정관리</u></p> <p><u>29. 공유재산 관리·보존, 대부, 유지 관리</u></p> <p><u>30. 본청·읍면동 신축, 증축, 개보수, 유지</u></p> <p><u>31. 스마트시티 계획 수립 및 추진</u></p> <p><u>32. 지역정보화 사업 계획 수립 및 추진</u></p> <p><u>33. 공공데이터 관리 및 빅데이터 업무 추진</u></p> <p><u>34. 개인정보 및 정보 보호</u></p> <p><u>35. 전산 및 행정정보화, 홈페이지 관리</u></p> <p><u>36. 행정정보통신망 구축, 운영</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 개정안 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <p>46. 청사 및 공공건물 신축, 증축, 개축</p> <p>47. 읍·면사무소 및 동 주민센터 신축 및<br/>개보수</p> <p>48. 홍보·공보 종합계획 수립 시행</p> <p>49. 시보 발간 및 공고·고시·공포</p> <p>50. 순천 소식지 등 제작·관리</p> <p>51. 시·의정 보도 계획수립 시행</p> <p>52. 전산 행정의 종합계획 수립</p> <p>53. 지역정보화 사업 추진</p> <p>54. 정보 보호 및 개인정보 보호</p> <p>55. 전자결재시스템 및 인터넷 홈페이지 운영</p> <p>56. 서울행정시스템 운영</p> <p>57. 행정정보통신망 시설운영 및 유지 관리</p> <p>58. 환경보전 종합계획 수립 및 시행</p> <p>59. 환경영향평가 및 사전환경성 검토</p> <p>60. 공해배출 시설(대기, 수질, 소음진동)<br/>지도 감독</p> <p>61. 비산먼지 발생 사업장 및 특정공사 사<br/>업장 지도 단속</p> <p>62. 토질오염 및 농경지 오염 관리 대책</p> <p>63. 상수원 보호구역 및 수변구역 관리</p> <p>64. 자연환경 보전</p> <p>65. 저탄소 녹색성장 및 기후변화대응<br/>종합계획 수립 및 추진</p> <p>66. 야생동물 보호 및 지도 단속</p> <p>67. 생활폐기물 기본계획 수립 및 시행</p> <p>68. 폐기물관리법 위반사범 행정처분 및<br/>사법처리</p> <p>69. 쓰레기 감량 및 재활용 기본계획 수립</p> |     |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>및 시행</u></p> <p><u>70. 자원순환시설 설치 및 관리 운영</u></p> <p><u>71. 생활폐기물매립장 관리 운영</u></p> <p>제6조(경제관광국에 두는 과) ① <u>경제관광국</u>에 경제진흥과, 투자유치과, 도시재생과, 관광진흥과, 시민소통과를 둔다.</p> <p>② <u>경제관광국장</u>은 다음 사항을 분장한다.</p> <p>1. <u>지역경제에 관한 종합 기획·조정</u></p> <p>2. <u>국 소관 행정의 종합 기획·조정</u></p> <p>3. <u>지역경제 활성화 대책 추진</u></p> <p>4. <u>상거래 질서지도 및 부정 경쟁방지</u></p> <p>5. <u>물가 안정대책 추진</u></p> <p>6. <u>시장 관리 및 근대화 사업</u></p> <p>7. <u>중소유통업체 관리 및 소상공인 지원</u></p> <p>8. <u>실업 대책 및 일자리창출 수립 추진</u></p> <p>9. <u>공공근로사업 추진</u></p> <p>10. <u>에너지 자립도시 구축 연관사업 추진</u></p> <p>11. <u>LPG사업(충전, 판매, 저장 등) 인·허가 및 연료수급대책</u></p> <p>12. <u>송전선로 이설 총괄</u></p> <p>13. <u>노동단체 지도 육성</u></p> <p>14. <u>반려산업 육성 종합계획 수립</u></p> <p>15. <u>반려산업 연관사업 발굴 및 반려산업 단지 조성</u></p> <p>16. <u>국내외 투자유치 프로그램 개발, 타당성 분석</u></p> <p>17. <u>국가정원 주변 중장기적 개발 수립 및 투자유치</u></p> <p>18. <u>잡월드 연관 국도비 공모사업 발굴, 기</u></p> | <p>제6조(일자리경제국에 두는 과) ① <u>일자리경제국</u>에 투자일자리과, 지역경제과, -----, 미래산업과 -----.</p> <p>② <u>일자리경제국장</u> -----.</p> <p>1. <u>일자리 창출 총괄, 취업 상담·알선</u></p> <p>2. <u>국내·외 기업 투자유치 추진</u></p> <p>3. <u>중소기업 육성 및 기업지원 업무</u></p> <p>4. <u>산업·농공단지 입주, 경쟁력강화 사업</u></p> <p>5. <u>청년정책 총괄, 청년 참여 확대</u></p> <p>6. <u>지역 노·사·민·정 협력, 노사쟁의 조정</u></p> <p>7. <u>지역경제 활성화 대책 추진</u></p> <p>8. <u>소상공인 지원 업무 전반</u></p> <p>9. <u>에너지 자립도시, 신·재생에너지 보급사업</u></p> <p>10. <u>전기, 가스, 석유 등 지역에너지 관리</u></p> <p>11. <u>전통시장 육성발전, 시설현대화 및 관리</u></p> <p>12. <u>사회적경제 육성 및 활성화</u></p> <p>13. <u>도새재생 전략계획 수립, 뉴딜사업 공모</u></p> <p>14. <u>도시재생 프로그램 운영, 주민참여</u></p> <p>15. <u>도시재생 연관시설 조성, 사후관리</u></p> <p>16. <u>순천 미래산업·신성장 동력사업 개발</u></p> <p>17. <u>도시첨단산업단지 조성, 초경량 마그네슘 육성 사업</u></p> <p>18. <u>잡월드 운영, 전시, 홍보, 수익사업</u></p> <p>19. <u>잡월드 시공 전반, 건축 감독</u></p> <p>20. <u>4차산업혁명박람회 추진</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 개정안 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <p><u>업홍보관 유치</u></p> <p><u>19. 잡월드 전시체험 콘텐츠 구성</u></p> <p><u>20. 잡월드 조성 부지 토지보상, 도시계획 시설 결정, 시설건립 전반</u></p> <p><u>21. 중소기업 육성 및 기업지원 업무</u></p> <p><u>22. 산업·농공단지 입주, 육성 관리</u></p> <p><u>23. 도시재생사업 추진 총괄</u></p> <p><u>24. 도시재생 활성화 계획 수립 및 추진</u></p> <p><u>25. 공공디자인 종합계획 수립 및 추진</u></p> <p><u>26. 관광진흥 시책의 종합 기획·조정</u></p> <p><u>27. 관광자원 종합운영 및 유지 관리</u></p> <p><u>28. 환경·그린투어 등 생태휴양 관광</u></p> <p><u>탐방코스 개발 및 보급</u></p> <p><u>29. 관광숙박시설 유지 관리 및 콜센터 운영</u></p> <p><u>30. 축제 활성화 및 총괄 운영</u></p> <p><u>31. 순천만주변 및 조계산 등 관내</u></p> <p><u>환경관광 자원화 사업</u></p> <p><u>32. 관광시설 및 휴양자원 인프라 구축</u></p> <p><u>33. 생태체험 프로그램 운영 및 추진</u></p> <p><u>34. 순천만 에코촌 유스호스텔 관리 운영</u></p> <p><u>35. 시민 소통 종합계획 수립 및 추진</u></p> <p><u>36. 시민포럼 및 시민소통학교 추진</u></p> <p><u>37. 행정서비스현장 추진</u></p> <p><u>38. 각종 사회단체 지원 및 협력 등</u></p> <p><u>39. 주민자치 운영 지원</u></p> <p><u>40. 자원봉사 활동 지원 및 육성</u></p> <p><u>41. 정겨운마을 만들기 관련 업무 추진</u></p> <p><u>42. 시민참여 및 시민협력 추진</u></p> <p><u>43. 통계 행정의 종합계획 수립</u></p> |     |

| 현행                                                                                                                         | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>44. 통계 조사 및 자료 관리</p> <p>45. 시민인권 보호</p> <p>46. 마을공동체(사회적 기업, 마을기업, 협동조합 등) 육성 및 활성화 등</p> <p>〈신 설〉</p><br><p>〈신 설〉</p> | <p>제7조(문화관광국에 두는 과) ① 문화관광국에 문화예술과, 평생교육과, 관광과, 체육진흥과, 도서관운영과를 둔다.</p> <p>② 문화관광국장은 다음 사항을 분장한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 지역문화예술 진흥, 문화예술교류 추진</li> <li>2. 문화예술 행사 운영, 문화예술단체 지원</li> <li>3. 문화도시 지정, 문화특화지역 조성</li> <li>4. 문화재 보수·문화재 공원화 사업</li> <li>5. 문화재 지정, 활용사업, 세계유산 관리</li> <li>6. 박물관 전시·운영, 시설물 유지관리</li> <li>7. 평생학습 중장기 계획 수립</li> <li>8. 평생학습 프로그램 개발, 운영</li> <li>9. 교육도시 육성, 교육여건 개선</li> <li>10. 지방대학 혁신역량 강화, 대학 지원</li> <li>11. 문화건강센터 운영·관리</li> <li>12. 여성문화대학 운영, 프로그램 개발</li> <li>13. 관광진흥 종합기획, 마이스산업 육성</li> <li>14. 국내·외 관광홍보, 순천 대표축제 추진</li> <li>15. 관광시설 및 휴양자원 인프라 구축</li> <li>16. 체험관광 운영 및 수학여행단 유치</li> <li>17. 관광숙박시설, 농어촌 민박 운영·점검</li> <li>18. 미식관광 브랜드화, 프로그램 개발</li> <li>19. 에코촌 유스호스텔 관리 운영</li> <li>20. 생활체육 육성, 체육단체 지원·관리</li> <li>21. 스포츠산업 진흥, 체육행사 개최</li> </ol> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>제7조(민원복지국에 두는 과) ① <u>민원복지국에 행복돌봄과, 허가민원과, 사회복지과, 노인장애인과, 여성가족과, 토지정보과를 둔다.</u></p> <p>② <u>민원복지국장은 다음 사항을 분장한다.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>시민의 생애주기별 보건복지 총괄계획 수립</u></li> <li>2. <u>국 소관 행정의 종합 기획·조정에 관한 사항</u></li> <li>3. <u>건강도시 구축 및 연동화 계획 수립 및 추진</u></li> <li>4. <u>취약가정 서비스 연계 및 통합 사례관리 사업 추진에 관한 사항</u></li> <li>5. <u>지역사회 자원 발굴 및 관리</u></li> <li>6. <u>방문건강관리 사업에 관한 사항</u></li> <li>7. <u>행복24시 정겨운 순천 사람들 운영에 관한 사항</u></li> <li>8. <u>건강생활 실천 프로그램 개발 및 운영</u></li> <li>9. <u>민원 행정의 종합 기획·조정에 관한 사항</u></li> <li>10. <u>여권 업무에 관한 사항</u></li> <li>11. <u>유기한 민원 처리 및 종합 조정에 관한 사항</u></li> <li>12. <u>복합 인·허가 처리에 관한 사항</u></li> <li>13. <u>가족관계등록 사무, 주민등록 및 외국</u></li> </ol> | <p>22. <u>체육시설 확충, 소규모 시설 지원</u></p> <p>23. <u>도서관 운영지원, 독서정책 개발</u></p> <p>24. <u>작은도서관 신설, 프로그램 운영</u></p> <p>25. <u>순천시립도서관 관리 및 운영</u></p> <p>제8조(시민복지국에 두는 과) ① <u>시민복지국에 노인장애인과, -----, 여성가족과, 아동청소년과, -----, -----.</u></p> <p>② <u>시민복지국장 -----.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>고령화 사회 종합대책, 노인복지 시책</u></li> <li>2. <u>장애인 복지 종합 지원, 단체 관리</u></li> <li>3. <u>사회복지시설 설치, 복지시설 운영·지원</u></li> <li>4. <u>노인복지관 등 운영·관리</u></li> <li>5. <u>민원행정 서비스 관리, 민원업무 제도개선</u></li> <li>6. <u>개발행위(농지, 토지, 산지 등) 허가 및 협의</u></li> <li>7. <u>건축허가 및 사용승인</u></li> <li>8. <u>건축신고 및 사용승인, 협의, 용도변경</u></li> <li>9. <u>환경배출시설 허가, 신고 및 준공처리</u></li> <li>10. <u>위생업소 허가, 신고 및 위생교육 실시</u></li> <li>11. <u>가족관계등록 사무, 제적부 관리 보관</u></li> <li>12. <u>이동민원실 관리·운영</u></li> <li>13. <u>지역사회보장계획 수립, 시행결과 평가</u></li> <li>14. <u>보훈단체 지원, 국가보훈행사 운영</u></li> <li>15. <u>기초생활보장 관련 업무 추진</u></li> <li>16. <u>국민기초, 한부모, 차상위 등 통합조사 및 통합관리업무 추진</u></li> <li>17. <u>장묘문화 개선, 추모공원·장사시설 운영</u></li> <li>18. <u>생애주기별 보편적복지 시책 추진</u></li> </ol> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>인 등록에 관한 사항</u></p> <p>14. <u>환경관련 복합민원 실무종합심의회 운영에 관한 사항</u></p> <p>15. <u>공해배출시설(대기, 수질, 소음진동)설치 허가(신고)에 관한 사항</u></p> <p>16. <u>생활폐기물처리 시설 설치 신고 및 허가에 관한 사항</u></p> <p>17. <u>오수처리시설(정화조) 설치 신고에 관한 사항</u></p> <p>18. <u>개발행위허가 및 도로 일시 점용 허가에 관한 사항</u></p> <p>19. <u>산지 전용허가에 관한 사항</u></p> <p>20. <u>농지전용허가 협의, 신고, 용도변경에 관한 사항</u></p> <p>21. <u>개간사업의 시행인가에 관한 사항</u></p> <p>22. <u>묘지(납골묘) 설치 허가에 관한 사항</u></p> <p>23. <u>창업승인 및 공장설립 (등록)에 관한 사항</u></p> <p>24. <u>건축허가 및 사용 승인에 관한 사항</u></p> <p>25. <u>식품위생업소 허가(신고) 및 시설 조사에 관한 사항</u></p> <p>26. <u>음반, 비디오물 및 게임물 등록에 관한 사항</u></p> <p>27. <u>건축신고 및 사용 승인에 관한 사항</u></p> <p>28. <u>사회복지 행정의 종합계획 수립·조정에 관한 사항</u></p> <p>29. <u>지역사회복지계획 수립 및 평가 등에 관한 사항</u></p> <p>30. <u>보훈단체 지원 및 국가보훈에 관한 사항</u></p> | <p>19. <u>다문화, 건강가정, 한부모가족 지원</u></p> <p>20. <u>여성정책 개발, 여성단체 지원</u></p> <p>21. <u>공동모금회, 긴급복지, 지역사회 복지 자원 발굴</u></p> <p>22. <u>방문보건, 행복24시 통합보건서비스 운영</u></p> <p>23. <u>아동친화 업무, 지역아동센터 지원</u></p> <p>24. <u>어린이집 관리, 보육업무 지원</u></p> <p>25. <u>청소년 정책 추진, 청소년 단체 지원</u></p> <p>26. <u>드림스타트 사업, 취약 아동 서비스 제공</u></p> <p>27. <u>육아종합지원센터, 청소년수련관 운영</u></p> <p>28. <u>개별공시지가, 토지거래 허가구역 관리</u></p> <p>29. <u>지적관리, 지적측량, 토지이동 업무</u></p> <p>30. <u>도로명주소 관리·운영</u></p> <p>31. <u>공간정보시스템 운영</u></p> <p>32. <u>지적재조사 업무, 지적확정측량 업무</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 개정안 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <p>31. <u>의료보호 등에 관한 사항</u></p> <p>32. <u>사회복지법인 지원 및 지도감독에 관한 사항</u></p> <p>33. <u>기초생활수급자 등 통합조사 및 관리 지원에 관한 사항</u></p> <p>34. <u>장묘문화 개선에 관한 사항</u></p> <p>35. <u>묘지, 화장장 및 납골당의 관리에 관한 사항</u></p> <p>36. <u>노인복지 종합 지원 사업에 관한 사항</u></p> <p>37. <u>사회복지시설 및 법인(노인) 지원 및 지도 감독에 관한 사항</u></p> <p>38. <u>장애인복지 종합 지원 사업에 관한 사항</u></p> <p>39. <u>사회복지법인(정신질환, 장애인 등) 지원 및 지도감독에 관한 사항</u></p> <p>40. <u>장사시설 및 주민복지시설 등 건립 및 개보수에 관한 사항</u></p> <p>41. <u>노인복지관 등 설치 및 운영 관리에 관한 사항</u></p> <p>42. <u>여성 및 가족 복지행정의 종합계획, 조정에 관한 사항</u></p> <p>43. <u>사회복지시설 및 법인(여성,아동) 지원 및 지도 감독에 관한 사항</u></p> <p>44. <u>다문화가족 및 한부모가족 지원 등에 관한 사항</u></p> <p>45. <u>외국인 지원에 관한 사항</u></p> <p>46. <u>아동보육시설 등 지원 및 지도 감독에 관한 사항</u></p> <p>47. <u>취약계층 아동 맞춤형 통합서비스 제공에 관한 사항</u></p> |     |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>48. 지적 관리 기획 및 조정에 관한 사항</p> <p>49. 개별 토지 및 지가 산정 관리에 관한 사항</p> <p>50. 부동산 거래 허가 및 신고에 관한 사항</p> <p>51. 지적공부 관리에 관한 사항</p> <p>52. 공유토지 분할 및 허가에 관한 사항</p> <p>53. 도로명주소 조사 및 관리에 관한 사항</p> <p>54. 공간정보시스템 계획 및 추진에 관한 사항</p> <p>55. 지적재조사 계획 및 추진에 관한 사항</p> <p>제8조(도시건설국에 두는 과) ① 도시건설국에 도시과, 건설과, 건축과, 도로과, 교통과를 둔다.</p> <p>② 도시건설국장은 다음 사항을 분장한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 도시행정의 종합계획·조정</li> <li>2. 국소관 행정의 종합 기획·조정</li> <li>3. 도시계획사업 토지수용 재결 및 매수 보상</li> <li>4. 국토이용계획 수립 및 변경 결정</li> <li>5. 지역개발사업 계획 수립 및 시행</li> <li>6. 구획정리사업 계획 수립 및 시행</li> <li>7. 공영개발 특별회계 예산편성 및 관리운영</li> <li>8. 공영개발사업 관련 업무에 관한 사항</li> <li>9. 건설행정의 종합 계획·조정</li> <li>10. 농업기반 정비사업 계획 및 추진</li> <li>11. 농촌마을 종합개발사업 계획 및 추진</li> <li>12. 경지정리사업 전반에 관한 사항</li> <li>13. 하천관리 기본계획 수립 시행</li> <li>14. 하천 유지 및 관리에 관한 사항</li> <li>15. 도심 침수 예방시설(배수펌프장, 우수</li> </ol> | <p>제9조(안전도시국에 두는 과) ① 안전도시국에 안전총괄과, 도시과 -----.</p> <p>② 안전도시국장 -----.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 지역안전관리계획, 안전문화운동 추진</li> <li>2. 재해대책본부 구성·운영</li> <li>3. 사회재난관리 총괄·조정</li> <li>4. 자연재난 대응, 예방대책, 피해복구</li> <li>5. 통합관제센터 운영, 사회안전망 구축</li> <li>6. 민방위 비상대비 계획수립, 편성·교육</li> <li>7. 도시기본·관리계획 수립</li> <li>8. 도시개발, 산업(농공)단지 개발</li> <li>9. 공영개발, 택지개발지구 조성·관리</li> <li>10. 경관 및 공공디자인 업무</li> <li>11. 국유재산 관리 및 건설분야 편입토지 보상</li> <li>12. 농업생산기반 정비, 농촌마을 종합개발사업</li> <li>13. 수자원 계획, 조사, 관리, 이용사업 추진</li> <li>14. 하천관리 기본계획 수립, 생태하천 복원 사업, 소하천 정비사업</li> </ol> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>저류지 등) 운영 및 관리</u></p> <p>16. <u>건축행정의 종합 계획·조정</u></p> <p>17. <u>불법 건축물 지도 단속에 관한 사항</u></p> <p>18. <u>주택건설 종합계획수립 추진</u></p> <p>19. <u>주택건설 사업 승인 및 지도 감독</u></p> <p>20. <u>공동주택 관리 등에 관한 사항</u></p> <p>21. <u>도시 주거환경개선사업 계획 및 추진</u></p> <p>22. <u>농어촌 생활환경 정비사업 계획 및 추진</u></p> <p>23. <u>농림축산식품부의 농어촌 지역개발사업 총괄 계획 및 지침 수립 등</u></p> <p>24. <u>&lt;삭제 2015.1.2.&gt;</u></p> <p>25. <u>도로행정의 종합 계획·조정</u></p> <p>26. <u>지방도, 시도, 군도, 농어촌도로 신설 계획 수립 및 추진</u></p> <p>27. <u>지방도, 시도, 군도, 농어촌도로 정비 및 유지관리</u></p> <p>28. <u>도로 점·사용허가 및 불법 점·사용 단속</u></p> <p>29. <u>도로시설물(가로등, 보안등 등)의 설치 및 유지 관리</u></p> <p>30. <u>자전거이용 활성화 계획 수립 및 추진</u></p> <p>31. <u>교통행정의 종합 계획·조정</u></p> <p>32. <u>자동차 운송사업의 등록 및 등록 취소</u></p> <p>33. <u>교통영향 평가 관련 업무</u></p> <p>34. <u>도시교통사업 특별회계 관리</u></p> <p>35. <u>교통문화 및 교통체계 개선 등에 관한 사항</u></p> <p>36. <u>자동차운수사업법 및 자동차손해배상 보장법, 자동차관리법 위반자 조사 및</u></p> | <p>15. <u>도심 침수예방시설(배수펌프장, 우수 저류지 등) 운영 및 관리</u></p> <p>16. <u>주택건설계획 수립</u></p> <p>17. <u>공동주택 건설사업 승인, 현장감독</u></p> <p>18. <u>공동주택 관리 등에 관한 사항</u></p> <p>19. <u>건축물관리대장 작성·관리, 불법건축물 지도·단속, 건축심의, 건축디자인심의</u></p> <p>20. <u>농림축산식품부의 농어촌 지역개발사업 총괄 계획 및 지침 수립</u></p> <p>21. <u>옥외광고물 관리업무</u></p> <p>22. <u>가로·보안등 유지관리</u></p> <p>23. <u>도로개설사업 설계·감독</u></p> <p>24. <u>도로 정비·유지관리, 생활민원 처리</u></p> <p>25. <u>구조물(교량·육교·지하차도 등) 관리</u></p> <p>26. <u>자전거 인프라 구축사업, 무인공영 자전거 운영</u></p> <p>27. <u>자동차 운송사업 면허 인허가 및 취소</u></p> <p>28. <u> 시내버스 운송사업 지원</u></p> <p>29. <u>도시교통사업 특별회계 관리</u></p> <p>30. <u>자동차운수사업법, 자동차관리법, 자동차 손해배상보장법 위반자 조사 및 처리</u></p> <p>31. <u>교통시설 설치 및 유지관리</u></p> <p>32. <u>불법 주·정차 지도·단속</u></p> <p>33. <u>교통영향평가, 주차장 조성·관리</u></p> <p>34. <u>자동차 등록, 변경, 말소 등 사무 전반</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>처리에 관한 사항</u></p> <p>37. <u>교통시설(안전시설, 교통신호 등) 설치 및 유지관리</u></p> <p>38. <u>공영주차장 설치 계획 수립 및 유지 관리</u></p> <p>39. <u>도시교통 특별회계 과태료 등 체납 대책에 관한 사항</u></p> <p>40. <u>불법주정차 단속 등에 관한 사항</u></p> <p>41. <u>자동차 등록 및 변경, 말소 등에 관한 사항</u></p> <p>42. <u>자동차 저당권 압류의 등록전반에 관한 사항</u></p> <p>43. <u>자동차 구조 및 장치의 변경 승인</u></p> <p>44. <u>건설기계 면허 등록 검사관리</u></p> <p>제3장 직속기관</p> <p>제1절 <u>보건소·보건지소·보건진료소</u></p> <p>제9조(설치) ① 법 제113조와 지역보건법 제7조(제8조)·제10조 및 같은법시행령 제7조·제8조의 규정에 의하여 시에 보건소를, 읍면에 보건지소를 설치한다.</p> <p>② (생략)</p> <p>③ 제1항 및 제2항의 규정에 의한 보건소·보건지소 및 보건진료소의 명칭·위치 및 관할구역은 별표 1과 같다.</p> <p>제10조(소장등) ① 보건소 및 보건지소에 각각 소장 및 지소장을 두고, <u>보건진료소에 보건진료소장을 둔다.</u></p> | <p>제3장 직속기관</p> <p>제1절 <u>보건소·건강생활지원센터·보건지소·보건진료소</u></p> <p>제10조(설치) ① ----- 제10조, 제13조, 제14조 및 같은 법 시행령 제8조, 제10조, 제11조에 따라 시에 보건소를 두고, 읍·면·동에 건강생활지원센터, 읍·면에 보건지소-----.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>③ ----- 건강생활지원센터, 보건지소, -----.</p> <p>제11조(소장 등) ① -----, 건강생활지원센터에 센터장을, 보건진료소에 보건진료소장-----.</p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>② 보건소장은 시장의, <u>보건지소장과 보건진료소장은 보건소장의 명을 받아 소관사무를 통할하고 소속 직원을 지휘·감독한다.</u></p> <p><u>제11조(보건소에 두는 과) 보건소에 보건위생과, 건강증진과를 둔다.</u></p> <p><u>제12조(소관사무) ① 보건소장은 다음 사항을 분장한다.</u></p> <p>1. 「지역보건법」 제9조에 따른 소관사무</p> <p>② (생략)</p> <p><u>제13조(설치) ① ~ ② (생략)</u></p> <p><u>제14조(소장) (생략)</u></p> <p><u>제15조(센터에 두는 과) 센터에 농업정책과, 친환경농축산과, 산림소득과, 농촌지원과, 미래농업과를 둔다.</u></p> <p><u>제16조(소관사무) (생략)</u></p> <p>1. 센터소관 행정의 종합 기획·조정</p> <p>2. 농정업무 종합 계획 수립·시행</p> <p>3. 농촌 진흥 및 소득증대에 관한 사항</p> <p>4. 새마을 소득사업 특별회계에 관한 사항</p> <p>5. 불법 농지전용 지도·단속</p> <p>6. FTA(자유무역협정) 등 시장개방 대응에 관한 사항</p> <p>7. 농산물 유통 종합계획 수립 및 추진</p> <p>8. 양곡 수급 계획의 수립 및 추진</p> <p>9. 농식품 가공분야 시책개발 및 추진에 관한 사항</p> <p>10. 농산물 수출 촉진 지원 사업 계획 수립 및 추진</p> | <p>② ----- <u>건강생활지원센터장과 보건지소장, 보건진료소장</u>-----.</p> <p><u>제12조(보건소에 두는 과) -----</u><br/> <u>---, 보건사업과, 건강증진과 -----.</u></p> <p><u>제13조(소관사무) ① ----- 지역보건법 제11조에 규정된 소관사무를 수행한다.</u></p> <p>〈삭 제〉</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p><u>제14조(설치) ① ~ ② (현행과 같음)</u></p> <p><u>제15조(소장) (현행과 같음)</u></p> <p><u>제16조(센터에 두는 과) -----</u><br/> <u>친환경농업과, 농식품유통과, 동물자원과, 기술보급과 -----.</u></p> <p><u>제17조(소관사무) (현행과 같음)</u></p> <p>1. 농정업무의 기획·조정</p> <p>2. 농촌 발전계획 수립</p> <p>3. 농업 유관기관 및 단체 관리</p> <p>4. 농·축산물 가격 안정기금 설치 및 운용</p> <p>5. FTA 등 시장개방에 따른 종합대책 추진</p> <p>6. 도시농업 육성, 지원, 교육훈련</p> <p>7. 농촌자원 분야 발굴, 개발</p> <p>8. 농촌관광 및 농촌 휴양자원 개발·추진</p> <p>9. 농촌진흥사업 계획 수립 및 추진</p> <p>10. 귀농·귀촌 정착 지원 사업</p> <p>11. 농업인 인력육성·지도</p> <p>12. 친환경농업 단지조성, 직불금 지원</p> <p>13. 채소·원예 육성사업, 기반조성</p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>11. <u>농산물 도매시장 관리 및 운영</u></p> <p>12. <u>법인지정, 상인조직 선정, 중도매인 허가, 출하자 등록에 관한 사항</u></p> <p>13. <u>도시농업에 관한 사항</u></p> <p>14. <u>친환경농업 육성 대책 및 수립 시행</u></p> <p>15. <u>쌀소득 등 보전 직불제 및 지력 증진에 관한 사항</u></p> <p>16. <u>채소·화훼 진흥계획 수립 및 지원에 관한 사항</u></p> <p>17. <u>과수·특작 진흥계획 수립 및 지원에 관한 사항</u></p> <p>18. <u>축산 행정의 종합계획 수립 및 시행</u></p> <p>19. <u>축산 농가 기술 지도·육성에 관한 사항</u></p> <p>20. <u>사료 수급조절 및 지도단속에 관한 사항</u></p> <p>21. <u>가축 위생에 관한 사항</u></p> <p>22. <u>부정 축산물 단속에 관한 사항</u></p> <p>23. <u>산지자원화 종합 계획 수립 및 시행</u></p> <p>24. <u>조림사업 계획 수립 및 추진</u></p> <p>25. <u>산림보호 및 산불예방 계획 수립 및 추진</u></p> <p>26. <u>산림병해충 방제 계획 수립 및 추진</u></p> <p>27. <u>국공유 임야 관리</u></p> <p>28. <u>산림소득 사업 시책개발 및 추진</u></p> <p>29. <u>임산물 유통구조 개선사업 계획 및 추진</u></p> <p>30. <u>도립공원(시설지구)내 각종 시설물 설치 및 유지관리</u></p> <p>31. <u>자연휴양림 관리 및 운영에 관한 사항</u></p> <p>32. <u>농촌진흥사업 계획 수립 및 추진</u></p> <p>33. <u>농촌자원 시책 개발 및 추진에 관한 사항</u></p> <p>34. <u>농업경영 개선 및 농가경영 및 농업인</u></p> | <p>14. <u>과수·특작 육성·지원</u></p> <p>15. <u>매실산업 육성, 생산기반 확충</u></p> <p>16. <u>농산물 유통·판촉, 양곡관리 업무</u></p> <p>17. <u>로컬푸드 육성, 직매장·직거래장터 운영</u></p> <p>18. <u>농산물 가공·수출 육성, 가공센터 관리</u></p> <p>19. <u>학교급식(친환경식재료, 무상급식) 추진</u></p> <p>20. <u>도매시장 운영, 도매시장 법인 관리</u></p> <p>21. <u>축산단지 조성, 축산농가 경영상담·기술 보급, 축산시설 현대화</u></p> <p>22. <u>반려산업 육성, 반려동물 시설 조성</u></p> <p>23. <u>동물보호 및 유기동물 관리</u></p> <p>24. <u>가축 방역, 가축 위생 업무</u></p> <p>25. <u>야생동물 보호·관리, 야생동물센터 운영</u></p> <p>26. <u>농업 기술 개발, 과수·특용작물·축산 사양관리 등 기술 보급</u></p> <p>27. <u>벼, 식량작물 등 친환경 재배기술 보급</u></p> <p>28. <u>종합검정실, 유용미생물 생산·공급</u></p> <p>29. <u>농기계 임대사업, 순회수리 업무</u></p> <p>30. <u>지역특화작목 개발, 화훼 재배기술 보급</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>교육에 관한 사항</u></p> <p>35. <u>농촌 생활개선사업 계획 수립 및 추진</u></p> <p>36. <u>농촌관광 및 농촌 휴양자원 개발·추진에 관한 사항</u></p> <p>37. <u>로컬푸드에 관한 사항</u></p> <p>38. <u>농기계 보조지원 사업 계획 수립 및 추진</u></p> <p>39. <u>농기계 임대 및 순회수리 계획 수립 및 추진</u></p> <p>40. <u>경제작물 및 축산분야 기술 개발 및 지도</u></p> <p>41. <u>잡업 및 특작분야 기술 개발 및 지도</u></p> <p>42. <u>지역 특화작목에 대한 기술개발 및 지도</u></p> <p>43. <u>지역농업 특성화 및 연구 개발에 관한 사항</u></p> <p>44. <u>매실산업 육성에 관한 사항</u></p> <p>45. <u>식량작물 재배 기술지도</u></p> <p>46. <u>농작물 병해충 예찰 및 방제기술 지도</u></p> <p>47. <u>토양검정 및 개량지도</u></p> <p>48. <u>초화류 육묘 및 기술개발 지도</u></p> <p>49. <u>유용미생물 배양 및 생산 공급에 관한 사항</u></p> <p>제17조(설치) ① ~ ② (생략)</p> <p>제18조(소·단장) (생략)</p> <p>제19조(소관사무) 사업소별 소장이 관장하는 사무는 다음 각호와 같다.</p> <p><u>&lt;신설&gt;</u></p> | <p>제18조(설치) ① ~ ② (현행과 같음)</p> <p>제19조(소장) (생략)</p> <p>제20조(소관사무) -----<br/>----- 각 호 -----.</p> <p>1. <u>생태환경센터</u></p> <p>가. <u>생활폐기물 수집·운반·처리·대행 계약</u></p> <p>나. <u>환경미화원 복무관리, 노사협의회 운영</u></p> <p>다. <u>사업장, 생활폐기물 배출 지도·단속</u></p> <p>라. <u>재활용품 수집·운반·판매</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                            | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. 맑은물관리센터</p> <p>가. <u>순천시 지방공기업 상수도·하수도 사업 운영 및 경영분석</u></p> <p>나. <u>상·하수행정 종합 계획 수립 추진</u></p> <p>다. <u>상·하수도 기업회계 예산편성</u></p> <p>라. <u>상·하수도 세입 세출 총괄 및 현금 출</u></p> | <p>마. <u>신규 매립장 조성, 폐기물매립·자원화 업무협약</u></p> <p>바. <u>자원순환센터 운영 전반에 관한 사항</u></p> <p>사. <u>생활폐기물 매립장 관리·운영</u></p> <p>아. <u>업사이클센터 운영·교육·홍보</u></p> <p>자. <u>환경보전 종합계획 수립 및 시행</u></p> <p>차. <u>환경영향평가 및 사전환경성 검토</u></p> <p>카. <u>생물권 보전지역 관리, 생물다양성 증진 등 생태환경정책 추진</u></p> <p>타. <u>환경오염 배출시설 지도·점검</u></p> <p>파. <u>생활환경 민원 처리</u></p> <p>하. <u>상수원 보호구역 관리, 수질개선사업 실시, 주암댐 주변지역 지원사업</u></p> <p>거. <u>기후변화 대응, 미세먼지 저감 사업 추진</u></p> <p>너. <u>산지자원화, 선도산림 경영단지 조성</u></p> <p>더. <u>산불보호, 산림재해방지 등 산림보호 추진</u></p> <p>러. <u>산림복지단지, 산림특화작목 육성</u></p> <p>머. <u>도립공원 탐방로, 시설물 설치·유지</u></p> <p>버. <u>자연휴양림 관리·운영</u></p> <p>서. <u>도시녹화 종합계획 수립 및 시행</u></p> <p>어. <u>도시숲 조성 및 관리</u></p> <p>저. <u>도시공원 조성, 공원시설물 유지·관리</u></p> <p>처. <u>가로수 식재, 가로화단 조성·관리</u></p> <p>2. -----</p> <p>가. <u>지방공기업 특별회계 세입·세출 총괄</u></p> <p>나. <u>지방공기업(상·하수도 사업) 경영분석 및 평가</u></p> <p>다. <u>상·하수도 일반회계 및 특별회계 지출·결산</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>납에 관한 사항</u></p> <p>마. 상·하수도 공채 및 기채에 관한 사항</p> <p>바. 상·하수도 사용료 부과 징수</p> <p>사. 지하수 관리 및 개발·이용 허가</p> <p>아. 급수종합계획 수립 및 시행</p> <p>자. 상수도 대행업소 허가 및 지도 감독</p> <p>차. 상수도사업의 종합계획 및 중장기 계획 수립</p> <p>카. 상수원 조정, 수원지 시설관리 등에 관한 사항</p> <p>타. 급수 공급 및 급수구역 조정</p> <p>파. 상수도시설 누수방지 및 복구에 관한 사항</p> <p>하. 정수 생산 공급 및 정수장, 취수장, 배수장 유지 관리</p> <p>거. 상수원 보호구역 지정 및 변경</p> <p>너. 상수원 원·정수 수질의 정밀분석 검사 및 관리</p> <p>더. 하수시설 종합계획 수립 및 시행</p> <p>러. 하수도 정비 기본 계획 수립 및 추진</p> <p>머. 오수분뇨처리 기본계획 수립 및 추진</p> <p>버. 분뇨수집 운반 및 정화조 청소 허가 등에 관한 사항</p> <p>서. 합병 정화조 업무에 관한 사항</p> <p>어. 읍면 하수처리장 및 순천하수처리장 관리 운영</p> <p>저. 하수처리 종합 운영계획 수립 및 시행</p> <p>처. 처리수 수질개선방법 연구개발 및 계획수립 시행</p> | <p>라. 공사도급 및 물품구매, 기타 계약</p> <p>마. 상·하수도 요금 부과, 체납요금 관리</p> <p>바. 지하수 관리 및 개발·이용 허가</p> <p>사. 수도정비 기본계획 수립</p> <p>아. 취·정수장, 농어촌 지방상수도 신설 공사</p> <p>자. 급수 공급 및 급수구역 조정, 노후 상수도관 교체사업</p> <p>차. 상수도 대행업소 허가 및 지도 감독</p> <p>카. 상수도시설 누수방지 및 복구</p> <p>타. 정수 생산 공급 및 정수장 운영·유지 관리, 시설개선</p> <p>파. 상수원 원·정수 수질 정밀분석 검사, 찾아가는 수질검사 실시</p> <p>하. 상수원 보호구역 지정 및 변경</p> <p>거. 이사천취수장 운영·유지 관리</p> <p>너. 하수도정비 기본계획 수립 및 추진</p> <p>더. 하수관로 정비 사업 실시</p> <p>러. 오수처리시설 지도·감독</p> <p>머. 읍면 하수처리시설, 마을하수도 관리</p> <p>버. 하수처리장, 부속시설 등 시설 운영</p> <p>서. 분뇨 및 가축분뇨처리장 관리·운영</p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 개정안                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <p><u>커. 순천하수종말처리장 사후 환경 영향<br/>평가 업무 추진</u></p> <p><u>터. 분노 및 가축분뇨처리 등에 관한 사항</u></p> <p><u>허. 축산폐수처리기본계획 수립 및 처리업<br/>체 관리</u></p> <p><u>2. 평생학습문화센터</u></p> <p><u>가. 지역 평생학습 중장기 종합계획 수<br/>립·조정</u></p> <p><u>나. 센터소관 행정의 종합 기획·조정</u></p> <p><u>다. 순천사랑 아카데미 강좌 운영에 관한<br/>사항</u></p> <p><u>라. 원어민 교사 운영에 관한 사항</u></p> <p><u>마. 평생학습 운영 시책 개발 및 추진에 관<br/>한 사항</u></p> <p><u>바. 교육환경 개선 업무에 관한 사항</u></p> <p><u>사. 교육도시 육성 시책 추진 및 위상 재정립</u></p> <p><u>아. 청소년 육성 종합계획 수립 및 추진</u></p> <p><u>자. 순천시 문화건강센터 운영·관리에 관<br/>한 사항</u></p> <p><u>차. 여성문화회관 프로그램 운영계획 수립<br/>및 시행</u></p> <p><u>카. 여성문화회관 운영·관리에 관한 사항</u></p> <p><u>타. 청소년수련관 프로그램 운영계획 수립<br/>및 시행</u></p> <p><u>파. 청소년수련관 운영·관리에 관한 사항</u></p> <p><u>하. 지방 문화예술 진흥 종합 계획 수립 시행</u></p> <p><u>거. 문화 관련 행사 운영 및 지원</u></p> <p><u>너. 종교단체, 문화단체 등 지도육성 및 문<br/>화 단체 지원에 관한 사항</u></p> | <p><u>&lt;삭 제&gt;</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 개정안                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>다. 순천시 문화의 거리 운영·관리에 관한 사항</u></p> <p><u>러. 예술단체 지도 육성 및 예술행사 지원에 관한 사항</u></p> <p><u>머. 순천만 세계동물영화제 추진에 관한 사항</u></p> <p><u>버. 문화재의 보호관리</u></p> <p><u>서. 순천시 역사관련 자료 정비 등에 관한 사항</u></p> <p><u>어. 순천시 박물관 운영·관리에 관한 사항</u></p> <p><u>저. 스포츠산업 진흥에 관한 종합 계획 수립·시행</u></p> <p><u>처. 생활체육 및 체육지원에 관한 종합계획 수립·시행</u></p> <p><u>커. 스포츠마케팅 종합 계획 수립 및 추진</u></p> <p><u>터. 공공체육시설 확충 및 설치에 관한 사항</u></p> <p><u>퍼. 독서 진흥 및 도서관 종합발전 계획 수립 및 추진</u></p> <p><u>허. 도서관 운영프로그램 개발 및 추진</u></p> <p><u>고. 도서관 자료수집 및 정리</u></p> <p><u>노. 이동도서관 운영</u></p> <p><u>도. 순천시립도서관 관리 및 운영</u></p> <p>3. 순천만관리센터</p> <p><u>가. 순천만과 순천만정원의 중장기 발전계획 수립 및 추진에 관한 사항</u></p> <p><u>나. 순천만 및 순천만정원 국제행사 및 회의 개최 계획 수립 및 추진에 관한 사항</u></p> <p><u>다. 센터소관 행정의 종합 기획·조정</u></p> <p><u>라. 순천만 및 순천만정원 홍보 종합계획</u></p> | <p>3. -----</p> <p><u>가. 순천만국가정원 진흥 기본계획 수립</u></p> <p><u>나. 순천만국가정원 사계절 축제 추진</u></p> <p><u>다. 순천만국가정원 운영 전반</u></p> <p><u>라. 국제습지센터 관리·운영</u></p> <p><u>마. 순천만국가정원 수익사업 기획·추진</u></p> <p><u>바. 순천만국가정원 입장권 판매·정산, 식</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>수립 및 추진에 관한 사항</u></p> <p>마. <u>순천만 및 순천만정원 수익사업 개발 및 추진에 관한 사항</u></p> <p>바. <u>순천만 및 순천만정원 입장권 디자인 개발 및 제작에 관한 사항</u></p> <p>사. <u>순천만 및 순천만정원 관련 축제·행사 종합기획 및 추진에 관한 사항</u></p> <p>아. <u>순천만 및 순천만정원 관련 생태 체험 프로그램 개발 및 운영에 관한 사항</u></p> <p>자. <u>순천만국제습지센터 운영·관리에 관한 사항</u></p> <p>차. <u>순천만국제습지센터 내·외 동식물 관리에 관한 사항</u></p> <p>카. <u>정원교육 실시 및 정원문화 확산</u></p> <p>타. <u>한평정원 페스티벌 및 한평정원 조성</u></p> <p>파. <u>순천만 보전·운영 종합계획 수립 및 시행 조정</u></p> <p>하. <u>순천만습지 운영 종합계획 수립 및 조정에 관한 사항</u></p> <p>거. <u>순천만 갯벌 보존 종합 계획 수립 및 추진에 관한 사항</u></p> <p>너. <u>순천만 자연생태계(습지·해양·조류 등) 조사 및 연구에 관한 사항</u></p> <p>더. <u>어촌 종합개발 계획 및 시행에 관한 사항</u></p> <p>러. <u>해양오염 방지 종합대책 추진 및 지도 감독</u></p> <p>머. <u>어장분쟁 조정에 관한 사항</u></p> <p>버. <u>수산 자원보호 및 관리에 관한 사항</u></p> <p>서. <u>생태체험선 운항 및 유지관리</u></p> | <p><u>음시설·영업시설 운영</u></p> <p>사. <u>순천만국가정원 기반시설 관리</u></p> <p>아. <u>순천만국가정원 수목·잔디 식재 및 관리</u></p> <p>자. <u>순천만국가정원 화훼연출 및 생산</u></p> <p>차. <u>정원산업 육성 종합계획 수립</u></p> <p>카. <u>정원산업벨트 조성, 조경·화훼산업 육성</u></p> <p>타. <u>정원용 식물 연구, 정원소재 개발, 정원산업 컨설팅 등 정원지원센터 운영</u></p> <p>파. <u>한평정원페스티벌 등 정원문화 육성 및 인프라 구축</u></p> <p>하. <u>가든스쿨, 시민정원사 등 정원교육 추진</u></p> <p>거. <u>순천만습지 보전·운영 종합계획 수립, 국제적 습지 네트워크 조성</u></p> <p>너. <u>순천만습지 생태체험프로그램 추진</u></p> <p>더. <u>순천만습지 시설물, 편의시설 설치</u></p> <p>러. <u>해양지도, 생태체험선 운항·관리</u></p> <p>머. <u>해양수산진흥, 어촌 6차산업 추진, 어촌인력양강화, 양식어장 관리</u></p> <p>버. <u>순천만 갯벌복원, 생태계 조사 및 연구</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 개정안          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <p>어. 순천만습지 시설물 정비 및 유지 관리</p> <p>저. 무인케도차(PRT) 사업추진 및 운영·관리에 관한 사항</p> <p>처. 순천만정원내 기반시설 관리 종합계획 수립 및 추진에 관한 사항</p> <p>커. 순천만정원내 건축물 관리 종합계획 수립 및 추진에 관한 사항</p> <p>터. 순천만정원내 조경 관리 종합계획 수립 및 추진에 관한 사항</p> <p>퍼. 순천만정원내 수목 수급 종합계획 수립 및 추진에 관한 사항</p> <p>허. 순천만정원내 초화류 관리 종합계획 수립 및 추진에 관한 사항</p> <p>고. 순천만정원내 초화류 연출 디자인 시공 및 유지관리</p> <p>노. 정원산업벨트 조성 및 정원산업 육성에 관한 사항</p> <p>4. 공원녹지사업소</p> <p>가. 도시녹화 종합계획 수립 및 시행</p> <p>나. 공원화 사업 종합 추진 계획 수립 및 조정·통제에 관한 사항</p> <p>다. 도시공원 및 소공원 설치 및 유지 관리</p> <p>라. 공원녹지 기본계획 수립 및 추진</p> <p>마. 도시숲 조성(순천만정원 도시숲 제외) 및 관리</p> <p>바. 가로수 식재(인도화단 및 중앙분리대 화단포함) 및 관리</p> <p>사. 녹지대, 교통섬, 교통광장 등 녹화사업 추진</p> | <p>〈삭 제〉</p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 개정안                |                        |      |         |                  |        |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |      |         |                  |        |                 |                    |                        |                 |                 |                       |       |       |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|------|---------|------------------|--------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------|---------|------------------|--------|-----------------|--------------------|------------------------|-----------------|-----------------|-----------------------|-------|-------|-------|
| <p>5. 낙안읍성<br/>가. ~ 다. (생략)</p> <p>6. 문화예술회관<br/>가. ~ 다. (생략)</p> <p>7. 체육시설관리소<br/>가. ~ 라. (생략)</p> <p>제20조(설치) (생략)</p> <p>제21조(직무) 읍·면·동은 행정의 능률과 주민편의를 도모하기 위하여 가족관계등록 (동의 경우에는 제외한다)·주민등록업무, 민원서류발급, 통·반 <u>조직운영등</u> 지방행정의 기초사무를 관장한다.</p> <p>제22조(읍·면·동장) (생략)</p> <p>제23조(설치) (생략)</p> <p>제24조(소장) (생략)</p> <p>제25조(소관사무) (생략)</p> <p>1. 민원사무</p> <p>2. 세정사무</p> <p>3. 구호사무</p> <p>4. 산업사무</p> <p>[별표 1]<br/>보건소·보건지소·보건진료소의 명칭, 위치 및 관할구역(제10조 관련)</p> <table><tr><th>명칭</th><th>위치</th><th>관할구역</th></tr><tr><td>순천시 보건소</td><td>순천시 중앙로 232(석현동)</td><td>순천시 일원</td></tr><tr><td>&lt;신설&gt;</td><td>&lt;신설&gt;</td><td>&lt;신설&gt;</td></tr><tr><td>&lt;신설&gt;</td><td>&lt;신설&gt;</td><td>&lt;신설&gt;</td></tr><tr><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td></tr></table> | 명칭                 | 위치                     | 관할구역 | 순천시 보건소 | 순천시 중앙로 232(석현동) | 순천시 일원 | <신설> | <신설> | <신설> | <신설> | <신설> | <신설> | ----- | ----- | ----- | <p>4. 낙안읍성지원사업소<br/>가. ~ 다. (현행과 같음)</p> <p>5. -----<br/>가. ~ 다. (현행과 같음)</p> <p>6. -----<br/>가. ~ 라. (현행과 같음)</p> <p>제21조(설치) (현행과 같음)</p> <p>제22조(직무) -----<br/>-----<br/>-----<br/>----- <u>조직운영 등</u> -----<br/>-----.</p> <p>제23조(읍·면·동장) (현행과 같음)</p> <p>제24조(설치) (현행과 같음)</p> <p>제25조(소장) (현행과 같음)</p> <p>제26조(소관사무) (현행)</p> <p>1. -----</p> <p>2. 복지사무</p> <p>3. &lt;삭제&gt;</p> <p>4. &lt;삭제&gt;</p> <p>[별표 1]<br/>보건소·건강생활지원센터·보건지소·보건진료소의 명칭, 위치 및 관할구역(제10조 관련)</p> <table><tr><th>명칭</th><th>위치</th><th>관할구역</th></tr><tr><td>순천시 보건소</td><td>순천시 중앙로 232(석현동)</td><td>순천시 일원</td></tr><tr><td>순천시 연향 건강생활지원센터</td><td>순천시 팔마3길 14-7(연향동)</td><td>순천시 덕연동, 조례동 주공아파트 5단지</td></tr><tr><td>순천시 신대 건강생활지원센터</td><td>순천시 해룡면 신대로 142</td><td>순천시 해룡면 신대리, 상삼리, 북성리</td></tr><tr><td>-----</td><td>-----</td><td>-----</td></tr></table> | 명칭 | 위치 | 관할구역 | 순천시 보건소 | 순천시 중앙로 232(석현동) | 순천시 일원 | 순천시 연향 건강생활지원센터 | 순천시 팔마3길 14-7(연향동) | 순천시 덕연동, 조례동 주공아파트 5단지 | 순천시 신대 건강생활지원센터 | 순천시 해룡면 신대로 142 | 순천시 해룡면 신대리, 상삼리, 북성리 | ----- | ----- | ----- |
| 명칭                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 위치                 | 관할구역                   |      |         |                  |        |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |      |         |                  |        |                 |                    |                        |                 |                 |                       |       |       |       |
| 순천시 보건소                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 순천시 중앙로 232(석현동)   | 순천시 일원                 |      |         |                  |        |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |      |         |                  |        |                 |                    |                        |                 |                 |                       |       |       |       |
| <신설>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <신설>               | <신설>                   |      |         |                  |        |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |      |         |                  |        |                 |                    |                        |                 |                 |                       |       |       |       |
| <신설>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <신설>               | <신설>                   |      |         |                  |        |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |      |         |                  |        |                 |                    |                        |                 |                 |                       |       |       |       |
| -----                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | -----              | -----                  |      |         |                  |        |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |      |         |                  |        |                 |                    |                        |                 |                 |                       |       |       |       |
| 명칭                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 위치                 | 관할구역                   |      |         |                  |        |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |      |         |                  |        |                 |                    |                        |                 |                 |                       |       |       |       |
| 순천시 보건소                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 순천시 중앙로 232(석현동)   | 순천시 일원                 |      |         |                  |        |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |      |         |                  |        |                 |                    |                        |                 |                 |                       |       |       |       |
| 순천시 연향 건강생활지원센터                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 순천시 팔마3길 14-7(연향동) | 순천시 덕연동, 조례동 주공아파트 5단지 |      |         |                  |        |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |      |         |                  |        |                 |                    |                        |                 |                 |                       |       |       |       |
| 순천시 신대 건강생활지원센터                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 순천시 해룡면 신대로 142    | 순천시 해룡면 신대리, 상삼리, 북성리  |      |         |                  |        |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |      |         |                  |        |                 |                    |                        |                 |                 |                       |       |       |       |
| -----                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | -----              | -----                  |      |         |                  |        |      |      |      |      |      |      |       |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |      |         |                  |        |                 |                    |                        |                 |                 |                       |       |       |       |

| 현행               |                 |                  | 개정안              |                   |                  |
|------------------|-----------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|
| 명칭               | 위치              | 관할구역             | 명칭               | 위치                | 관할구역             |
| 순천시 별량면 보건지소     | 순천시 별량면 별량장길 25 | 별량면 일원           | 순천시 별량면 보건지소     | 순천시 별량면 별량장길 30   | 별량면 일원           |
| -----            | -----           | -----            | -----            | -----             | -----            |
| 순천시 별량면 학산 보건진료소 | 순천시 별량면 일출길 177 | 학산리, 대곡리 일원      | 순천시 별량면 학산 보건진료소 | 순천시 별량면 장산길 96-1  | 학산리, 대곡리 일원      |
| -----            | -----           | -----            | -----            | -----             | -----            |
| 순천시 해룡면 하사 보건진료소 | 순천시 해룡면 구림길 5   | 하사리, 상내리, 농주리 일원 | 순천시 해룡면 하사 보건진료소 | 순천시 해룡면 하사길 79    | 하사리, 상내리, 농주리 일원 |
| -----            | -----           | -----            | -----            | -----             | -----            |
| 순천시 서면 판교 보건진료소  | 순천시 서면 판교안길 164 | 판교리, 청소리 일원      | 순천시 서면 판교 보건진료소  | 순천시 서면 판교안길 164-1 | 판교리, 청소리 일원      |
| -----            | -----           | -----            | -----            | -----             | -----            |

  

[별표 2]

사업소의 명칭 및 위치(제17조 관련)

| 사업소명     | 위치               |
|----------|------------------|
| <신 설>    | <신 설>            |
| 맑은물관리센터  | 순천시 강변로 77(교량동)  |
| 평생학습문화센터 | 순천시 중앙로 232(석현동) |
| 순천만관리센터  | 순천시 남송릉로 66(오천동) |
| 공원녹지사업소  | 순천시 중앙3길 16(장천동) |
| 낙안읍성     | 순천시 낙안면 충민길 30   |
| 문화예술회관   | 순천시 삼산로 16(석현동)  |
| 체육시설관리소  | 순천시 팔마로 333(연향동) |

[별표 2]

사업소의 명칭 및 위치(제18조 관련)

| 사업소명      | 위치              |
|-----------|-----------------|
| 생태환경센터    | 순천시 이수로 13(장천동) |
| -----     | -----           |
| <삭 제>     | <삭 제>           |
| -----     | -----           |
| <삭 제>     | <삭 제>           |
| 낙안읍성지원사업소 | -----           |
| -----     | -----           |
| -----     | -----           |

# 순천시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2857호 |
|----------|--------|

○ 제출자 : 순천시장

○ 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 개정이유

- ‘신용카드, 전자화폐, 전자결제 등’ 제증명 등 수수료 납부방식을 다양화 하여 시민의 납부편의 제공
- 수수료 면제 시 “면제” 를 표시하는 수입증지 발급

## 2. 주요내용

- 제증명 등 수수료 신용카드 납부 규정 신설(안 제5조제1항)
  - (현행) 현금 납부 → (개정) 현금 및 신용카드 납부
- 정보통신망을 이용한 전자화폐, 전자결제 납부 규정 신설(안 제5조 제1항 단서)
- 수수료 면제 시 “면제” 수입증지 발급 (안 제5조제2항)
  - (현행) “순천시 제증명 등 수수료 징수 조례 제7조에 따라 수수료를 면제하고 발급한 증명임” 을 주인 → (개정) “면제” 수입증지 발급

## 3. 개정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 지방세외수입금의 징수 등에 관한 법률, 전자정부법

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황 : 해당 없음

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 15. ~ 11. 5.)결과 : 의견 제출자 없음

## 8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 10. 1.(여성가족과-34798호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 1.(전략기획과-10732호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 15.(순천시 공고 제2018-1619호)

# 순천시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부개정조례안

순천시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조를 다음과 같이 한다.

제5조(징수방법) ① 수수료는 순천시 수입증지를 발급하여 현금 또는 신용카드 등으로 징수할 수 있다. 다만, 정보통신망을 이용하여 납부하고자 하는 경우 전자화폐, 전자결제 등의 방법으로 납부하게 할 수 있다.

② 제7조에 의거 수수료를 면제하여 발급하는 제증명 등에는 “면제“를 표시하여 수입증지를 발급한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

| 현행                                                                                                                                                                                                                                           | 개정안                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>제5조(징수방법) ① 수수료는 순천시 수입증지를 제증명등 발급신청서 또는 신고서 등에 첨부하여 징수하거나, 수입증지요금계기에 따라 현금으로 징수할 수 있다. 다만, 무인증명발급기에 따른 제증명등에 대한 수수료는 무인증명발급기의 요금계기에 따라 징수한다.</p> <p>② 무료로 발급되는 제증명 등에는 "순천시 제증명 등 수수료 징수 조례 제7조에 따라 수수료를 면제하고 발급한 증명임"이라고 주인하여 발급한다.</p> | <p>제5조(징수방법) ① 수수료는 순천시 수입증지를 발급하여 현금 또는 신용카드 등으로 징수할 수 있다. 다만, 정보통신망을 이용하여 납부하고자 하는 경우 전자화폐, 전자결제 등의 방법으로 납부하게 할 수 있다.</p> <p>② 제7조에 의거 수수료를 면제하여 발급하는 제증명 등에는 "면제"를 표시하여 수입증지를 발급한다.</p> |

# 순천시 경유자동차 저공해 촉진 및 지원에 관한 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2858호 |
|----------|--------|

- 제출자 : 순천시장
- 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 개정이유

- 노후경유차 조기폐차 지원 대상에서 총중량 제한을 없애 보다 많은 노후경유차가 조기에 폐차될 수 있도록 유도하여 미세먼지 등 대기오염물질 배출을 저감함으로써 대기환경을 개선하고자 함.

## 2. 주요내용

- 제3조(저공해조치 대상 자동차) 제1항 제2호 “차량 총 중량이 2.5톤 이상인 자동차” 삭제 하고, 같은 조 제1항 제3호를 다음과 같이 신설한다.  
3. 순천시에 2년 이상 연속하여 등록되어 있고, 최종 소유기간이 보조금 신청일 전 6개월 이상인 자동차)

## 3. 개정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 대기환경보전법 제58조

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황 : 해당 없음

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 15. ~ 11. 5.)결과 : 의견 제출자 없음

## 8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 10. 10.(여성가족과-35849호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 14.(전략기획과-11325호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 15.(순천시 공고 제2018-1634호)

# 순천시 경유자동차 저공해 촉진 및 지원에 관한 조례

## 일부개정조례안

순천시 경유자동차 저공해 촉진 및 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조(저공해조치 대상 자동차) 제1항 제2호 “차량 총 중량이 2.5톤 이상인 자동차”를 삭제하고, 같은 조 제1항 제3호를 다음과 같이 신설한다.

3. 순천시에 2년 이상 연속하여 등록되어 있고, 최종 소유기간이 보조금 신청일 전 6개월 이상인 자동차

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

| 현<br>행                                                                                                                                                                                           | 개<br>정<br>안                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>제3조(저공해조치 대상 자동차) ① 다음 각 호의 요건을 모두 갖춘 경유 자동차는 저공해조치 대상이 된다.</p> <p>1. 2005년 12월 31 이전 제작 자동차</p> <p>2. <u>차량 총 중량이 2.5톤 이상인 자동차</u></p> <p style="text-align: center;"><u>&lt;신 설&gt;</u></p> | <p>제3조(저공해조치 대상 자동차) ① 다음 각 호의 요건을 모두 갖춘 경유 자동차는 저공해조치 대상이 된다.</p> <p>1. (현행과 같음.)</p> <p>2. <u>&lt;삭 제&gt;</u></p> <p>3. <u>순천시에 2년 이상 연속하여 등록되어 있고, 최종 소유기간이 보조금 신청일 전 6개월 이상인 자동차</u></p> |

# 순천시 폐기물 관리에 관한 조례 일부개정조례안

의안  
번호

제2859호

○제 출 자 : 순 천 시 장

○제출일시 : 2018.11.16.

## 1. 개정이유

- 환경부 「쓰레기 수수료 종량제 시행지침」(2017.11.30.)에 따라 1인 가구 등을 위한 종량제봉투 저용량(11,21) 규격 추가 - 별표 4·5
- 폐기물 처리비용 원인자 부담 원칙을 구현하여 발생량을 감소시키고 국비지원 대상 선정 시 주요 근거가 되는 청소행정 재정자립도와 주민부담률을 제고하기 위해 종량제봉투 판매가격 인상, 대형폐기물 품목 현실화 및 수수료 인상 - 별표 1·4
- 전략기획과-6034(2018.6.5. 「과태료 관련 자치법규 정비계획 통보」)에 따라 과태료의 근거·절차 기준 정정

## 2. 주요내용

- 환경부 「쓰레기 수수료 종량제 시행지침」(2017.11.30.)에 따라 1인 가구 등을 위한 종량제봉투 저용량(11,21) 규격 추가
- 폐기물 처리비용 원인자 부담 원칙을 구현하여 발생량을 감소시키기 위해 종량제봉투 판매가격, 대형폐기물 처리수수료 30% 인상
- 주민불편 해소를 위해 대형폐기물 품목을 현재에 맞게 수정·보완함
  - 다양한 배출물에 맞춰 세부품목 개수를 기존 134개에서 193개로 확대
  - 애견용품, 유아용 카시트, 안마의자, 의류관리기, 에어컨 실외기, 타이어, 소화기 등 신규품목을 추가
- 환경미화원의 근골격계질환 예방 등 보건안전여건 개선을 위해 판유리·잡재물 등의 무게상한을 기존 60kg에서 10kg으로 조정
- 동 조례 제35조 내지 제40조, 제45조 등 과태료에 관한 조항은 「질서위반행위규제법」의 내용과 중복되어 불필요하므로 삭제

## 3. 개정조례안 : 별첨

#### 4. 관련법규

- 「폐기물관리법」 제14조(생활폐기물의 처리 등)
- 「쓰레기 수수료 종량제 시행지침」 (2017.11.30. 환경부)

#### 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

#### 6. 예산상황 : 해당 없음

#### 7. 사전예고 결과 : 의견 있음 (2018. 10. 1. ~ 10. 22. 입법예고)

- 제 출 자 : 박○○(소방청 소방산업과)
- 제출의견
  - 대형폐기물 중 소화기의 수수료가 타 지자체에 비해 너무 높은 것으로 판단되며 추후 민원발생이 예상되니 참고하여 반영 바람
  - 서울특별시 영등포구(3천원/개), 경기도 남양주시(6kg 이상 4천원, 6kg 미만 2천원), 이천시(100 l 이상 4천원, 100 l 미만 2천원)
- 검토의견
  - 가정·상가 등에 가장 많이 보급되어 있는 규격(약제무게 2~5kg)의 폐소화기 처리수수료는 2~5천원으로 타 지자체와 비슷한 수준임
  - 2016. 7. 21. 「폐기물관리법 시행규칙」 개정으로 폐소화기가 생활폐기물에 포함되어 소방서(119 안전센터)에서 회수(무상처리)하여 처리하던 폐소화기 수거·처리업무가 지방자치단체로 이관됨
  - 현재 폐소화기는 일정량(350개) 이상이 될 경우 「한국소방안전사회적협동조합」에서 일정 비용(상차비와 운반비 등)을 받은 후 처리하고 있음
  - 향후 수거 시스템이 변경될 경우 발생할 수 있는 최종처리비용까지 고려하여 우리 시 폐소화기 수수료를 정함

## 8. 사전협의(승인) 사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 8. 28.(여성가족과-30931)
- 소비자정책 심의필 : 2018. 9. 7.(경제진흥과-44324)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 9. 11.(전략기획과-9972)
- 법제부서 공고필 : 해당 없음

# 순천시 폐기물 관리에 관한 조례 일부개정조례안

순천시 폐기물 관리에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제35조부터 제40조까지를 삭제한다.

제45조 중 “사용료, 과태료”를 “사용료”로 한다.

별표 1, 별표 4, 별표 5는 별지와 같이 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 별표 1, 별표 4, 별표 5는 2019년 7월 1일부터 시행한다.

[별표 1]

대형폐기물의 품목 및 수수료기준(제2조·제10조·제21조 관련)

| 유형                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 품 명 |  | 규 격 | 수수료(원) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|-----|--------|
| 가<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>< |     |  |     |        |

|  |             |                    |             |        |
|--|-------------|--------------------|-------------|--------|
|  |             |                    | 1인용(침대 별도)  | 12,000 |
|  |             | 돌침대                | 2인용(받침 별도)  | 26,000 |
|  |             |                    | 1인용(받침 별도)  | 13,000 |
|  |             | 돌침대 받침             | 2인용(돌침대 별도) | 26,000 |
|  |             |                    | 1인용(돌침대 별도) | 13,000 |
|  |             | 유아용 침대             | 모든 규격       | 3,900  |
|  |             | 어린이용 2층 침대         | 모든 규격       | 26,000 |
|  | 화장대(유리판 제외) |                    | 모든 규격       | 5,200  |
|  |             | 진열장                | 높이 2m 이상    | 12,000 |
|  |             |                    | 높이 1m 이상    | 6,500  |
|  |             |                    | 높이 1m 이하    | 3,900  |
|  |             | 신발장                | 높이 2m 이상    | 3,900  |
|  |             |                    | 높이 1m 이상    | 2,600  |
|  |             |                    | 높이 1m 이하    | 1,300  |
|  |             | 문갑                 | 길이 1m 이상    | 6,000  |
|  |             |                    | 길이 1m 이하    | 3,900  |
|  |             | 서랍장                | 5단 이상       | 7,800  |
|  |             |                    | 3단 이상       | 5,200  |
|  |             |                    | 3단 미만       | 2,600  |
|  | 식탁          | 일반식탁<br>(유리판 제외)   | 4인용 이상      | 6,500  |
|  |             |                    | 4인용 미만      | 5,200  |
|  |             | 대리석 식탁<br>(유리판 제외) | 4인용 이상      | 12,000 |
|  |             |                    | 4인용 미만      | 7,000  |
|  | 비키니옷장       |                    | 개당          | 2,600  |
|  |             | 캐비닛                | 높이 1m 이상    | 7,800  |
|  |             |                    | 높이 1m 미만    | 5,200  |
|  | 스탠드옷걸이      |                    | 모든 규격       | 2,600  |
|  |             | 문짝(유리문 포함)         | 1m×1.5m 이상  | 5,200  |
|  |             |                    | 1m×1.5m 미만  | 2,600  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 가<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                  |                     |              |          |        |
|------------------|---------------------|--------------|----------|--------|
|                  | 세단기                 | 모든 규격        |          | 6,500  |
|                  | 복사기                 | 모든 규격        |          | 11,700 |
|                  | 전축(오디오)             | 높이 1m 이상     |          | 13,000 |
|                  |                     | 높이 1m 미만     |          | 6,500  |
|                  | 오디오 스피커             | 모든 규격        |          | 2,600  |
|                  | 비디오                 | 모든 규격        |          | 2,600  |
| 주<br>방<br>용<br>품 | 싱크대                 | 가스대          | 길이 1m 이상 | 6,000  |
|                  |                     |              | 길이 1m 미만 | 3,000  |
|                  |                     | 싱크대          | 길이 1m 이상 | 6,000  |
|                  |                     |              | 길이 1m 미만 | 2,600  |
|                  |                     | 조리대          | 길이 1m 이상 | 5,200  |
|                  |                     |              | 길이 1m 미만 | 2,600  |
|                  | 찬장                  | 높이 1m 이상     |          | 10,400 |
|                  |                     | 높이 1m 이하     |          | 6,500  |
|                  | 가스오븐렌지              | 높이 1m 이상     |          | 5,200  |
|                  |                     | 높이 1m 미만     |          | 2,600  |
|                  | 가스레인지<br>(전자레인지 포함) | 모든 규격        |          | 5,000  |
|                  | 쌀통                  | 모든 규격        |          | 5,200  |
|                  | 밥통                  | 모든 규격        |          | 2,600  |
|                  | 식기건조기               | 높이 1m 이상     |          | 5,000  |
|                  |                     | 높이 1m 미만     |          | 2,600  |
|                  | 식기세척기               | 10인용 이상      |          | 6,000  |
|                  |                     | 10인용 미만      |          | 3,900  |
|                  | 음식물류 통              | 50L 이상       |          | 6,000  |
|                  |                     | 20L 이상       |          | 4,000  |
|                  |                     | 20L 미만       |          | 2,000  |
|                  | 밥상                  | 90Cm×90Cm 이상 |          | 3,900  |
|                  |                     | 90Cm×90Cm 미만 |          | 2,600  |

|                  |                      |                    |         |
|------------------|----------------------|--------------------|---------|
| 욕<br>실<br>품<br>목 | 세면기                  | 모든 규격              | 3,900   |
|                  | 변기(좌변기, 양변기)         | 모든 규격              | 3,900   |
|                  | 소변기                  | 모든 규격              | 4,000   |
|                  | 이동식 화장실<br>(분뇨 제거 후) | (1칸 기준) 1.5m×2m 이상 | 170,000 |
|                  |                      | (1칸 기준) 1.5m×2m 미만 | 110,000 |
|                  | 욕조                   | 모든 규격              | 5,200   |
|                  | 욕실 수건함               | 1m×0.8m 이상         | 5,000   |
|                  |                      | 1m×0.8m 미만         | 2,600   |
| 유아<br>용품         | 보행기                  | 모든 규격              | 2,600   |
|                  | 유모차                  | 2인용 이상             | 4,000   |
|                  |                      | 1인용                | 2,600   |
|                  | 유아용 카시트              | 모든 규격              | 4,000   |
| 악<br>기<br>류      | 피아노                  | 업라이트               | 13,000  |
|                  |                      | 그랜드                | 19,500  |
|                  |                      | 디지털피아노(전자오르간)      | 6,000   |
|                  | 기타, 바이올린             | 모든 규격              | 4,000   |
|                  | 드럼                   | 모든 규격              | 4,000   |
| 운<br>동<br>용<br>품 | 자전거                  | 성인용                | 5,000   |
|                  |                      | 아동용                | 3,900   |
|                  | 런닝(워킹)머신             | 길이 1.5m 이상         | 25,000  |
|                  |                      | 길이 1.5m 미만         | 13,000  |
|                  | 실내 좌식자전거             | 개당                 | 25,000  |
|                  | 그 밖의 운동기구            | 개당                 | 11,000  |
|                  | 오락기기                 | 높이 1m 이상           | 7,800   |
|                  |                      | 높이 1m 미만           | 5,200   |
|                  | 안마의자                 | 모든 규격              | 33,000  |
|                  | 아이스박스                | 길이 1m 이상           | 2,600   |
|                  |                      | 길이 1m 미만           | 1,300   |

|    |                  |                     |        |
|----|------------------|---------------------|--------|
| 기  | 벽시계              | 높이 1m 이상            | 2,600  |
|    |                  | 높이 1m 미만            | 1,300  |
|    | 보일러통             | 최장측면 길이 2m 이하       | 10,400 |
|    |                  | 최장측면 길이 1.5m 이하     | 6,500  |
|    |                  | 최장측면 길이 1m 이하       | 3,900  |
|    | 온풍기              | 높이 1m 이상            | 20,000 |
|    |                  | 높이 0.5m 이상          | 13,000 |
|    |                  | 높이 0.5m 미만          | 9,100  |
|    | 팬히터              | 모든 규격               | 5,200  |
|    | 난로               | 대형(최장 1m이상 석유난로 등)  | 5,200  |
|    |                  | 소형(최장 1m미만 전기·난로 등) | 2,600  |
|    | 실버카              | 모든 규격               | 2,600  |
|    | 의류, 이불           | 묶음단위(한 묶음 100 ℓ 기준) | 2,600  |
|    | 장판(카펫)           | 묶음단위(한 묶음 10kg 기준)  | 2,600  |
|    | 옥매트<br>(온수매트 포함) | 2인용 이상              | 3,900  |
|    |                  | 1인용                 | 2,600  |
| 타  | 가방               | 골프가방                | 3,900  |
|    |                  | 가로 50cm 이상          | 3,900  |
|    |                  | 가로 50cm 미만          | 2,600  |
|    | 액자               | 0.5m×1m 이상          | 2,600  |
|    |                  | 0.5m×1m 미만          | 1,300  |
|    | 정수기              | 모든 규격               | 3,900  |
|    | 화분               | 최장측면 길이 1m 이상       | 5,000  |
|    |                  | 최장측면 길이 50cm 이상     | 4,000  |
|    |                  | 최장측면 길이 30cm 이상     | 3,000  |
|    |                  | 최장측면 길이 30cm 미만     | 2,000  |
| 거울 | 최장측면 길이 1m 이상    | 4,000               |        |
|    | 최장측면 길이 1m 미만    | 3,000               |        |
| 금고 | 높이 1m 이상         | 19,500              |        |

|  |                            |                         |        |
|--|----------------------------|-------------------------|--------|
|  |                            | 높이 1m 미만                | 13,000 |
|  | 재봉틀                        | 모든 규격                   | 3,900  |
|  | 고무통                        | 지름 1m 이상                | 3,000  |
|  |                            | 지름 1m 미만                | 1,300  |
|  | 수족관<br>(사업장용 제외)           | 바닥넓이 2m <sup>2</sup> 이상 | 13,000 |
|  |                            | 바닥넓이 2m <sup>2</sup> 미만 | 6,500  |
|  | 마네킹                        | 1.5m 이상                 | 7,000  |
|  |                            | 1.5m 이하                 | 3,900  |
|  | 애견용품                       | 애견 텐트                   | 4,000  |
|  |                            | 애견 침대                   | 6,000  |
|  |                            | 애견 쿠션                   | 3,000  |
|  |                            | 애견 이동가방                 | 3,000  |
|  |                            | 기타 애견용품                 | 3,000  |
|  | 간판                         | 3m 이상                   | 15,000 |
|  |                            | 2m 이상                   | 10,400 |
|  |                            | 2m 미만                   | 5,200  |
|  | 칸막이판넬                      | 모든 규격                   | 2,600  |
|  | 자판기                        | 모든 규격                   | 10,400 |
|  | 물탱크(FRP, PE)<br>(공동주택용 제외) | 용량 2톤 이상                | 60,000 |
|  |                            | 용량 1톤 이상                | 25,000 |
|  |                            | 용량 0.5톤 이상              | 11,000 |
|  |                            | 0.5톤 미만                 | 7,800  |
|  | 판유리                        | 10kg 미만                 | 13,000 |
|  |                            | 5kg 미만                  | 7,000  |
|  |                            | 3kg 미만                  | 5,000  |

|  |                                              |          |          |                                         |        |
|--|----------------------------------------------|----------|----------|-----------------------------------------|--------|
|  | 잡재물류<br>(유리용품·사기그릇·<br>도자기류·화분·타일 등의<br>파편류) |          | 10kg 미만  |                                         | 13,000 |
|  |                                              |          | 5kg 미만   |                                         | 7,000  |
|  |                                              |          | 3kg 미만   |                                         | 5,000  |
|  | 나뭇가지                                         |          | 10kg 미만  |                                         | 6,000  |
|  |                                              |          | 5kg 미만   |                                         | 2,600  |
|  | 소화기                                          |          | 약제<br>무게 | 2kg 이하                                  | 2,000  |
|  |                                              |          |          | 3kg 이하                                  | 3,000  |
|  |                                              |          |          | 5kg 이하                                  | 5,000  |
|  |                                              |          |          | 7kg 미만                                  | 7,000  |
|  |                                              |          |          | 7kg 이상                                  | 10,000 |
|  |                                              |          |          | 10kg 이상                                 | 20,000 |
|  | 타이어                                          | 12 인치 미만 | 승용       | 전동승용기구 등의 타이어                           | 2,000  |
|  |                                              |          | 화물       | 손수레 등의 타이어                              | 4,000  |
|  |                                              | 12~14 인치 | 승용       | 경차(1,000cc 급) 등의 타이어                    | 3,000  |
|  |                                              |          | 화물       | 1톤 트럭 뒷바퀴 등의 타이어                        | 6,000  |
|  |                                              | 15~17 인치 | 승용       | 승용차(1,400cc 이상) 등의 타이어                  | 4,000  |
|  |                                              |          | 화물       | 트럭(2.5톤 이상)등의 타이어<br>[1톤 트럭 앞바퀴 타이어 포함] | 8,000  |
|  |                                              | 18~20 인치 | 승용       | SUV(1,600cc 이상) 등의 타이어                  | 6,000  |
|  |                                              |          | 화물       | 트럭(5톤 이상) 등의 특수타이어                      | 12,000 |
|  |                                              | 21~25 인치 | 승용       | SUV(1,600cc 이상) 등의 특수타이어                | 12,000 |
|  |                                              |          | 화물       | 트럭(5톤 이상)등의 특수타이어                       | 24,000 |

- ※ 1. 이 목록 외의 대형폐기물을 배출하는 경우에는 배출예정 물품을 이 목록과 비교하여 적정한 수수료를 적용한다.
2. '잡재물류'란 일반가정 등에서 배출된 유리제품·사기그릇·도자기·화분·타일 등의 파편을 말하며, 배출 시에는 5~10kg용 PP(폴리프로필렌)자루에 담아 배출하고 1일 총량 30kg를 초과할 수 없다. (단, 리모델링 등 공사 중에 발생한 폐기물은 관계법규에 따라 사업장폐기물 등으로 신고 후 전문처리업체를 통해 처리하도록 함)

[별표 4]

종량제봉투 가격(제21조 및 제25조 관련)

(단위 : 원)

| 규격 | 1ℓ | 2ℓ | 3ℓ | 5ℓ  | 10ℓ | 20ℓ | 50ℓ   | 100ℓ  |
|----|----|----|----|-----|-----|-----|-------|-------|
| 가격 | 60 | 80 | 90 | 150 | 290 | 580 | 1,380 | 2,760 |

<종량제봉투 가격의 산정 방법>

$$(\ell \text{ 당 처리비용} \times \text{봉투용량}(\ell) + \text{봉투제작비}) \times \text{주민부담률}(\text{목표치}\%) + \text{판매수수료}$$

- (주) 1. 생활폐기물 처리비용은 혼합배출물 및 배출자 불명 폐기물(무단투기물 및 가로 청소 결과 수거물, 재활용품 선별 후 잔여물 등)의 운반·처리에 소요되는 비용을 합산한 금액으로 한다.
2. ℓ 당 처리비용 : 연간총처리비용÷봉투용량(판매된 봉투+무료 지급된 봉투+공공용 봉투)
3. 주민부담률 : 종량제봉투 판매수입 ÷ 수집·운반·처리비용 × 100
4. 종량제봉투 제작비 : 종량제봉투 규격별 제작 단가
5. 지정판매소 판매수수료 요율은 9%를 기준으로 적용하되 유사 상품의 판매수수료와 비교·검토하여 필요하다고 인정되는 경우 조정

[별표 5]

종량제봉투의 규격기준(제23조 관련)

| 용량   | 용도                   | 치수(cm) |       | 묶는끈(cm) |    | 두께(mm) |       |         |
|------|----------------------|--------|-------|---------|----|--------|-------|---------|
|      |                      | 나비     | 높이    | 나비      | 길이 | HDPE   | 생분괴성  | 탄산칼슘 함유 |
| 1ℓ   | 일반용                  | 15     | 29.5  | 4       | 7  | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 2ℓ   | 일반용                  | 19     | 35.5  | 4       | 8  | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 3ℓ   | 일반용                  | 22     | 39.5  | 5       | 9  | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 5ℓ   | 일반용                  | 26     | 46.5  | 6       | 10 | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 10ℓ  | 일반용                  | 33     | 56.5  | 7       | 12 | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 20ℓ  | 일반용<br>김장쓰레기용        | 42     | 69.5  | 8       | 15 | 0.030  | 0.030 | 0.035   |
| 50ℓ  | 일반용<br>김장쓰레기용<br>공공용 | 56     | 91.5  | 12      | 19 | 0.040  | 0.040 | 0.045   |
| 100ℓ | 일반용<br>공공용           | 71     | 113.5 | 15      | 23 | 0.050  | 0.050 | 0.055   |

| 용량  | 용도  | 치 수(cm) |      | 높이<br>(묶는부분)<br>(cm) | 묶는 부분(cm) |       |       | 두께(mm)  |
|-----|-----|---------|------|----------------------|-----------|-------|-------|---------|
|     |     | 나비      | 높이   |                      | 묶는선평      | 손잡이길이 | 손잡이끈폭 |         |
| 3ℓ  | 재사용 | 32      | 35   | 15                   | 5         | 10    | 4     | 일반용과 동일 |
| 5ℓ  | 〃   | 32      | 41.5 | 15                   | 5         | 10    | 4     | 〃       |
| 10ℓ | 〃   | 36      | 53.5 | 16.5                 | 7         | 12    | 5     | 〃       |
| 20ℓ | 〃   | 45      | 65.3 | 19.3                 | 8         | 15    | 6     | 〃       |

## 신·구조문대비표

| 현행                                                                                                                                                                                                                                          | 개정안    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 제35조(과태료의 부과·징수) 시장은 법 제 68조에 따른 과태료를 부과·징수한다.                                                                                                                                                                                              | < 삭제 > |
| 제36조(과태료 부과기준) ① 제35조에 따른 과태료 부과기준은 「폐기물관리법 시행령」 별표 8과 같다. 이 경우 하나의 부과행위가 다른 법률에서도 부과대상이 되는 경우에는 그 중 과태료가 많은 금액으로 한다.<br>② 시장은 과태료 금액을 정할 때에는 당해 위반행위의 동기와 그 결과 등을 참작하여야 한다.                                                                | < 삭제 > |
| 제37조(의견진술 등) ① 시장은 제36조에 따른 과태료를 부과하고자 할 때에는 그 상대방 또는 대리인에게 처분의 사전통지와 의견진술의 기회를 주어야 한다. 다만, 해당 과태료 부과 상대방 또는 그 대리인이 정당한 사유 없이 이에 응하지 않거나 주소불명 등으로 의견진술의 기회를 줄 수 없을 때에는 예외로 한다.<br>② 제1항에 따른 의견진술은 별지 제10호서식의 의견진술통지서 및 별지 제11호서식의 의견서에 따른다. | < 삭제 > |
| 제38조(과태료 처분통지) ① 시장은 과태료를 부과하고자 할 때에는 해당 위반행위를 조사한 후 위반사항과 과태료의 금액 및 그 밖에 필요한 사항을 기재한 별지 제12호서식의 과태료 처분통지서와 별지 제13호서식의 과태료 납입고지서를 과태료 피처분자에게 통지하여야 한다.                                                                                      | < 삭제 > |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 개정안                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>② 과태료 납부기간은 납부통지서 발부일부터 30일 이내로 한다. 이 기간 내에 과태료를 납부하지 않을 때에는 납부기간이 경과한 날부터 50일 이내에 10일간의 납부기간을 정하여 별지 제14호서식의 과태료 납부 독촉장을 발부하여야 한다.</p> <p>③ 시장은 과태료 부과징수가 위법 또는 부당한 것임이 확인된 때에는 즉시 그 처분을 취소하거나 변경하여야 하며, 별지 제15호서식에 따라 피처분자에게 통지하여야 한다.</p> <p>제39조(이의제기 및 법원에의 통보) ① 시장의 과태료처분에 불복이 있는 자는 그 처분의 고지를 받은 날부터 60일 이내에 별지 제16호서식에 따라 이의를 제기할 수 있다.</p> <p>② 제1항에 따른 이의가 제기된 때에는 시장은 이를 검토하여 과태료 처분이 정당하다고 인정된 때에는 즉시 별지 제17호서식에 따라 관할법원에 그 사실을 통보하여야 하며 이의를 제기한 자에게도 이의신청에 대한 검토결과와 법원에 통보한 사실을 통보하여야 한다.</p> <p>제40조(과태료의 귀속) 과태료는 부과·징수한 자의 수입으로 하되, 「질서위반행위규제법」에 따른 과태료 재판을 하였을 때에는 국고에 귀속한다. 다만, 「질서위반행위규제법」 제43조에 따라 과태료 재판 집행의 위탁을 받은 경우에는 시 수입으로 한다.</p> <p>제45조(준용규정) 이 조례에서 규정한 수수료, 사용료, 과태료 등에 관하여 규정한 이외의 사항은 지방세 부과 징수 예에 따른다.</p> | <p>&lt; 삭제 &gt;</p> <p>&lt; 삭제 &gt;</p> <p>제45조(준용규정) -----<br/> ----- <u>사용료</u> -----<br/> -----<br/> -----</p> |

| 현행                                               |                      |        | 개정안                                            |                      |        |
|--------------------------------------------------|----------------------|--------|------------------------------------------------|----------------------|--------|
| [별표 1]<br>대형폐기물의 품목 및 수수료기준(제2조, 제10조 및 제21조 관련) |                      |        | [별표 1]<br>대형폐기물의 품목 및 수수료 기준(제2조·제10조·제21조 관련) |                      |        |
| 품명                                               | 규격                   | 수수료(원) | 품목                                             | 규격                   | 수수료(원) |
| 냉장고                                              | 양문형 냉장고(700ℓ 이상)     | 15,000 | 냉장고                                            | 양문형 냉장고(700ℓ 이상)     | 19,500 |
|                                                  | 양문형 냉장고(600ℓ 이상)     | 12,000 |                                                | 양문형 냉장고(600ℓ 이상)     | 15,600 |
|                                                  | 500ℓ 이상              | 8,000  |                                                | 500ℓ 이상              | 10,400 |
|                                                  | 300ℓ 이상              | 6,000  |                                                | 300ℓ 이상              | 7,800  |
|                                                  | 300ℓ 미만              | 4,000  |                                                | 300ℓ 미만              | 5,200  |
| 김치냉장고                                            | 130ℓ 이상              | 5,000  | 김치냉장고                                          | 400ℓ 이상              | 9,000  |
|                                                  | 130ℓ 미만              | 3,000  |                                                | 300ℓ 이상              | 6,500  |
| 텔레비전                                             | 42인치 이상              | 5,000  |                                                | 200ℓ 미만              | 3,900  |
|                                                  | 42인치 미만              | 3,000  | 텔레비전                                           | 42인치 이상              | 6,500  |
| 세탁기                                              | 모든 규격                | 4,000  |                                                | 42인치 미만              | 3,900  |
| 에어컨                                              | 264m <sup>2</sup> 이상 | 8,000  | 세탁기                                            | 용량 8kg 이상            | 7,000  |
|                                                  | 66m <sup>2</sup> 이상  | 5,000  |                                                | 용량 8kg 미만            | 5,200  |
|                                                  | 66m <sup>2</sup> 미만  | 3,000  | 에어컨<br>(실외기 별도)                                | 264m <sup>2</sup> 이상 | 10,400 |
| 가스레인지                                            | 높이 1m 이상             | 4,000  |                                                | 66m <sup>2</sup> 이상  | 6,500  |
|                                                  | 높이 1m 미만             | 2,000  |                                                | 66m <sup>2</sup> 미만  | 5,000  |
| 탈수기                                              | 모든 규격                | 2,000  | 에어컨 실외기                                        | 모든 규격                | 4,000  |
| 공기청정기                                            | 높이 1m 이상             | 4,000  | 가스오븐렌지                                         | 높이 1m 이상             | 5,200  |
|                                                  | 높이 1m 미만             | 2,000  |                                                | 높이 1m 미만             | 2,600  |

| 현행    |               |        | 개정안                |                      |        |
|-------|---------------|--------|--------------------|----------------------|--------|
| 품명    | 규격            | 수수료(원) | 품목                 | 규격                   | 수수료(원) |
| 장롱    | 90cm 이상 장 1쪽  | 15,000 | 탈수기                | 모든 규격                | 2,600  |
|       | 90cm 미만 장 1쪽  | 10,000 | 공기청정기              | 높이 1m 이상             | 5,200  |
| 비키니옷장 | 개당            | 2,000  |                    | 높이 1m 미만             | 2,600  |
| 쇼파    | 대형 6인용        | 8,000  | 장롱                 | 90cm 이상 장 2쪽짜리       | 27,000 |
|       | 대형 4인용        | 6,000  |                    | 90cm 이상 장 1쪽짜리       | 19,500 |
|       | 3인용           | 5,000  |                    | 90cm 미만 장 1쪽짜리       | 13,000 |
|       | 2인용           | 4,000  | 비키니옷장              | 개당                   | 2,600  |
|       | 1인용(개당)       | 2,000  | 소파                 | 6인용                  | 10,400 |
| 책상    | 양수·대형         | 5,000  |                    | 4인용                  | 7,800  |
|       | 편수·소형         | 4,000  |                    | 3인용                  | 6,500  |
|       | 컴퓨터용 책상(서랍없음) | 3,000  |                    | 2인용                  | 5,200  |
| 책장    | 1m 이상         | 8,000  |                    | 1인용                  | 2,600  |
|       | 1m 미만         | 5,000  |                    | 1인용(길이 1m이상)         | 6,000  |
| 책꽂이   | 4단 이하         | 4,000  | 책상<br>(유리판 제외)     | 세트(서랍·상판·책장)         | 8,000  |
|       | 2단 이하         | 2,000  |                    | 양수·대형                | 6,500  |
| 식탁    | 6인용 이상        | 5,000  |                    | 편수·소형                | 5,200  |
|       | 6인용 미만        | 4,000  |                    | 컴퓨터용 책상<br>(서랍 없는 것) | 3,900  |
| 밥상    | 90Cm×90Cm 이상  | 3,000  | 책장                 | 1m 이상                | 10,400 |
|       | 90Cm×90Cm 미만  | 2,000  |                    | 1m 미만                | 6,500  |
| 피아노   | 어프라이트         | 10,000 | 책꽂이                | 3단 이상                | 5,200  |
|       | 그랜드           | 15,000 |                    | 2단 이하                | 2,600  |
| 쌀통    | 모든 규격         | 4,000  | 일반식탁<br>(유리판 제외)   | 4인용 이상               | 6,500  |
|       |               |        | 대리석 식탁<br>(유리판 제외) | 4인용 미만               | 5,200  |
|       |               |        |                    | 4인용 이상               | 12,000 |
|       |               |        |                    | 4인용 미만               | 7,000  |

| 현행       |               |            | 개정안                                  |                    |        |
|----------|---------------|------------|--------------------------------------|--------------------|--------|
| 품명       | 규격            | 수수료(원)     | 품목                                   | 규격                 | 수수료(원) |
| 문짝       | 1m×1m 이상      | 4,000      | 밥상                                   | 90Cm×90Cm 이상       | 3,900  |
|          | 1m×1m 미만      | 2,000      |                                      | 90Cm×90Cm 미만       | 2,600  |
| 판유리      | 장당            | 2,000      | 피아노                                  | 업라이트               | 13,000 |
| 잡재물류     | 60kg 이상       | 3,000      |                                      | 그랜드                | 19,500 |
|          | 60kg 미만       | 2,000      |                                      | 디지털피아노(전자오르간)      | 6,000  |
| 의류<br>이불 | 묶음단위          | 2,000      | 쌀통                                   | 모든 규격              | 5,200  |
|          | 100ℓ 봉투기준     |            | 문짝<br>(유리문 포함)                       | 1m×1.5m 이상         | 5,200  |
| 나뭇가지     | 묶음단위          | 1m×1.5m 미만 |                                      | 2,600              |        |
|          | 1m×지름30cm     | 판유리        | 10kg 미만                              | 13,000             |        |
| 오락기기     | 대형            |            | 5kg 미만                               | 7,000              |        |
|          | 소형            |            | 3kg 미만                               | 5,000              |        |
| 케비넷      | 대형            | 6,000      | 잡재물류<br>(유리용품·도자기<br>류·타일 등의<br>파편류) | 10kg 미만            | 13,000 |
|          | 소형            | 4,000      |                                      | 5kg 미만             | 7,000  |
| 수족관      | 대형(사업용 제외)    | 10,000     |                                      | 3kg 미만             | 5,000  |
|          | 소형            | 5,000      | 의류, 이불                               | 묶음단위(한 묶음 100ℓ 기준) | 2,600  |
| 장판(카펫)   | 1묶음(20kg)     | 2,000      | 나뭇가지                                 | 10kg 미만            | 6,000  |
| 욕매트      | 2인용           | 3,000      |                                      | 5kg 미만             | 2,600  |
|          | 1인용           | 2,000      | 오락기기                                 | 높이 1m 이상           | 7,800  |
| 매트리스     | 2인용 이상(침대 별도) | 5,000      |                                      | 높이 1m 미만           | 5,200  |
|          | 1인용(침대 별도)    | 3,000      | 캐비넷                                  | 높이 1m 이상           | 7,800  |
| 침대       | 2인용(매트리스 별도)  | 8,000      |                                      | 높이 1m 미만           | 5,200  |
|          | 1인용(매트리스 별도)  | 4,000      | 수족관<br>(사업장용 제외)                     | 바닥넓이 2㎡이상          | 13,000 |
| 돌 침 대    | 2인용(받침 별도)    | 20,000     |                                      | 바닥넓이 2㎡미만          | 6,500  |
|          | 1인용(받침 별도)    | 10,000     | 장판(카펫)                               | 묶음단위(한 묶음 10kg 기준) | 2,600  |
| 돌침대 받침   | 2인용(돌침대 별도)   | 20,000     | 욕매트<br>(온수매트 포함)                     | 2인용 이상             | 3,900  |
|          | 1인용(돌침대 별도)   | 10,000     |                                      | 1인용                | 2,600  |

| 현행           |                |        | 개정안                  |                    |         |
|--------------|----------------|--------|----------------------|--------------------|---------|
| 품명           | 규격             | 수수료(원) | 품목                   | 규격                 | 수수료(원)  |
| 유아용침대        | 개당             | 3,000  | 침대                   | 2인용(매트리스 별도)       | 10,400  |
| 어린이<br>2층 침대 | 개당             | 20,000 |                      | 1인용(매트리스 별도)       | 5,200   |
| 마네킹          | 개당             | 3,000  | 매트리스                 | 2인용 이상(침대 별도)      | 15,000  |
| 세면기          | 개당             | 3,000  |                      | 1인용(침대 별도)         | 12,000  |
| 변기           | 개당             | 3,000  | 돌침대                  | 2인용(받침 별도)         | 26,000  |
| 욕조           | 개당             | 4,000  |                      | 1인용(받침 별도)         | 13,000  |
| 아이스박스        | 대형             | 2,000  | 돌침대<br>받침            | 2인용(돌침대 별도)        | 26,000  |
|              | 소형             | 1,000  |                      | 1인용(돌침대 별도)        | 13,000  |
| 자전거          | 개당             | 3,000  | 유아용 침대               | 모든 규격              | 3,900   |
| 가방           | 골프가방           | 3,000  | 유아용 2층 침대            | 모든 규격              | 26,000  |
|              | 가로 50cm 이상     | 3,000  | 마네킹                  | 1.5m 이상            | 7,000   |
|              | 가로 50cm 미만     | 2,000  |                      | 1.5m 이하            | 3,900   |
| 욕실 수건함       | 개당             | 2,000  | 세면기                  | 모든 규격              | 3,900   |
| 런닝머신         | 개당             | 10,000 | 좌변기·양변기              | 모든 규격              | 3,900   |
| 간판           | 3m 이상          | 8,000  | 소변기                  | 모든 규격              | 4,000   |
|              | 3m 미만          | 4,000  | 이동식 화장실<br>(분뇨 제거 후) | (1칸 기준) 1.5m×2m 이상 | 170,000 |
| 액자           | 대형(0.5m×1m 이상) | 2,000  |                      | (1칸 기준) 1.5m×2m 미만 | 110,000 |
|              | 소형(0.5m×1m 미만) | 1,000  | 욕조                   | 모든 규격              | 5,200   |
| 칸막이판넬        | 개당             | 2,000  | 욕실 수건함               | 1m×0.8m 이상         | 5,000   |
| 자판기          | 개당             | 8,000  |                      | 1m×0.8m 미만         | 2,600   |
| 정수기          | 개당             | 3,000  | 아이스박스                | 길이 1m 이상           | 2,600   |
| 금고           | 대형             | 15,000 |                      | 길이 1m 미만           | 1,300   |
|              | 소형             | 10,000 | 자전거                  | 성인용                | 5,000   |
|              |                |        |                      | 아동용                | 3,900   |
|              |                |        | 가방                   | 골프가방               | 3,900   |
|              |                |        |                      | 가로 50cm 이상         | 3,900   |
|              |                |        |                      | 가로 50cm 미만         | 2,600   |

| 현행     |               |        | 개정안            |               |        |
|--------|---------------|--------|----------------|---------------|--------|
| 품명     | 규격            | 수수료(원) | 품목             | 규격            | 수수료(원) |
| 물탱크    | FRP(공동주택용 제외) | 6,000  | 런닝(워킹)머신       | 길이 1.5m 이상    | 25,000 |
| 서랍장    | 5단 이상         | 6,000  |                | 길이 1.5m 미만    | 13,000 |
|        | 3단 이상         | 4,000  | 간판             | 3m 이상         | 15,000 |
|        | 3단 미만         | 2,000  |                | 2m 이상         | 10,400 |
| 보일러통   | 대형            | 8,000  |                | 2m 미만         | 5,200  |
|        | 중형            | 5,000  | 액자             | 0.5m×1m 이상    | 2,600  |
|        | 소형            | 3,000  |                | 0.5m×1m 미만    | 1,300  |
| 온풍기    | 대형            | 10,000 | 칸막이판넬          | 모든 규격         | 2,600  |
|        | 소형            | 7,000  | 자판기            | 모든 규격         | 10,400 |
| 팬히터    | 모든 규격         | 4,000  | 정수기            | 모든 규격         | 3,900  |
| 난로     | 대형(석유난로)      | 4,000  | 금고             | 높이 1m 이상      | 19,500 |
|        | 소형(전기,가스난로)   | 2,000  |                | 높이 1m 미만      | 13,000 |
| 화장대    | 모든 규격         | 4,000  | 컴퓨터            | 본체            | 3,900  |
| 진열장    | 대형            | 5,000  |                | 모니터(브라운관)     | 3,900  |
|        | 소형            | 3,000  |                | 모니터(LCD, LED) | 2,000  |
| 신발장    | 대형            | 3,000  |                | 키보드           | 2,600  |
|        | 중형            | 2,000  | 프린터기<br>(팩시밀리) | 모든 규격         | 3,900  |
|        | 소형            | 1,000  | 세단기            | 모든 규격         | 6,500  |
| 찬장     | 90cm 초과       | 8,000  | 복사기            | 모든 규격         | 11,700 |
|        | 90cm 이하       | 5,000  | 식기건조기          | 높이 1m 이상      | 5,000  |
| 문갑     | 모든 규격         | 3,000  |                | 높이 1m 미만      | 2,600  |
| 의자     | 대형            | 3,000  | 식기세척기          | 10인용 이상       | 6,000  |
|        | 중형            | 2,000  |                | 10인용 미만       | 3,900  |
|        | 소형            | 1,000  | 전축<br>(오디오)    | 높이 1m 이상      | 13,000 |
| 싱크대    | 싱크대조리대 일체형    | 4,000  |                | 높이 1m 미만      | 6,500  |
|        | 싱크대 및 조리대 각   | 2,000  | 오디오 스피커        | 모든 규격         | 2,600  |
| 보행기    | 모든 규격         | 2,000  | 비디오            | 모든 규격         | 2,600  |
| 스탠드옷걸이 | 개당            | 2,000  |                |               |        |

| 현행     |               |        | 개정안                        |                 |        |
|--------|---------------|--------|----------------------------|-----------------|--------|
| 품명     | 규격            | 수수료(원) | 품목                         | 규격              | 수수료(원) |
| 물탱크    | FRP(공동주택용 제외) | 6,000  | 진공청소기                      | 모든 규격           | 2,600  |
| 서랍장    | 5단 이상         | 6,000  | 가습기                        | 모든 규격           | 2,600  |
|        | 3단 이상         | 4,000  | 밥통                         | 모든 규격           | 2,600  |
|        | 3단 미만         | 2,000  | 선풍기                        | 높이 1m 이상        | 5,000  |
| 보일러통   | 대형            | 8,000  |                            | 높이 1m 미만        | 2,600  |
|        | 중형            | 5,000  | 재봉틀                        | 모든 규격           | 3,900  |
|        | 소형            | 3,000  | 유모차                        | 2인용 이상          | 4,000  |
| 온풍기    | 대형            | 10,000 |                            | 1인용             | 2,600  |
|        | 소형            | 7,000  | 유아용 카시트                    | 모든 규격           | 4,000  |
| 팬히터    | 모든 규격         | 4,000  | 벽시계                        | 높이 1m 이상        | 2,600  |
| 난로     | 대형(석유난로)      | 4,000  |                            | 높이 1m 미만        | 1,300  |
|        | 소형(전기,가스난로)   | 2,000  | 고무통                        | 지름 1m 이상        | 3,000  |
| 화장대    | 모든 규격         | 4,000  |                            | 지름 1m 미만        | 1,300  |
| 진열장    | 대형            | 5,000  | 물탱크(FRP, PE)<br>(공동주택용 제외) | 용량 2톤 이상        | 60,000 |
|        | 소형            | 3,000  |                            | 용량 1톤 이상        | 25,000 |
| 신발장    | 대형            | 3,000  |                            | 용량 0.5톤 이상      | 11,000 |
|        | 중형            | 2,000  |                            | 0.5톤 미만         | 7,800  |
|        | 소형            | 1,000  | 서랍장                        | 5단 이상           | 7,800  |
| 찬장     | 90cm 초과       | 8,000  |                            | 3단 이상           | 5,200  |
|        | 90cm 이하       | 5,000  |                            | 3단 미만           | 2,600  |
| 문갑     | 모든 규격         | 3,000  | 보일러통                       | 최장측면 길이 2m 이하   | 10,400 |
| 의자     | 대형            | 3,000  |                            | 최장측면 길이 1.5m 이하 | 6,500  |
|        | 중형            | 2,000  |                            | 최장측면 길이 1m 이하   | 3,900  |
|        | 소형            | 1,000  | 온풍기                        | 높이 1m 이상        | 20,000 |
| 싱크대    | 싱크대조리대 일체형    | 4,000  |                            | 높이 0.5m 이상      | 13,000 |
|        | 싱크대 및 조리대 각   | 2,000  |                            | 높이 0.5m 미만      | 9,100  |
| 보행기    | 모든 규격         | 2,000  | 팬히터                        | 모든 규격           | 5,200  |
| 스탠드옷걸이 | 개당            | 2,000  |                            |                 |        |

| 현행     |               |        | 개정안             |                     |        |
|--------|---------------|--------|-----------------|---------------------|--------|
| 품명     | 규격            | 수수료(원) | 품목              | 규격                  | 수수료(원) |
| 물탱크    | FRP(공동주택용 제외) | 6,000  | 난로              | 대형(최장 1m이상 석유난로 등)  | 5,200  |
| 서랍장    | 5단 이상         | 6,000  |                 | 소형(최장 1m미만 전기·난로 등) | 2,600  |
|        | 3단 이상         | 4,000  | 화장대<br>(유리판 제외) | 모든 규격               | 5,200  |
|        | 3단 미만         | 2,000  |                 |                     |        |
| 보일러통   | 대형            | 8,000  | 진열장             | 높이 2m 이상            | 12,000 |
|        | 중형            | 5,000  |                 | 높이 1m 이상            | 6,500  |
|        | 소형            | 3,000  |                 | 높이 1m 이하            | 3,900  |
| 온풍기    | 대형            | 10,000 | 신발장             | 높이 2m 이상            | 3,900  |
|        | 소형            | 7,000  |                 | 높이 1m 이상            | 2,600  |
| 팬히터    | 모든 규격         | 4,000  |                 | 높이 1m 이하            | 1,300  |
| 난로     | 대형(석유난로)      | 4,000  | 찬장              | 높이 1m 이상            | 10,400 |
|        | 소형(전기,가스난로)   | 2,000  |                 | 높이 1m 이하            | 6,500  |
| 화장대    | 모든 규격         | 4,000  | 문갑              | 길이 1m 이상            | 6,000  |
| 진열장    | 대형            | 5,000  |                 | 길이 1m 이하            | 3,900  |
|        | 소형            | 3,000  | 의자              | PC방용 회전의자 등(1인용)    | 3,900  |
| 신발장    | 대형            | 3,000  |                 | 사무실용 회전의자 등(1인용)    | 2,600  |
|        | 중형            | 2,000  |                 | 학교·학원용 일반의자 등(1인용)  | 1,300  |
|        | 소형            | 1,000  | 가스대             | 길이 1m 이상            | 6,000  |
| 찬장     | 90cm 초과       | 8,000  |                 | 길이 1m 미만            | 3,000  |
|        | 90cm 이하       | 5,000  | 싱크대             | 길이 1m 이상            | 6,000  |
| 문갑     | 모든 규격         | 3,000  |                 | 길이 1m 미만            | 2,600  |
| 의자     | 대형            | 3,000  | 조리대             | 길이 1m 이상            | 5,200  |
|        | 중형            | 2,000  |                 | 길이 1m 미만            | 2,600  |
|        | 소형            | 1,000  | 보행기             | 모든 규격               | 2,600  |
| 싱크대    | 싱크대·조리대 일체형   | 4,000  |                 | 모든 규격               | 2,600  |
|        | 싱크대 및 조리대 각   | 2,000  | 스탠드옷걸이          | 모든 규격               | 2,600  |
| 보행기    | 모든 규격         | 2,000  |                 |                     |        |
| 스탠드옷걸이 | 개당            | 2,000  |                 |                     |        |

| 현행      |                   | 개정안             |        |        |
|---------|-------------------|-----------------|--------|--------|
|         | 품목                | 규격              |        | 수수료(원) |
|         | 의류관리기<br>(스타일러 등) | 모든 규격           |        | 6,000  |
|         | 음식물류 통            | 50L 이상          |        | 6,000  |
|         |                   | 20L 이상          |        | 4,000  |
|         |                   | 20L 미만          |        | 2,000  |
|         | 기타(악기), 바이올린      | 모든 규격           |        | 4,000  |
|         | 드럼                | 모든 규격           |        | 4,000  |
|         | 실내 좌식자전거          | 개당              |        | 25,000 |
|         | 그 밖의 운동기구         | 개당              |        | 11,000 |
|         | 안마의자              | 모든 규격           |        | 33,000 |
|         | 실버카(보행보조기)        | 모든 규격           |        | 2,600  |
|         | 화분                | 최장측면 길이 1m 이상   |        | 5,000  |
|         |                   | 최장측면 길이 50cm 이상 |        | 4,000  |
|         |                   | 최장측면 길이 30cm 이상 |        | 3,000  |
|         |                   | 최장측면 길이 30cm 미만 |        | 2,000  |
|         | 거울                | 최장측면 길이 1m 이상   |        | 4,000  |
|         |                   | 최장측면 길이 1m 미만   |        | 3,000  |
|         | 애견용품              | 애견 텐트           |        | 4,000  |
|         |                   | 애견 침대           |        | 6,000  |
|         |                   | 애견 쿠션           |        | 3,000  |
|         |                   | 애견 이동가방         |        | 3,000  |
|         |                   | 기타 애견용품         |        | 3,000  |
|         | 소화기               | 약제 무게           | 2kg 이하 | 2,000  |
| 3kg 이하  |                   |                 | 3,000  |        |
| 5kg 이하  |                   |                 | 5,000  |        |
| 7kg 미만  |                   |                 | 7,000  |        |
| 7kg 이상  |                   |                 | 10,000 |        |
| 10kg 이상 |                   |                 | 20,000 |        |

| 현행  | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                                         |        |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------|--------|--|--------|-----|------|----|---------------|-------|----|------------|-------|-------|----|---------------------|-------|----|------------------|-------|-------|----|-----------------------|-------|----|-----------------------------------------|-------|-------|----|-----------------------|-------|----|--------------------|--------|-------|----|-------------------------|--------|----|-------------------|--------|
|     | <table><tr><th>품목</th><th colspan="3">규격(단위 : 인치)</th><th>수수료(원)</th></tr><tr><td rowspan="10">타이어</td><td rowspan="2">12미만</td><td>승용</td><td>전동승용기구 등의 타이어</td><td>2,000</td></tr><tr><td>화물</td><td>손수레 등의 타이어</td><td>4,000</td></tr><tr><td rowspan="2">12~14</td><td>승용</td><td>경차(1,000cc급) 등의 타이어</td><td>3,000</td></tr><tr><td>화물</td><td>1톤 트럭 뒷바퀴 등의 타이어</td><td>6,000</td></tr><tr><td rowspan="2">15~17</td><td>승용</td><td>승용차(1,400cc이상) 등의 타이어</td><td>4,000</td></tr><tr><td>화물</td><td>트럭(2.5톤 이상)등의 타이어<br/>[1톤 트럭 앞바퀴 타이어 포함]</td><td>8,000</td></tr><tr><td rowspan="2">18~20</td><td>승용</td><td>SUV(1,600cc이상) 등의 타이어</td><td>6,000</td></tr><tr><td>화물</td><td>트럭(5톤 이상) 등의 특수타이어</td><td>12,000</td></tr><tr><td rowspan="2">21~25</td><td>승용</td><td>SUV(1,600cc이상) 등의 특수타이어</td><td>12,000</td></tr><tr><td>화물</td><td>트럭(5톤 이상)등의 특수타이어</td><td>24,000</td></tr></table> <p>※ 1. 이 목록 외의 대형폐기물을 배출하는 경우에는 배출예정 물품을 이 목록과 비교하여 적정한 수수료를 적용한다.</p> <p>2. ‘잡재물류’란 일반가정 등에서 배출된 유리제품·사기그릇·도자기·화분·타일 등의 파편을 말하며, 배출 시에는 5~10kg용 PP(폴리프로필렌)자루에 담아 배출하고 1일 총량 30kg를 초과할 수 없다. (단, 리모델링 등 공사 중에 발생한 폐기물은 관계법규에 따라 사업장폐기물 등으로 신고 후 전문처리업체를 통해 처리하도록 함)</p> | 품목 | 규격(단위 : 인치)                             |        |  | 수수료(원) | 타이어 | 12미만 | 승용 | 전동승용기구 등의 타이어 | 2,000 | 화물 | 손수레 등의 타이어 | 4,000 | 12~14 | 승용 | 경차(1,000cc급) 등의 타이어 | 3,000 | 화물 | 1톤 트럭 뒷바퀴 등의 타이어 | 6,000 | 15~17 | 승용 | 승용차(1,400cc이상) 등의 타이어 | 4,000 | 화물 | 트럭(2.5톤 이상)등의 타이어<br>[1톤 트럭 앞바퀴 타이어 포함] | 8,000 | 18~20 | 승용 | SUV(1,600cc이상) 등의 타이어 | 6,000 | 화물 | 트럭(5톤 이상) 등의 특수타이어 | 12,000 | 21~25 | 승용 | SUV(1,600cc이상) 등의 특수타이어 | 12,000 | 화물 | 트럭(5톤 이상)등의 특수타이어 | 24,000 |
| 품목  | 규격(단위 : 인치)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |                                         | 수수료(원) |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |
| 타이어 | 12미만                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 승용 | 전동승용기구 등의 타이어                           | 2,000  |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 화물 | 손수레 등의 타이어                              | 4,000  |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |
|     | 12~14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 승용 | 경차(1,000cc급) 등의 타이어                     | 3,000  |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 화물 | 1톤 트럭 뒷바퀴 등의 타이어                        | 6,000  |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |
|     | 15~17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 승용 | 승용차(1,400cc이상) 등의 타이어                   | 4,000  |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 화물 | 트럭(2.5톤 이상)등의 타이어<br>[1톤 트럭 앞바퀴 타이어 포함] | 8,000  |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |
|     | 18~20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 승용 | SUV(1,600cc이상) 등의 타이어                   | 6,000  |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 화물 | 트럭(5톤 이상) 등의 특수타이어                      | 12,000 |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |
|     | 21~25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 승용 | SUV(1,600cc이상) 등의 특수타이어                 | 12,000 |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 화물 | 트럭(5톤 이상)등의 특수타이어                       | 24,000 |  |        |     |      |    |               |       |    |            |       |       |    |                     |       |    |                  |       |       |    |                       |       |    |                                         |       |       |    |                       |       |    |                    |        |       |    |                         |        |    |                   |        |

| 현행                                                                                                      |    |  |     |  |     |  | 개정안 |  |       |  |       |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-------|--|-------|--|--|--|--|
| [별표 4]                                                                                                  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |  |  |  |
| 종량제봉투 가격(제21조 및 제25조 관련)                                                                                |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |  |  |  |
| (단위 : 원)                                                                                                |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |  |  |  |
| 규격                                                                                                      | 3ℓ |  | 5ℓ  |  | 10ℓ |  | 20ℓ |  | 50ℓ   |  | 100ℓ  |  |  |  |  |
| 가격                                                                                                      | 70 |  | 110 |  | 220 |  | 440 |  | 1,060 |  | 2,120 |  |  |  |  |
| <종량제봉투 가격의 산정 방법>                                                                                       |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |  |  |  |
| $(\ell\text{당 처리비용} \times \text{봉투용량}(\ell) + \text{봉투제작비}) \times \text{주민부담률(목표치\%)} + \text{판매수수료}$ |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |  |  |  |
| (주) 1. 생활폐기물 처리비용은 혼합쓰레기 및 배출자 불명 쓰레기(무단투기 및 가로청소쓰레기, 재활용품분리선별후 발생된 쓰레기등)의 운반·처리에 소요되는 비용을 합산한 비용으로 한다. |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |  |  |  |
| 2. ℓ당 처리비용 : 연간총처리비용÷봉투용량(판매된 봉투+무료 지급된 봉투+공공용봉투)                                                       |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |  |  |  |
| 3. 주민부담율 : 종량제봉투 판매수입 ÷ 수집·운반·처리비용 × 100                                                                |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |  |  |  |
| 4. 종량제봉투 제작비 : 종량제봉투 규격별 제작 단가                                                                          |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |  |  |  |
| 5. 판매소의 판매수수료 요율은 9%를 기준으로 적용하되 유사 상품의 판매수수료와 비교, 검토하여 필요하다고 인정되는 경우 조정                                 |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |  |  |  |

|                                                                                                           |    |  |    |  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|----|--|----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-------|--|-------|--|
| [별표 4]                                                                                                    |    |  |    |  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |
| 종량제봉투 가격(제21조 및 제25조 관련)                                                                                  |    |  |    |  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |
| (단위 : 원)                                                                                                  |    |  |    |  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |
| 규격                                                                                                        | 1ℓ |  | 2ℓ |  | 3ℓ |  | 5ℓ  |  | 10ℓ |  | 20ℓ |  | 50ℓ   |  | 100ℓ  |  |
| 가격                                                                                                        | 60 |  | 80 |  | 90 |  | 150 |  | 290 |  | 580 |  | 1,380 |  | 2,760 |  |
| <종량제봉투 가격의 산정 방법>                                                                                         |    |  |    |  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |
| $(\ell\text{당 처리비용} \times \text{봉투용량}(\ell) + \text{봉투제작비}) \times \text{주민부담률(목표치\%)} + \text{판매수수료}$   |    |  |    |  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |
| (주) 1. 생활폐기물 처리비용은 혼합배출물 및 배출자 불명 폐기물(무단투기물 및 가로청소 결과 수거물, 재활용품 선별 후 잔여물 등)의 운반·처리에 소요되는 비용을 합산한 금액으로 한다. |    |  |    |  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |
| 2. ℓ당 처리비용 : 연간총처리비용÷봉투용량(판매된 봉투+무료 지급된 봉투+공공용봉투)                                                         |    |  |    |  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |
| 3. 주민부담율 : 종량제봉투 판매수입 ÷ 수집·운반·처리비용 × 100                                                                  |    |  |    |  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |
| 4. 종량제봉투 제작비 : 종량제봉투 규격별 제작 단가                                                                            |    |  |    |  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |
| 5. 지정판매소 판매수수료 요율은 9%를 기준으로 적용하되 유사 상품의 판매수수료와 비교·검토하여 필요하다고 인정되는 경우 조정                                   |    |  |    |  |    |  |     |  |     |  |     |  |       |  |       |  |

현행

[별표 5]

종량제봉투의 규격기준(제23조 관련)

| 용량   | 용도                   | 치수(cm) |       | 묶는 끈(cm) |    | 두께(mm) |       |         |
|------|----------------------|--------|-------|----------|----|--------|-------|---------|
|      |                      | 나비     | 높이    | 나비       | 길이 | HDPE   | 생분괴성  | 탄산칼슘 함유 |
| 3ℓ   | 일반용                  | 22     | 39.5  | 5        | 9  | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 5ℓ   | 일반용                  | 26     | 46.5  | 6        | 10 | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 10ℓ  | 일반용                  | 33     | 56.5  | 7        | 12 | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 20ℓ  | 일반용<br>김장쓰레기용        | 42     | 69.5  | 8        | 15 | 0.030  | 0.030 | 0.035   |
| 50ℓ  | 일반용<br>김장쓰레기용<br>공공용 | 56     | 91.5  | 12       | 19 | 0.040  | 0.040 | 0.045   |
| 100ℓ | 일반용<br>공공용           | 71     | 113.5 | 15       | 23 | 0.050  | 0.050 | 0.055   |

| 용량  | 용도  | 치수(cm) |      | 높이<br>(묶는부분)<br>(cm) | 묶는 부분(cm) |       |       | 두께(mm)  |
|-----|-----|--------|------|----------------------|-----------|-------|-------|---------|
|     |     | 나비     | 높이   |                      | 묶는선폭      | 손잡이길이 | 손잡이끈폭 |         |
| 3ℓ  | 재사용 | 32     | 35   | 15                   | 5         | 10    | 4     | 일반용과 동일 |
| 5ℓ  | 재사용 | 32     | 41.5 | 15                   | 5         | 10    | 4     |         |
| 10ℓ | 재사용 | 36     | 53.5 | 16.5                 | 7         | 12    | 5     |         |
| 20ℓ | 재사용 | 45     | 65.3 | 19.3                 | 8         | 15    | 6     |         |

개정안

[별표 5]

종량제봉투의 규격기준(제23조 관련)

| 용량   | 용도                   | 치수(cm) |       | 묶는 끈(cm) |    | 두께(mm) |       |         |
|------|----------------------|--------|-------|----------|----|--------|-------|---------|
|      |                      | 나비     | 높이    | 나비       | 길이 | HDPE   | 생분괴성  | 탄산칼슘 함유 |
| 1ℓ   | 일반용                  | 15     | 29.5  | 4        | 7  | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 2ℓ   | 일반용                  | 19     | 35.5  | 4        | 8  | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 3ℓ   | 일반용                  | 22     | 39.5  | 5        | 9  | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 5ℓ   | 일반용                  | 26     | 46.5  | 6        | 10 | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 10ℓ  | 일반용                  | 33     | 56.5  | 7        | 12 | 0.025  | 0.025 | 0.030   |
| 20ℓ  | 일반용<br>김장쓰레기용        | 42     | 69.5  | 8        | 15 | 0.030  | 0.030 | 0.035   |
| 50ℓ  | 일반용<br>김장쓰레기용<br>공공용 | 56     | 91.5  | 12       | 19 | 0.040  | 0.040 | 0.045   |
| 100ℓ | 일반용<br>공공용           | 71     | 113.5 | 15       | 23 | 0.050  | 0.050 | 0.055   |

| 용량  | 용도  | 치 수(cm) |      | 높이<br>(묶는부분)<br>(cm) | 묶는 부분(cm) |       |       | 두께(mm)  |
|-----|-----|---------|------|----------------------|-----------|-------|-------|---------|
|     |     | 나비      | 높이   |                      | 묶는선폭      | 손잡이길이 | 손잡이끈폭 |         |
| 3ℓ  | 재사용 | 32      | 35   | 15                   | 5         | 10    | 4     | 일반용과 동일 |
| 5ℓ  | 〃   | 32      | 41.5 | 15                   | 5         | 10    | 4     |         |
| 10ℓ | 〃   | 36      | 53.5 | 16.5                 | 7         | 12    | 5     |         |
| 20ℓ | 〃   | 45      | 65.3 | 19.3                 | 8         | 15    | 6     |         |

# 순천시 자원순환센터 주변지역지원 등에 관한 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2860호 |
|----------|--------|

○ 제출자 : 순천시장  
○ 제출일시 : 2018.11.16.

## 1. 제정이유

- 순천시 자원순환센터 주변영향지역 기금심의위원회 구성 시 민간전문가 1/3이상 참여
- 순천시 자원순환센터 주변영향지역 주민지원협의체 조례 개정 요구 의견 반영, 주민감시요원 임기 조정 등

## 2. 주요내용

- 기금심의위원회 구성(안 제12조)
  - 구성인원을 “10인 이내의 위원” 에서 “15인 이내의 위원” 로 개정
  - 주변영향지역 주민대표 또는 지원협의체 위원 “6명” 을 “5명” 으로 개정
  - 기금운용 또는 기금관련 분야에 관한 전문지식을 갖춘 민간전문가 1/3이상 참여
- 지역주민의 감시(안 제20조)
  - 주민감시요원 임기는 “2년으로” 에서 “1년 미만으로” 으로 개정

## 3. 개정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 「폐기물처리시설 설치촉진 및 주변지역지원 등에 관한 법률」

## 5. 관련부서 의견 : 의견 없음

## 6. 예산상황 : 해당 없음

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 24. ~ 11. 13.)결과 : 의견 없음

## 9. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 10. 29.(여성가족과-38129호)
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 22.(전략기획과-11661호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 24.(순천시 공고 제2018-1674)

## 순천시 자원순환센터 주변지역지원 등에 관한 조례 일부개정조례안

「순천시 자원순환센터 주변지역지원 등에 관한 조례」일부를 다음과 같이 개정한다.

제12조제1항 중 “10명 이내의 위원으로 구성한다”를 “15명 이내의 위원으로 구성하되, 제3항제2호다목에 해당하는 사람이 3분의 1이상 참여하도록 하여야 하며, 위촉직 위원 선정 시 특정성별이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다. 다만, 해당 분야 특정성별의 전문 인력 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 예외로 한다”로 하고, 같은 조 제3항 제2호나목 중 “6명”을 “5명”으로 하며, 같은 조 제3항제2호다목을 다음과 같이 신설한다.

다. 기금운용 또는 기금 관련 분야에 관한 전문지식을 갖춘 민간전문가

제20조제3항 중 “2년으로”를 “1년 미만으로”로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

| 현행                                                              | 개정안                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 제12조(구성) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함한 <u>10명 이내</u> 의 위원으로 구성한다. | 제12조(구성) ① -----<br>----- <u>15명</u> 이내의 위원으로 구성하되, 제3항제2호다목에 해당하는 사람이 3분의 1이상 참여하도록 하여야 하며, 위촉직 위원 선정 시 특정성별이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다. 다만, 해당 분야 특정성별의 전문 인력 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 예외로 한다. |
| ② (생략)                                                          | (현행과 같음)                                                                                                                                                                                                     |
| ③ 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.                | ③ -----<br>-----.                                                                                                                                                                                            |
| 1. 당연직 위원                                                       | 1. -----                                                                                                                                                                                                     |
| 가. 주암면장                                                         | 가. -----                                                                                                                                                                                                     |
| 2. 위촉직 위원                                                       | 2. -----                                                                                                                                                                                                     |
| 가. 자원순환센터 소재지 시의회 의원<br>(영 제18조제1항 규정준용)                        | 가. -----<br>-----                                                                                                                                                                                            |
| 나. 주변영향지역의 주민대표 또는<br>지원협의체 위원 <u>6명</u> 이내                     | 나. -----<br>----- <u>5명</u> ----                                                                                                                                                                             |
| 〈신 설〉                                                           | 다. 기금운용 또는 기금 관련 분야에<br>관한 전문지식을 갖춘 민간전문가                                                                                                                                                                    |
| 제20조(지역주민의 감시) ①~② (생략)                                         | 제20조(지역주민의 감시) ①~② (현행<br>과 같음)                                                                                                                                                                              |
| ③ 주민감시요원의 임기는 <u>2년</u> 으로 하<br>되 지원협의체의 결정에 따라 연임할<br>수 있다     | ③ ----- <u>1년 미만</u> 으로 -<br>-----.                                                                                                                                                                          |
| ④~⑤ (생략)                                                        | ④~⑤ (현행과 같음)                                                                                                                                                                                                 |

# 순천시 장사 등에 관한 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2864호 |
|----------|--------|

○ 제출자 : 순천시장

○ 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 개정이유

- 「장사 등에 관한 법률」 제8조(매장·화장 및 개장의 신고) 제4항에서 공설장사시설을 이용하는 경우 해당 지자체장에게 신고하도록 규정되어있어 관련 조례 개정
- 상위법에 따라 허가규정을 신고규정으로 개정  
⇒ 법제처 2018년 규제개선 50선 정비 과제

## 2. 주요내용

- 「순천시 장사 등에 관한 조례」 내용 중 사용 “허가” 자구를 “신고” 로 변경
  - 제5조의 제목 중 “허가” ⇒ “신고” 로, 제1항 본문 중 “시장의 허가를 받아야” ⇒ “시장에게 신고하여야” 로
  - 제6조 제2항 본문 중 “사용허가 또는 신고와” ⇒ “사용신고와” 로
  - 제9조 각 호 외 본문 중 “사용허가증” ⇒ “신고증명서” 로
  - 제16조 제1항 본문 중 “사용허가를 받은” ⇒ “사용신고를 이행한”, 제3항 본문 중 “다시 사용허가를 받아야” ⇒ “연장 사용신고를 하여야”, “연장이 허가된” ⇒ “연장 사용신고가 수리된”, 제4항 본문 중 “허가를 받지” ⇒ “사용신고를 하지” 로
  - 제24조 제목 중 “허가” ⇒ “신고”, 제1항 본문 중 “사용허가” ⇒ “사용신고”, 1호 본문 중 “사용허가를 받은” ⇒ “사용신고를 한” 으로
  - 제25조 본문 중 “사용허가” ⇒ “사용신고” 로
  - 제26조의3 제1항 본문 중 “사용허가를 받은 자” ⇒ “사용신고를 한 자” 로
  - 제34조 제2항 본문 중 “다시 사용허가를 받아야” ⇒ “연장 사용신고를

하여야”, “연장 신청할” ⇒ “연장 사용신고 할”, “연장이 허가된”  
⇒ “연장 사용신고가 수리된” 으로

- 제39조 제1항 본문 중 “사용허가 신청 시” ⇒ “사용신고 시” 로

3. 개정조례안 : 별첨

4. 관련법령 : 「장사 등에 관한 법률」

5. 관련부서 의견 : 해당 없음

6. 예산상황 : 해당 없음

7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 31. ~ 11. 12.)결과 : 의견제출자 없음

8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 11. 2. (여성가족과-38777호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 29. (전략기획과-12107호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 30. (순천시 공고 제2018-1702호)

## 순천시 장사 등에 관한 조례 일부개정조례안

순천시 장사 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 제목 중 “사용허가”를 “사용신고”로 하고, 같은 조 제1항 중 “시장의 허가를 받아야”를 “시장에게 신고하여야”로 한다.

제6조제2항 중 “사용허가 또는 신고와”를 “사용신고와”로 한다.

제9조 각 호 외 본문 중 “사용허가증을”을 “신고증명서를”로 한다.

제16조제1항 중 “사용허가를 받은”을 “사용신고를 이행한”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “다시 사용허가를 받아야”를 “연장 사용신고를 하여야”로, “연장이 허가된”을 “연장 사용신고가 수리된”으로 하며, 같은 조 제4항 중 “허가를 받지”를 “사용신고를 하지”로 한다.

제24조 제목 중 “사용허가”를 “사용신고”로 하고, 같은 조 제1항 각 호 외 본문 중 “사용허가”를 “사용신고”로 하며, 같은 조 같은 항 제1호 중 “사용허가를 받은”을 “사용신고를 한”로 한다.

제25조 중 “사용허가”를 “사용신고”로 한다.

제26조의3제1항 중 “사용허가를 받은 자”를 “사용신고를 한 자”로 한다.

제34조제2항 중 “다시 사용허가를 받아야”를 “연장 사용신고를 하여야”로, “연장 신청할”을 “연장 사용신고 할”로, “연장이 허가된”을 “연장 사용신고가 수리된”으로 한다.

제39조제1항 중 “사용허가 신청 시”를 “사용신고 시”로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문대비표

| 현 행                                                                                                                                                                                       | 개 정 안                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 제5조(사용허가 및 신청) ① 공설장사시설을 사용하고자 하는 자는 <u>시장의 허가</u> 를 받아야 한다.<br>② (생략)                                                                                                                    | 제5조(사용신고 및 신청) ① -----<br>----- <u>시장에게 신고</u> 하여야 ----.<br>② (생략)                                                  |
| 제6조(사용료 및 관리비 등) ① (생략)<br><br>② 공설장사시설을 사용하고자 하는 자는 사용료등을 <u>사용허가 또는 신고와</u> 동시에 납부하여야 한다.                                                                                               | 제6조(사용료 및 관리비 등) ① (현행과 같음)<br>② -----<br>----- <u>사용신고와</u> -----<br>-----                                         |
| 제9조(사용자의 신고의무 등) 사용자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생하는 경우와 분실 또는 오손 등으로 장사시설 <u>사용허가증</u> 을 재교부 받고자 할 때에는 사유발생일부터 60일 이내에 신고하여야 한다.<br>1. ~ 2. (생략)                                           | 제9조(사용자의 신고의무 등) -----<br>-----<br>-----<br>----- <u>신고증명서를</u> -----<br>-----<br>1. ~ 2. (현행과 같음)                  |
| 제16조(공원묘지의 사용) ① 공원묘지의 사용(시체를 매장하는 것을 말한다. 다만, 예매분에 한하여 개장유골을 매장할 수 있다.)은 <u>사용허가</u> 를 받은 자에 한정하여 가능하며, 사용 묘지구역은 시장이 정하는 장소에 한정한다.<br>② (생략).<br>③ 제2항의 사용기간을 연장하고자 하는 경우에는 1회에 한하여 5년 이 | 제16조(공원묘지의 사용) ① -----<br>-----<br>-----<br>----- <u>사용신고를 이행한</u> -----<br>-----<br>② (현행과 같음)<br>③ -----<br>----- |

| 현 행                                                                                                                                                                                                                        | 개 정 안                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>상 30년 이내로 연장할 수 있으며, 기간만료일 30일 이내에 시장에게 <u>다시 사용허가를 받아야</u> 하며, 사용자에게 연장 신청할 것을 서면으로 통보하여 연장기간에 따른 제6조의 사용료를 납부함으로써 <u>연장이 허가된</u> 것으로 본다.</p> <p>④ 제3항에 따른 사용기간 연장 <u>허가</u>를 받지 않으면 제26조에 따라 무연분묘로 간주하여 처리할 수 있다.</p> | <p>-----<br/>----- <u>연장</u><br/><u>사용신고를 하여야</u> -----<br/>-----<br/>-----<br/>----- <u>연장 사용신고가 수리된</u> -----<br/>-----.</p> <p>④ ----- <u>사용</u><br/><u>신고를 하지</u> -----<br/>-----</p> |
| <p>제24조(<u>사용허가</u>의 취소 등) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 할 때에는 시장은 <u>사용허가</u>를 취소하고, 개장 또는 원상복구를 명할 수 있다.</p> <p>1. <u>사용허가</u>를 받은 묘지를 타인에게 양도하거나 매매하였을 때</p> <p>2. ~ 4.</p> <p>② ~ ③ (생략)</p>                               | <p>제24조(<u>사용신고</u>의 취소 등) ① -----<br/>-----<br/>----- <u>사용신고</u>-----<br/>-----<br/>---</p> <p>1. <u>사용신고</u>를 한 -----<br/>-----</p> <p>2. ~ 4. (현행과 같음)</p> <p>② ~ ③ (현행과 같음)</p>      |
| <p>제25조(청문) 시장은 제24조 제1항에 따라 <u>사용허가</u>를 취소하고자 하는 경우에는 청문을 실시하여야 한다.</p>                                                                                                                                                  | <p>제25조(청문) -----<br/>--- <u>사용신고</u>-----<br/>-----</p>                                                                                                                                  |
| <p>제26조의3(자연장지의 사용) ① 자연장지의 사용(시체 및 개장유골을 화장하여 분골된 유골을 매장하는 것을 말한다)은 <u>사용허가</u>를 받은 자에 한</p>                                                                                                                              | <p>제26조의3(자연장지의 사용) ① -----<br/>-----<br/>-----<br/>----- <u>사용신고를 한 자</u>-----</p>                                                                                                       |

| 현 행                                                                                                                                                                                                                        | 개 정 안                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>정하며, 사용 묘지역은 시장이 정하는 장소로 한다.</p> <p>② ~ ③ (생략)</p>                                                                                                                                                                      | <p>-----<br/>-----</p> <p>② ~ ③ (현행과 같음)</p>                                                                                                                                |
| <p>제34조(봉안당 사용기간) ① (생략)</p> <p>② 제1항의 사용기간을 연장하고자 하는 경우에는 1회에 15년씩 3회에 한정하여 연장할 수 있으며, 기간만료일 30일 이내에 시장에게 <u>다시 사용 허가를 받아야</u> 하며, 사용자에게 <u>연장 신청할</u> 것을 서면으로 통보하여 연장 기간에 따른 제6조의 사용료를 납부함으로써 <u>연장이 허가된</u> 것으로 본다.</p> | <p>제34조(봉안당 사용기간) ① (현행과 같음)</p> <p>② -----<br/>-----<br/>-----<br/>----- <u>연장 신고를 하여야</u> ----- <u>연장 사용신고</u> 할 -----<br/>-----<br/>----- <u>연장 사용신고가 수리된</u> -----.</p> |
| <p>제39조(사용료) ① 공설묘지를 사용하려는 자는 3.3제곱미터당 300원을 <u>사용 허가 신청 시</u> 순천시 수입증지로 납부하여야 한다.</p> <p>② (생략)</p>                                                                                                                       | <p>제39조(사용료) ① -----<br/>----- <u>사용 신고 시</u> -----<br/>-----</p> <p>② (현행과 같음)</p>                                                                                         |

# 순천시 건강생활지원센터 설치 및 운영에 관한 조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2869호 |
|----------|--------|

- 제출자 : 순천시장
- 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 제정이유

- 순천시 건강생활지원센터 전반적인 운영에 필요한 사항을 규정하여 효율적인 관리 및 운영을 통해 시민의 건강증진에 기여함을 목적으로 함
- 센터의 업무, 지역건강협의체 설치 및 구성에 대한 근거규정을 마련하여 필요한 사항을 규정하고 운영에 만전을 기하고자 함.

## 2. 주요내용

- 제정 목적 및 건강생활지원센터의 설치, 인력, 업무, 기능 등(안 제1조~제5조)
- 지역건강협의체의 설치, 구성, 기능, 제정지원 등(안 제6조~제15조)

## 3. 제정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 지역보건법 제14조

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황 : 비용 추계서 첨부

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 23. ~ 11. 12.)결과 : 의견 제출자 없음

## 8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018 . 10. 29.(여성가족과-38129호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 23.(전략기획과-11767호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 23.(순천시보건소 건강증진과 공고 제2018-4호)

# 순천시 건강생활지원센터 설치 및 운영에 관한 조례안

## 제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 「지역보건법」 제14조에 따라 순천시 관할 지역주민의 만성질환 예방 및 건강한 생활습관 형성을 효율적으로 지원하고자 순천시 건강생활지원센터를 설치·운영하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. “건강생활지원센터(이하 “센터” 라고 한다.)”란 지역사회의 필요와 요구에 기반하고 주민 참여와 지역자원 협력을 통해 지역주민들이 건강 생활을 영위할 수 있도록 지원하는 소생활권 중심 지역보건기관이다.
2. “지역건강협의체(이하 “협의체” 라고 한다.)”란 지역사회의 여러기관, 민간단체, 주민건강조직들이 함께 모여 지역사회의 건강문제를 함께 협의 하고 조정하는 기구를 말한다.
3. “주민건강조직”이란 건강생활지원센터 건강증진사업의 중심이 되는 지역사회 주민들로 구성된 조직을 말한다.

## 제2장 건강생활지원센터

제3조(설치 등) ① 시장은 지역보건법 제14조 및 같은 법 시행령 제11조에 따라 건강생활지원센터(이하 “센터” 라 한다)를 설치 할 수 있다

② 순천시에 설치하는 건강생활지원센터의 명칭은 순천시 연향건강생활지원센터와 순천시 신대건강생활지원센터로 한다.

③ 센터의 위치 및 관할구역은 다음과 같다.

| 명 칭                | 위 치                 | 관 할 구 역                     |
|--------------------|---------------------|-----------------------------|
| 순천시 연향<br>건강생활지원센터 | 순천시 팔마 3길 14-7(연향동) | 순천시 덕연동, 조례동<br>5차 주공아파트 단지 |
| 순천시 신대<br>건강생활지원센터 | 순천시 해룡면 신대로 142     | 순천시 해룡면 신대리·<br>상삼리·복성리     |

**제4조(인력)** ① 센터는 관할 지역주민의 만성질환 예방 및 건강한 생활습관 형성을 위해 상근인력을 두고, 센터의 사업규모, 사업내용에 따라 인력을 조정할 수 있다.

② 각 센터에는 순천시 연향 건강생활지원센터장, 신대건강생활지원센터장 (이하 “센터장” 이라 한다) 각각 1명씩을 두되, 보건 등 직렬의 공무원 또는 「보건의료기본법」 제3조 제3호에 따른 보건의료인을 건강생활지원센터장으로 임용한다.

③ 센터장은 보건업무 담당 국장의 지휘·감독을 받아 관할 센터의 업무를 관장하고, 소속직원을 지휘·감독한다.

**제5조(센터의 업무 및 기능)** 센터의 업무 및 기능은 다음 각 호와 같다.

1. 지역 주민의 건강생활실천 등 건강증진과 만성질환 예방 및 관리
2. 지역자원 연계를 위한 기초 현황조사 및 자료 구축
3. 지역사회의 건강한 환경을 조성하고 지역 내 건강격차 해소를 통한 건강한 삶의 질 향상
4. 주민참여 및 자원연계를 통해 지역특화사업 발굴 및 수행
5. 지역주민주도 건강동아리 발굴과 지역공동체 역량강화를 위한 교육 및 지원
6. 지역사회의 주민건강조직, 지역건강협의체, 실무네트워크 구성 운영 및 지원

### 제3장 지역건강협의체

**제6조(지역건강협의체 설치)** 센터 운영에 관한 사항을 심의하거나 결정하기 위하여 각 센터에 연향협의체와 신대협의체를 둔다.

**제7조(기능)** 협의체는 다음 각 호의 사항에 대한 지원, 평가 및 자문을 한다.

1. 센터 사업 계획 수립, 운영, 평가에 대한 사항
2. 지역사회 자원(민간단체, 주민건강조직)과의 연계성 확보
3. 지역사회 협력에 관한 사항
4. 지역주민 참여를 통한 사업추진의 효율성 및 다양성 제고
5. 그 밖에 위원장이 회의에 부치는 사항

**제8조(운영지원)** ① 순천시장(이하 “시장” 이라 한다)은 지역주민의 건강을 위하여 자조모임인 건강동아리를 적극 발굴하며, 지역사회 단체와 유관 기관 등과의 연계방안을 강구하고 예산범위 내에서 운영비를 지원할 수 있다.  
② 시장은 협의체 운영 관계자 역량 강화를 위하여 교육을 실시 할 수 있으며, 이에 따른 소요 경비 등을 예산의 범위 내에서 지원 할 수 있다.

**제9조(구성)** ① 협의체에는 위원장 1명을 포함하여 최소인원 6명이상 15명 이내의 위원으로 구성하되, 위원의 과반수는 주민건강조직 구성원으로 한다.  
② 위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선하며 주민건강조직 위원중에서 선출한다.  
③ 주민건강조직 위원중에서 선출이 어려울 경우 보건업무 담당 국장이 위원장이 된다.  
④ 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉하여야 하며, 위촉직 위원의 경우에는 특정 성별이 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다. 다만, 해당 분야 특정 성별의 전문 인력 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 예외로 한다.

1. 보건업무 담당 국장
2. 보건업무 담당 과장(센터 업무 담당 과장)
3. 지역건강활동에 관심과 의지가 있는 주민건강조직 구성원
4. 지역자원 협력기관의 대표 또는 대표가 추천하는 사람
5. 그 밖에 센터사업과 관련하여 시장이 필요하다고 인정하는 사람

⑤ 협의체에는 간사 및 서기 각 1명을 두되, 간사는 주민건강조직의 구성원 1인과 센터장이 공동으로 업무를 맡고, 서기는 센터 직원으로 한다.

**제10조(위원의 임기)** ① 협의체 위원의 임기는 2년으로 하되, 1회에 한하여 연임 할 수 있다.

② 공무원인 위원의 임기는 해당 직위에 재직하는 기간으로 하며, 보궐 위원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 한다.

**제11조(위원장의 직무)** ① 위원장은 협의체를 대표하며 협의체의 사무를 총괄한다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하고, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

③ 위원장 및 부위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이, 미리 지명한 위원이 없을 때에는 회의에 참석한 위원들이 호선하여 정한 위원이 그 직무를 대행한다.

**제12조(회의 등)** ① 협의체의 회의는 정기회와 임시회로 구분하여 운영하며, 정기회의는 연 2회 개최하고, 임시회의는 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에 개최한다.

1. 재적위원 3분의 1 이상의 회의 소집 요구가 있을 경우
2. 사업의 특성상 시급을 요하는 경우
3. 위원장이 필요하다고 인정 할 경우

② 협의체 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 간사는 위원장의 명을 받아 협의체의 사무를 처리한다.

④ 협의체는 회의록을 작성 비치하여야 한다.

**제13조(위원의 해촉)** 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 때에는 해당 위원을 해촉 할 수 있다.

1. 건강상의 이유로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 부적합하다고 위원장이 판단하는 경우
3. 기타 사유로 그 직을 수행 할 수 없을 때

**제14조(운영세칙)** 이 조례에 규정한 사항 외에 협의체 운영에 관하여 필요한 사항은 협의체의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

**제15조(수당 등)** 협의체 회의에 참석한 위원에 대하여는 예산의 범위 안에서 「순천시 각종위원회 구성 및 운영 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

## 부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 순천시 건강생활지원센터 설치 및 운영 조례 제정에 관한 조례안 비용추계서

### 1. 재정수반요인(관련조문)

- 제8조, 제15조(수당 및 여비 등)에 따른 위원 회의 참석수당 및 지역건강 협의체 업무 추진(교육, 선진지 견학 등) 여비
  - 시장은 지역건강협의체 운영 관계자 역량 강화를 위하여 교육을 실시 할 수 있으며, 이에 따른 소요 경비 등을 예산의 범위 내에서 지원 할 수 있다.
  - 「순천시 각종위원회 구성 및 운영 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

### 2. 비용추계의 전제

- 지역건강협의체 운영 관계자 역량강화를 위한 교육, 지역건강협의체 운영에 필요한 비용 보조

### 3. 비용추계의 결과

(단위 : 천원)

| 연도별<br>구분 | 합 계     | 1차년도<br>(2019년) | 2차년도<br>(2020년) | 3차년도<br>(2021년) | 4차년도<br>(2022년) | 5차년도<br>(2023년) |
|-----------|---------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 총 비용(a-b) | -30,800 | -6,160          | -6,160          | -6,160          | -6,160          | -6,160          |
| 세입(a)     | -       | -               | -               | -               | -               | -               |
| 세출(b)     | 30,800  | 6,160           | 6,160           | 6,160           | 6,160           | 6,160           |

### 4. 재원조달 방안

(단위 : 천원)

| 연도별<br>구분 | 합 계    | 1차년도<br>(2019년) | 2차년도<br>(2020년) | 3차년도<br>(2021년) | 4차년도<br>(2022년) | 5차년도<br>(2023년) |
|-----------|--------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 합 계       | 30,800 | 6,160           | 6,160           | 6,160           | 6,160           | 6,160           |
| 국 비       | -      | -               | -               | -               | -               | -               |
| 도 비       | -      | -               | -               | -               | -               | -               |
| 시 비       | 30,800 | 6,160           | 6,160           | 6,160           | 6,160           | 6,160           |

5. 비용추계의 상세내역

- 대상사업 : 건강생활지원센터 운영, 기본 5대 필수사업 및 시책사업 등
- 사업기간 : 2018년 이후
- 산 출 액(2019년) : 6,160천원
- 산출근거(2019년)
  - 센터 지역건강협의체 참석여비 보상 :  $70,000\text{원} \times 14\text{명} \times 2\text{회} = 1,960\text{천원}$
  - 센터 동아리 회원 및 지역건강협의체 운영 관계자 교육 참석여비 보상 :  
 $300,000\text{원} \times 14\text{명} \times 1\text{회} = 4,200\text{천원}$

6. 협의사항 : 해당없음

7. 부서의견 : 해당 없음

8. 작성자

- |       |          |                 |
|-------|----------|-----------------|
| ○ 보건소 | 건강증진과 과장 | 김미자(☎ 749-6874) |
|       | 건강생활지원팀장 | 송미라(☎ 749-4261) |

# 순천시 국어문화 진흥 조례안

(문규준 의원 대표발의)

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2853호 |
|----------|--------|

발의연월일 : 2018. 11. 14.

발 의 자 : 문규준, 이복남, 이현재,  
박계수, 장숙희, 김미연

## 1. 제정이유

- 국어의 발전과 보전의 기반을 마련하고 올바른 국어사용을 촉진하여
- 순천시와 그 산하 공공기관 구성원 및 순천시민의 문화적 삶의 질을 높이고 민족문화의 발전에 기여하려는 것임.

## 2. 주요내용

- 국어문화 진흥을 위한 시장의 책무를 정함(안 제3조)
- 국어문화 진흥의 기본방향을 정함(안 제5조)
- 공공기관의 국어문화 진흥을 임무를 정함(안 제6조, 제7조)
- 국어책임관의 지정 및 임무를 중함(안 제8조)
- 국어문화 진흥을 위한 교육 및 위탁에 관한 사항을 정함(안 제9조)

## 3. 제정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 「국어기본법」

## 순천시 국어문화 진흥 조례안

**제1조(목적)** 이 조례는 「국어기본법」에 따라 국어의 발전과 보전의 기반을 마련하고 올바른 국어사용을 촉진하여 순천시와 그 산하 공공기관 구성원 및 순천시민의 문화적 삶의 질을 높이고 민족문화의 발전에 이바지함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “국어”란 대한민국의 공용어로서 한국어를 말한다.
2. “한글”이란 국어를 표기하는 우리의 고유문자를 말한다.
3. “어문규범”이란 「국어기본법」(이하 “법”이라 한다) 제13조에 따른 국어심의회의 심의를 거쳐 제정한 「한글 맞춤법」, 「표준어 규정」, 「외래어 표기법」, 「국어의 로마자 표기법」 등 국어사용에 필요한 규범을 말한다.
4. “공공기관”이란 시의 본청, 의회, 직속기관, 사업소, 읍·면·동 행정복지센터, 출자·출연기관을 말한다.
5. “공문서 등”이란 공공기관에서 공문·공보·시설명칭·표지판·누리집(홈페이지)·홍보물 등 공식으로 작성·제작한 서류 및 인터넷 정보 등을 말한다.

**제3조(책무)** 순천시장(이하 “시장”이라 한다)은 변화하는 언어 사용 환경에 능동적으로 대응하고, 순천시 공공기관 구성원 및 순천시민의 국어 능력 향상과 국어 사용 촉진 등 국어의 발전·보전을 위하여 노력하여야 한다.

**제4조(다른 조례와의 관계)** 국어사용 등에 관하여는 법령이나 다른 조례에서 특별히 규정한 사항 외에는 이 조례를 따른다.

**제5조(국어 진흥 계획의 수립)** ① 시장은 올바른 국어사용 촉진 및 국어의 발전과 보전을 위하여 국어문화 진흥 계획(이하 “계획”이라 한다)을 수립하여 시행할 수 있다.

② 계획에는 다음 각 호의 사항을 포함한다.

1. 국어 사용 정책의 기본 방향과 추진 목표에 관한 사항
2. 공공기관 구성원 및 시민의 국어능력 증진과 국어사용 환경 개선에 관한 사항
3. 정신·신체상의 장애로 언어 사용에 어려움을 겪고 있는 시민과 순천시 거주 외국인 및 다문화 가족의 국어 사용상의 불편 해소에 관한 사항
4. 국어 발전을 위한 민간부문의 활동 촉진에 관한 사항
5. 지역 국어문화 자원을 활용한 문화콘텐츠 개발에 관한 사항
6. 그 밖에 시장이 국어의 발전 및 보전을 위하여 필요하다고 인정하는 사항

③ 시장은 계획을 수립·시행하기 위하여 국가가 설립하거나 인정한 국어 및 한글 관련 법인·단체(이하 “전문기관”이라 한다)에 자문하거나 협조를 요청할 수 있다.

**제6조(공문서 등의 언어 사용)** ① 공공기관의 공문서 등은 법 제14조와 「국어기본법 시행령」(이하 “영”이라 한다) 제11조에 따라 어문규범에 맞추어 한글로 작성하여야 한다. 다만, 뜻을 정확하게 전달하기 위하여 필요한 경우와 어렵거나 낯선 전문어 또는 신조어를 사용하는 경우에는 괄호 안에 한자 또는 외국 문자를 쓸 수 있다.

② 공공기관의 공문서 등은 다음 각 호의 원칙에 따라 작성한다.

1. 일상생활에서 널리 쓰이는 쉽고 바른 국어를 사용한다.
2. 저속하거나 차별적인 언어의 사용을 금지한다.
3. 꼭 사용해야 할 경우를 제외하고 무분별한 외래어·신조어의 사용을 자제한다.
4. 그 밖에 전문기관이 권고하거나 장려하는 사항을 준수한다.

**제7조(광고물 등의 한글 표시)** 공공기관은 「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률 시행령」 제12조제2항에 따라 옥외광고물 또는 게시시설(이하 “광고물 등”이라 한다)의 문안을 어문 규범에 맞추어 한글로 표시하여야 한다. 또한, 외국 문자로 표시할 경우에도 특별한 사유가 없으면 한글도 함께 표시하도록 노력하여야 한다.

**제8조(국어책임관의 지정 및 임무)** ① 시장은 국어 업무관련 담당 부서장 또는 이에 준하는 직위의 공무원을 국어책임관으로 지정하여 올바른 국어사용 촉진과 국어의 보전과 발전 업무를 총괄하도록 한다.

② 국어책임관의 임무는 다음과 같다.

1. 공공기관 구성원과 시민의 올바른 국어사용 촉진에 관한 업무
2. 공공기관이 시행하는 정책을 효과적으로 시민에게 알리기 위한 알기 쉬운 용어의 개발과 보급 및 정확한 문장의 사용 장려
3. 공공기관 구성원과 시민의 국어능력 향상을 위한 시책의 수립과 추진
4. 공공기관 간 국어와 관련된 업무의 협조
5. 그 밖에 시장이 국어의 발전과 보전을 위하여 필요하다고 인정한 사항

**제9조(교육)** ① 시장은 공공기관 구성원 또는 시민 등의 올바른 국어사용 촉진과 국어 능력 향상을 위하여 필요한 교육을 실시할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 교육을 전문기관에 위탁하여 실시할 수 있으며, 그에 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

**제10조(포상)** 시장은 국어사용 촉진 및 한글의 보존·계승에 이바지한 시민이나 법인·단체 또는 공무원에게 「순천시 포상 조례」에서 정하는 바에 따라 포상할 수 있다.

**제11조(시행규칙)** 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정할 수 있다.

## 부 칙

**제1조(시행일)** 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(적용례)** 이 조례의 시행 전에 이미 작성 또는 표시된 공문서 및 광고물 등에 관하여는 이 조례를 적용하지 아니한다.

## 관련 법령

### □ 국어기본법

제4조(국가와 지방자치단체의 책무) ① 국가와 지방자치단체는 변화하는 언어 사용 환경에 능동적으로 대응하고, 국민의 국어능력 향상과 지역어 보전 등 국어의 발전과 보전을 위하여 노력하여야 한다.

② 국가와 지방자치단체는 정신상·신체상의 장애로 언어 사용에 어려움을 겪고 있는 국민이 불편 없이 국어를 사용할 수 있도록 필요한 정책을 수립하여 시행하여야 한다.

제10조(국어책임관의 지정) ① 국가기관과 지방자치단체의 장은 국어의 발전 및 보전을 위한 업무를 총괄하는 국어책임관을 소속 공무원 중에서 지정하여야 한다. <개정 2017. 3. 21.>

② 제1항에 따른 국어책임관의 지정 및 임무 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제14조(공문서의 작성) ① 공공기관등은 공문서를 일반 국민이 알기 쉬운 용어와 문장으로 써야 하며, 어문규범에 맞추어 한글로 작성하여야 한다. 다만, 대통령령으로 정하는 경우에는 괄호 안에 한자 또는 다른 외국 글자를 쓸 수 있다.

② 공공기관등이 작성하는 공문서의 한글 사용에 관하여 그 밖에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

제22조(국어능력 향상을 위한 정책 등) ① 국가와 지방자치단체는 국민의 국어능력 향상을 위한 기회를 균등하게 제공하는 데에 힘써야 하며, 국어능력 향상에 필요한 정책을 수립하여 시행하여야 한다.

② 제1항에 따른 정책을 효율적으로 추진하기 위하여 관계 중앙행정기관 간의 협의기구를 구성·운영할 수 있다.

## □ 옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률 시행령

제12조(일반적 표시방법) ① 법 제3조제3항에 따른 광고물등의 표시방법은 이 장에서 정하는 바에 따른다.

② 광고물의 문자는 원칙적으로 한글맞춤법, 국어의 로마자표기법 및 외래어표기법 등에 맞추어 한글로 표시하여야 하며, 외국문자로 표시할 경우에는 특별한 사유가 없으면 한글과 병기(併記)하여야 한다.

③ 광고물등은 상품·업소 등을 상징하는 도형 등으로 표시할 수 있다.

④ 광고물등의 모양은 아름다운 경관과 안전에 지장이 없는 범위에서 삼각형·사각형·원형 또는 그 밖의 모형 등으로 표시할 수 있다.

⑤ 광고물등은 보행자 및 차량의 통행 등에 지장이 없도록 표시하여야 하며, 바람이나 충격 등으로 인하여 떨어지거나 넘어지지 않도록 하여야 한다.

⑥ 광고물등에는 형광도료 또는 야광도료(도료를 바른 테이프를 포함한다)를 사용해서는 아니 된다.

⑦ 지면이나 건물, 그 밖의 인공구조물 등에 고정되어야 하며, 이동할 수 있는 간판을 설치해서는 아니 된다. 다만, 제3조제6호의2에 따른 입간판의 경우에는 공중에게 위해를 끼치지 아니하는 범위에서 시·도 조례로 정하는 바에 따라 설치할 수 있다. <개정 2014. 12. 9.>

⑧ 한 업소에서 표시할 수 있는 간판의 총수량은 3개(도로의 굵은 지점에 접한 업소이거나 건물의 앞면과 뒷면에 도로를 접한 업소는 4개) 이내의 범위에서 시·도 조례로 정한다. 다만, 제3조제6호의2에 따른 입간판의 경우 1개를 추가로 설치할 수 있다. <개정 2014. 12. 9.>

⑨ 제1항부터 제8항까지에서 규정한 방법 외에 추가적인 표시방법은 시·도 조례로 정할 수 있다.

# 순천시 소상공인 지원 조례 일부개정조례안

(장숙희 의원 대표 발의)

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2854호 |
|----------|--------|

발의연월일 : 2018. 11. 16.

발 의 자 : 장숙희, 박용운, 이복남, 이현재

## 1. 개정이유

- 상위법령인 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 및 「같은 법 시행령」에 맞게 조례를 정비하여 소상공인에 대한 시민 인식제고와 소상공인의 사회적·경제적 지위 향상을 도모하고자 함.

## 2. 주요내용

- ‘소상공인의 날’ 변경 및 ‘소상공인 주간’ 신설(안 제5조)
  - 소상공인의 날 : (현행) 매년 2월 26일 → (개정) 매년 11월 5일
  - 소상공인의 날 이전 1주간을 소상공인 주간으로 한다.
- 소상공인의 경영안정 지원 방안 확대(안 제9조)
  - 전자상거래, 스마트 기기를 이용한 결제 시스템 도입 등 상거래 현대화 지원 등 추가

## 3. 개정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령

- 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제4조(소상공인의 날), 제9조(소상공인의 경영안정 등 지원)
- 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 시행령」 제3조(소상공인의 날)

# 순천시 소상공인 지원 조례 일부개정조례안

순천시 소상공인 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제1항을 다음과 같이 한다.

- ① 소상공인에 대한 시민 인식제고와 소상공인의 사회적·경제적 지위향상 및 지역 주민과의 관계 증진 등을 도모하기 위하여 매년 11월 5일을 순천시 소상공인의 날로 하고, 소상공인의 날 이전 1주간을 소상공인 주간으로 한다.

제9조제1항을 다음과 같이 한다.

- ① 시장은 창업 및 업종전환 또는 폐업 등을 포함한 소상공인을 위하여 창업교실, 경영개선교육 등 각종 프로그램을 운영 또는 지원할 수 있다.

제9조제2항을 제9조3항으로 다음과 같이 한다.

- ③ 시장은 타지역에서 순천시로 이전하는 소상공인에 대하여 제1항, 제2항에 따른 사항을 우선 지원할 수 있다.

제9조2항을 다음과 같이 신설한다.

- ② 소상공인에 대한 전자상거래, 스마트기기를 이용한 결제 시스템의 도입 등 상거래 현대화 지원 등 소상공인의 경쟁력 강화를 위해 필요하다고 시장이 인정하는 사업을 지원할 수 있다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

| 현<br>행                                                                                                   | 개<br>정<br>안                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 제5조(소상공인의 날) ① 소상공인에 대한 시민 인식제고 및 지역 주민과의 관계 증진 등을 도모하기 위하여 매년 2월 26일을 순천시 소상공인의 날로 정한다.                 | 제5조(소상공인의 날) -----<br>인식제고와 소상공인의 사회적·경제적 지위향상 ----- 11월 5일-----<br>정하고, 소상공인의 날 이전 1주간을 소상공인 주간으로 한다. |
| ② (생략)                                                                                                   | ② (현행과 같음)                                                                                             |
| 제9조(창업, 경영개선지원 및 투자유치 등) ① 시장은 창업 및 업종전환 < 삽입 > 등을 포함한 소상공인을 위하여 창업교실, 경영개선교육 등 각종 프로그램을 운영 또는 지원할 수 있다. | 제9조(창업, 경영개선지원 및 투자유치 등) ① ----- 또는 폐업-----<br>-----                                                   |
| < 신설 >                                                                                                   | ② 소상공인에 대한 전자상거래, 스마트기기를 이용한 결제 시스템의 도입 등 상거래 현대화 지원 등 소상공인의 경쟁력 강화를 위해 필요하다고 시장이 인정하는 사업을 지원할 수 있다.   |
| ② 시장은 타지역에서 순천시로 이전하는 소상공인에 대하여 제1항에 따른 사항을 우선 지원할 수 있다.                                                 | ③ ----- 제1항, 제2항-----                                                                                  |

## 참고

## 관련법령 등 자료

### 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 ( 약칭: 소상공인법 )

[시행 2017. 7. 26] [법률 제14839호, 2017. 7. 26, 타법개정]

**제4조(소상공인의 날)** ① 소상공인에 대한 국민 인식의 제고, 소상공인의 사회적·경제적 지위 향상 및 지역주민과의 관계 증진 등을 위하여 대통령령으로 정하는 날을 소상공인의 날로 하고 소상공인의 날 이전 1주간을 소상공인 주간으로 한다.

② 중소벤처기업부장관과 지방자치단체의 장은 소상공인의 날의 취지에 적합한 행사 등의 사업을 실시하도록 노력하여야 한다. <개정 2017. 7. 26.>

**제9조(소상공인의 경영안정 등 지원)** 중소벤처기업부장관은 소상공인의 경영안정과 성장을 지원하기 위하여 다음 각 호의 사항에 관한 사업을 할 수 있다. <개정 2016. 12. 2., 2017. 7. 26.>

1. 소상공인에 대한 경영상담·자문 및 교육
2. 소상공인에 대한 자금·인력·판매·수출 등의 지원
3. 소상공인에 대한 전자상거래, 스마트 기기를 이용한 결제 시스템의 도입 등 상거래 현대화 지원
4. 그 밖에 소상공인의 경영안정과 성장을 지원하기 위하여 필요한 사항

### 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 시행령 ( 약칭: 소상공인법 시행령 )

[시행 2017. 7. 26] [대통령령 제28213호, 2017. 7. 26, 타법개정]

**제3조(소상공인의 날)** 법 제4조제1항에서 "대통령령으로 정하는 날"이란 매년 11월 5일을 말한다. <개정 2017. 2. 13.>

## 순천시 소상공인 지원 조례

[시행 2016. 11. 15.] [전라남도순천시조례 제1699호, 2016. 11. 15., 일부개정]

**제1조(목적)** 이 조례는 순천시에 소재하고 있는 소상공인의 기업활동을 촉진하고 경영안정과 성장을 도모하여 지역 상공업 진흥과 지역 경제 활성화에 이바지함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “소상공인”이란 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제2조 및 같은 법 시행령 제2조제1항에서 정한 사업자를 말한다.
2. “금융기관”이란 「은행법」 제2조제1항제2호에 따른 은행, 「농업협동조합법」, 「수산업협동조합법」, 「산림조합법」, 「신용협동조합법」에 따른 조합, 「상호저축은행법」에 따른 상호저축은행, 「새마을금고법」에 따른 지역금고를 말한다.
3. “융자금”이란 금융기관으로부터 대출받은 자금을 말한다.
4. “이차보전”이란 소상공인이 금융기관으로부터 받은 융자금에 대한 대출이자의 일부를 순천시장(이하 “시장”이라 한다)이 대출 금융기관에 보전해 주는 것을 말한다.
5. “신용보증 수수료”란 소상공인이 신용보증기관으로부터 신용보증을 받고자 할 때 소요되는 수수료를 말한다.

**제3조(기본계획 수립)** 순천시(이하 “시”라 한다)는 소상공인의 경영안정과 성장을 위한 종합적인 지원 대책을 강구하기 위하여 법 제6조에 따른 기본계획 및 시행계획을 적극 활용하여야 하며, 별도로 순천시 소상공인 지원 기본계획(이하 “기본계획”이라 한다)을 수립할 수 있다.

**제4조(실태조사)** ① 제3조에 따른 기본계획 수립시 다음 각 호의 사항에 관한 조사를 실시할 수 있다.

1. 소상공인 창업현황
2. 소상공인 고용 및 경영 현황
3. 기타 필요한 사항

② 시장은 실태조사를 소상공인 관련 단체 또는 기관 등에 위탁하여 실시할 수 있다.

**제5조(소상공인의 날)** ① 소상공인에 대한 시민 인식제고 및 지역 주민과의 관계 증진 등을 도모하기 위하여 매년 2월 26일을 순천시 소상공인의 날로 정한다.

② 소상공인의 날에는 다음 각 호의 우수한 소상공인 또는 사업장을 심사하여 시상할 수 있다.

1. 우수한 아이디어 등을 보유한 소상공인
2. 지역경제발전을 위해 획기적으로 노력한 소상공인
3. 노인, 장애인 등 고용모범 사업장
4. 그 밖에 타의 모범이 되는 소상공인

**제6조(지원대상 및 지원금)** ① 시장은 소상공인의 경영안정과 구조개선을 도모하기 위하여 예산의 범위에서 다음 각 호의 사항에 대한 소상공인 지원자금(이하 “자금” 이라 한다)을 지원할 수 있다. <개정 2016.11.15>

1. 경영 개선자금 지원에 관한 사항
2. 소규모시설 개선자금 지원에 관한 사항
3. 경영컨설팅 지원에 관한 사항
4. 선진 기술, 유통기법 습득 교육지원에 관한 사항
5. 우수지역 상품 전시회 지원에 관한 사항

② 자금 지원대상은 시에 사업장을 두고 금융기관으로부터 대출을 받은 자로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 소상공인으로 한다.

1. 최근 3개월 이내에 신용관리정보 대상자로 등록되었거나 금융기관에 대출금 등을 연체한 사실이 없는 자
2. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정한 경우

③ 자금의 한도는 소상공인 1명당 3천만원 이내로 한다.

**제7조(이차보전)** ① 이차보전은 소상공인이 금융기관과 약정한 이자율 중 연 3퍼센트 이자율에 해당하는 금액 이내로 하며, 이차보전금은 대출금융기관의 청구에 따라 지급한다.

② 이차보전 기간은 대출일로부터 2년 이내로 한다.

③ 이차보전 절차 등 세부사항은 융자가능한 금융기관의 협약에 의한다.

**제8조(신용보증 수수료)** ① 시장은 신용보증기관으로부터 신용보증을 받은 소상공인에게 2년의 범위 내에서 신용보증 수수료를 지원할 수 있다.

② 신용보증 수수료의 지원절차 및 금액 등에 관하여는 신용보증기관과의 협약에 의한다. <개정 2016.11.15>

③ 시장은 특례보증을 위하여 신용보증기관과 협약에 따라 보증재원을 예산의 범위에서 출연할 수 있다. <신설 2016.11.15>

**제9조(창업, 경영개선지원 및 투자유치 등)** ① 시장은 창업 및 업종전환 등을 포함한 소상공인을 위하여 창업교실, 경영개선교육 등 각종 프로그램을 운영 또는 지원할 수 있다.

② 시장은 타지역에서 순천시로 이전하는 소상공인에 대하여 제1항에 따른 사항을 우선 지원할 수 있다.

**제10조(자금지원 중지 및 환수)** 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우, 이차보전금 지원을 중지 및 환수하여야 한다.

1. 각종 소상공인 지원자금을 중복해서 지원받은 경우
2. 허위자료를 제출하여 이차보전을 받은 경우
3. 융자금을 타용도로 사용한 경우

4. 사업장을 관외지역으로 이전한 경우
5. 자금지원을 받고 있는 소상공인이 폐업한 경우
6. 그 밖에 사업수행을 위한 의무사항을 이행하지 아니한 경우

**제11조(위원회의 설치 및 구성)** ① 시장은 소상공인 지원시책을 효율적이고 체계적으로 추진하기 위하여 순천시 소상공인지원심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 설치·운영한다.

- ② 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함한 10명 이하의 위원으로 구성하되, 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 한다.
- ③ 위원장은 부시장이고 부위원장은 위원 중에서 호선한다.
- ④ 위원회 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.

1. 소상공인업무 담당국장
2. 순천시의회 의원
3. 소상공인 관련 기관·단체 대표, 대학교수, 금융기관 임직원
4. 그 밖에 위원회 운영을 위하여 필요하다고 시장이 인정하는 사람 [ 본조 신설 2016.11.15 ]

**제12조(위원회의 기능)** 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 소상공인 창업과 경영안정 지원을 위한 지원계획 수립에 관한 사항
2. 소상공인 지원 추진방향 설정 및 정책 건의에 관한 사항
3. 소상공인 융자금 이차보전 및 보증수수료 지원에 관한 사항
4. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하여 부의하는 사항 [ 본조 신설 2016.11.15 ]

**제13조(위원장의 직무)** ① 위원장은 위원회를 대표하며, 위원회의 사무를 총괄한다.

- ② 부위원장은 위원장을 보좌하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 경우에는 그 직무를 대행한다. [ 본조 신설 2016.11.15 ]

**제14조(위원의 임기)** ① 당연직 위원의 임기는 그 직위에 재직하는 기간으로 한다.

- ② 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되, 한 차례만 연임할 수 있다. 다만, 보궐위원의 임기는 전임자 임기의 남은 기간으로 한다. [ 본조 신설 2016.11.15 ]

**제15조(위원의 위촉 해제)** 시장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 위원을 임기 만료 전이라도 위촉 해제할 수 있다.

1. 위원 스스로가 위촉의 해제를 원하는 경우
2. 사망, 질병 등의 사유로 직무를 수행할 수 없게 된 경우
3. 금고 이상의 형을 선고받은 경우
4. 그 밖에 부득이한 사유로 직무를 수행하기 어렵다고 판단되는 경우 [ 본조 신설 2016.11.15 ]

**제16조(회의)** ① 위원회의 회의는 반기 1회 소집하되, 위원장이 필요하다고 인정하는 경

우 수시로 소집할 수 있다.

- ② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다. [ 본조 신설 2016.11.15 ]

**제17조(수당)** 위원회에 참석한 위촉직 위원에 대하여는 예산의 범위에서 「순천시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다. [ 본조 신설 2016.11.15 ]

**제18조(시행규칙)** 자금지원 제외대상 업종 등 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙 <조례 제1636호, 2016.03.09>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부칙 <조례 제1699호, 2016.11.15>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

# 순천시 발전소주변지역지원사업특별회계 설치 및 운용 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2861호 |
|----------|--------|

○ 제출자 : 순천시장  
○ 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 개정이유

- 상위법 개정에 따른 관련 조문 정비
- 2014. 5. 28. 공포(2015. 1. 1. 시행)된 「지방재정법」 제9조제3항에 따라 특별회계 존속기한을 조례에 명시하고자 함.

## 2. 주요내용

- 특별회계 존속기한 신설(안 제9조)

## 3. 개정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 지방재정법 제9조제3항

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황 : 해당 없음

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 31. ~ 11. 12.)결과 : 의견 제출자 없음

## 8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 8. 1.(여성가족과-27965호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 7. 23.(전략기획과-7829호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 23.(순천시 공고 제2018-1733호)

# 순천시 발전소주변지역지원사업특별회계 설치 및 운용 조례 일부개정조례안

순천시 발전소주변지역지원사업특별회계 설치 및 운용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조를 다음과 같이 신설한다.

제9조(존속기한) 특별회계의 존속기한은 2023년 12월 31일까지로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문대비표

| 현행                | 개정안                                               |
|-------------------|---------------------------------------------------|
| <u>&lt;신설&gt;</u> | <u>제9조(존속기한) 특별회계의 존속기한은 2023년 12월 31일까지로 한다.</u> |

# 순천시 시장 운영 관리 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2862호 |
|----------|--------|

- 제출자 : 순천시장
- 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 개정이유

- 기존 시장 운영과 관련된 사항이 「유통산업발전법」에서 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」으로 이관됨에 따라 위임조항을 변경하고, 민법상 특례규정을 삭제하고자 함.

## 2. 주요내용

- 제1조(목적) : 위임 법령을 “유통산업발전법 제8조”를 “「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」 제3조제2항”으로 함
- 제13조(배상책임) : 배상금액을 시장(市長)이 이를 정하고, 사용자가 직접 원상복구를 하였을 때에는 시장(市長)의 검사를 받아야 한다는 것은 민법상 특례규정에 해당하므로 해당 조항 삭제

## 3. 제정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황 : 해당 없음

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 24. ~ 11. 13.) 결과 : 의견 제출자 없음

## 8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 10. 22.(여성가족과-37241호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 22.(전략기획과-11660호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 23.(순천시 공고 2018-1680호)

# 순천시 시장 운영 관리 조례 일부개정조례안

순천시 시장 운영 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “유통산업발전법 제8조”를 “「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」 제3조제2항”으로 한다.

제13조제3항을 삭제한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문대비표

| 현행                                                                                                   | 개정안                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 제1조(목적) 이 조례는 <u>유통산업발전법 제8조의</u> 규정에 따라 순천시가 개설한 시장(이하 “시장”이라 한다)의 운영관리에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.       | 제1조(목적) 이 조례는 「 <u>전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법</u> 」 제3조제2항-----<br>-----<br>----- |
| 제13조(배상책임) ①~② (생략)<br>③ <u>제1항의 배상금액은 시장(市長)이 이를 정하고, 사용자가 직접 원상복구를 하였을 때에는 시장(市長)의 검사를 받아야 한다.</u> | 제13조(배상책임) ①~② (현행과 같음)<br><br>〈삭 제〉                                         |

# 순천시 생활문화센터 설치 및 운영 조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2863호 |
|----------|--------|

○ 제출자 : 순천시장

○ 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 제정이유

- 순천시 생활문화센터 영동1번지 조성에 따른 운영 근거를 마련하여 센터의 효율적인 관리 및 지역주민의 자발적인 문화예술 활동을 장려하고 삶의 질 향상을 위해 관련 조례를 제정하고자 함.

## 2. 주요내용

- 목적, 명칭 및 위치, 사업(안 제1조 ~ 제3조)
- 사용허가, 사용료·수강료 등 운영에 관한 사항(안 제4조 ~ 제14조)
- 위원회 설치 및 운영에 관한 사항(안 제15조 ~ 제19조)
- 관리 및 운영의 위탁에 관한 사항(안 제20조 ~ 제24조)

## 3. 제정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 지역문화진흥법 제8조

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황 : 붙임 비용추계서 참조

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 15. ~ 11. 5.) 결과 : 의견 제출자 없음

## 8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 10. 5.(여성가족과-35573호)
- 예산부서 심의필 : 2018. 10. 4.(도시재생과-6680호)
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 11.(전략기획과-11232호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 15.(순천시 공고 제2018-1626호)

# 순천시 생활문화센터 설치 및 운영 조례안

**제1조(목적)** 이 조례는 「지역문화진흥법」 제8조에 따라 순천시 생활문화센터 설치 및 운영에 관한 사항을 규정함으로써 주민의 자발적인 문화예술 활동을 장려하고, 지역의 문화예술적 가치와 삶의 질 향상에 기여함을 목적으로 한다.

**제2조(명칭 및 위치)** 생활문화센터의 명칭은 “순천시 생활문화센터 영동1번지” (이하 “센터” 라 한다)라 하고, 위치는 순천시 중앙로 95(영동)에 둔다.

**제3조(사업)** 센터는 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. 생활문화예술 관련 주민 참여 프로그램 기획 및 운영
2. 생활문화예술단체 및 동호회의 학습, 연습, 전시, 공연 등 공간 제공
3. 생활문화예술단체 및 동호회 활동의 육성·지원
4. 생활문화예술단체 및 동호회 간 네트워크 구축 및 교류
5. 그 밖에 생활문화예술 진흥에 필요한 사업

**제4조(이용시간 및 휴관)** ① 센터의 이용시간은 다음 각 호와 같다. 다만, 순천시장(이하 “시장” 이라 한다)이 필요하다고 인정하는 경우에는 조정할 수 있다.

1. 평 일 : 10:00 ~ 22:00
2. 토요일 : 10:00 ~ 18:00

② 센터의 정기 휴관일은 다음 각 호와 같다. 다만, 시장이 필요하다고 인정하는 경우에는 조정할 수 있다.

1. 법정 공휴일
2. 일요일

**제5조(시설의 사용신청 등)** ① 센터 시설을 사용하고자 하는 개인 또는 단체 등(이하 “사용자” 라 한다)은 별지 제1호 서식의 센터 시설 사용신청서를 시장에게 제출하여야 한다. 다만, 센터의 생활문화예술 프로그램 운영에 필

요할 경우 사용신청을 제한할 수 있다.

② 사용신청 접수는 월별로 하며, 사용일 5일전까지 신청하여야 한다.

③ 사용일정이 없는 기간에는 수시로 접수할 수 있다.

**제6조(사용허가 및 통지)** ① 시장은 사용허가를 신청순서에 따라 결정하되 순천시민을 우선으로 하여 결정한다. 다만, 시장은 센터 사용의 원활한 운영을 위하여 허가 시 신청사항을 조정할 수 있다.

② 사용자는 허가받은 사항을 변경하고자 할 때에는 별지 제2호 서식의 센터 시설 사용 변경 신청서를 제출하여야 한다.

③ 시장은 사용허가 및 사용변경허가 사항을 사용자에게 통지하여야 한다.

**제7조(사용허가의 제한)** 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사용허가를 제한할 수 있다.

1. 공공질서와 미풍양속을 해할 우려가 있을 때
2. 시설 또는 설비의 관리에 지장이 있다고 인정될 때
3. 센터의 운영 목적에 위배될 때(종교, 정치, 영리를 목적으로 하는 사용 등)

**제8조(사용허가의 취소)** 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당될 경우 그 허가를 취소할 수 있다.

1. 사용허가를 받은 후 시장의 사전 승인 없이 시설을 변경한 경우
2. 사용허가를 받은 후 허가목적에 맞게 사용하지 아니한 경우
3. 허위 증명 서류 등 부정한 방법으로 사용허가를 받은 경우
4. 사용허가를 받은 시설을 다른 사람에게 사용하게 한 경우
5. 그 밖의 규정 사항을 위반한 경우

**제9조(사용료, 수강료 등)** 센터 시설의 사용허가를 받은 자와 센터에서 운영하는 교육 및 프로그램을 수강하고자 하는 자는 [별표 1]에서 정하는 바에 따라 사용료, 수강료 등을 납부하여야 한다. 다만, 지역문화 진흥과 생활문화 활성화를 위하여 필요한 경우 예산의 범위에서 무료로 운영할 수 있다.

**제10조(사용료 등 면제)** ① 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우

사용료를 면제할 수 있다.

1. 국가 또는 전라남도, 순천시가 주최, 주관 또는 후원하는 행사
2. 시장이 공익을 위하여 필요하다고 인정하는 경우
- ② 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 생활문화 교육 프로그램 중 한 과목에 한하여 수강료를 면제할 수 있다.
  1. 「국민기초생활 보장법」 제7조제1항제1호 및 제3호에 따른 생계·의료급여 수급자
  2. 「장애인 복지법」에 따른 등록 장애인
  3. 「한부모가족 지원법」에 따라 등록된 모자·부자 가족세대
  4. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따라 등록된 국가유공자와 그 가족
  5. 다문화가족
  6. 「순천시 3자녀 이상 출산장려 지원에 관한 조례」에 의한 “1가구 3자녀 이상 세대증”을 소지한 세대주 또는 그 세대원
  7. 「순천시 장기기증등록 장려에 관한 조례」에 따른 장기 및 인체조직 등 기증등록증을 소지한 사람
  8. 「순천시 의사상자 예우 및 지원에 관한 조례」에 따른 의사상자

**제11조(사용료 등 반환)** ① 납부된 사용료는 반환하지 아니한다. 다만, 제1호 및 제2호의 사유가 있을 때는 사용료와 수강료 전부를 반환하며, 제3호부터 제5호까지 사유가 있을 때는 [별표 2]에서 정하는 바에 따라 사용료와 수강료 전부 또는 일부를 반환하여야 한다.

1. 국가, 순천시의 행사 또는 센터의 특별한 사정에 따라 사용이 취소 또는 정지된 경우
2. 천재지변 또는 기타 불가항력적인 사유로 사용이 취소되거나 정지된 경우
3. 교육과정이 폐지된 경우
4. 강사가 교습을 할 수 없게 되거나 운영이 정지된 경우
5. 사용자의 사정으로 반환을 요청하는 경우
- ② 제1항에 따른 반환사유가 발생한 경우에는 [별표 2]의 반환기준에 따라 사용료, 수강료 등을 반환사유가 발생한 날부터 5일 이내에 반환하여야 한다.

**제12조(사용자의 설비)** ① 사용자가 사용기간 중 특별한 설비를 하고자 할 때

에 시장의 승인을 받아 사용자부담으로 설비할 수 있다.

② 제1항에 의하여 설치한 설비는 사용기간 만료와 동시에 사용자부담으로 이를 철거하고 원상복구 하여야 한다.

③ 제2항의 규정을 위반할 때에는 시장이 원상복구하고 그 비용은 사용자로부터 징수하며 철거한 시설물을 2일 이내에 인수하지 않을 때에는 이를 임의 처분할 수 있다.

**제13조(사용자의 변상책임)** ① 사용자는 사용기간 중의 시설 및 설비에 대하여 선량한 관리자로서의 주의의무를 다하여야 한다.

② 사용자가 제1항의 주의의무를 태만히 하여 설비 또는 자료를 훼손 또는 망실하였을 때에는 그에 대하여 변상하여야 한다.

**제14조(양도 및 전대의 금지)** 사용허가를 받은 자는 시장의 승인 없이 그 권리를 타인 또는 단체에게 양도 및 전대하지 못한다.

**제15조(운영위원회 설치)** ① 시장은 다음 각 호의 사항에 대하여 심의·의결하기 위하여 센터 내 운영위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

1. 사업계획 및 시책에 관한 사항
2. 시설 관리 및 운영에 관한 사항
3. 동호회 네트워크 구축 및 운영 등에 관한 사항
4. 그 밖에 센터 운영에 필요한 사항

**제16조(운영위원회 구성)** ① 위원회는 위원장 1명을 포함하여 15명 이내로 구성하되, 특정성별이 위촉 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다. 다만, 해당 분야 특정성별의 전문 인력 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 예외로 한다.

② 위원회의 위원장은 위원 중에서 호선하며, 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 위촉 또는 임명한다.

1. 문화예술과 관련하여 학식과 경험이 풍부한 사람
2. 순천시의회 의원
3. 문화예술관련 업무를 담당하는 공무원

- ③ 위촉위원의 임기는 2년으로 하며, 한 차례만 연임할 수 있다. 다만, 보궐위원의 임기는 전임위원의 남은 임기로 한다.
- ④ 위원회에 위원회의 사무를 처리할 간사 1명을 두며, 간사는 생활문화센터 운영업무 팀장이 된다.

**제17조(위원장의 직무)** ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.

- ② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이, 미리 지명한 위원이 없을 때에는 회의에 참석한 위원들이 호선하여 정한 위원이 그 직무를 대행한다.

**제18조(위원회의 운영)** ① 위원장이 필요하다고 인정하는 경우 또는 재적위원 3분의 1이상 요구가 있을 때 위원회의 회의를 소집한다.

- ② 위원회의 회의는 재적의원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석의원 과반수의 찬성으로 의결한다.

**제19조(수당 등)** 위원회에 참석한 위촉위원, 전문가 또는 이해관계인 등에게는 예산의 범위에서 「순천시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비 등을 지급할 수 있다.

**제20조(관리 및 운영의 위탁)** ① 시장은 센터를 전문적이고 효율적으로 운영하기 위하여 문화예술 진흥 목적으로 설립된 법인 또는 단체에 위탁하여 운영할 수 있다.

- ② 제1항에 따라 위탁하는 경우 위탁기간은 5년 이내로 하며, 그 절차 및 방법은 「순천시 사무의 민간위탁 촉진 및 관리 조례」를 준용한다.

**제21조(예산의 지원)** 시장은 센터를 위탁하여 운영할 경우에는 운영자에게 관리·운영에 필요한 비용을 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

**제22조(지도·감독)** ① 시장은 센터 업무 전반에 대하여 지도·감독할 수 있으며, 필요한 경우 그 업무에 관하여 보고 또는 관계서류를 제출받거나 관계

공무원으로 하여금 조사 또는 검사하게 할 수 있다.

② 시장은 조사 또는 검사결과 위법 부당한 사항이나 운영부실 등이 발견된 경우에는 필요한 조치를 할 수 있다.

**제23조(자체운영규정)** 운영자는 「지역문화진흥법」 및 이 조례가 정하는 범위에서 시장의 사전승인을 받아 자체규정을 정하여 센터를 운영할 수 있다.

**제24조(위탁의 취소 등)** ① 시장은 수탁기관이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하였을 경우 그 위탁 운영을 정지 또는 취소 등 필요한 조치를 할 수 있다.

1. 조례 및 계약사항을 위반하거나 이행하지 아니한 경우
2. 허위 또는 부정한 방법으로 위탁을 받은 경우
3. 센터의 설치목적에 위배되는 사업을 하거나 운영능력이 없다고 판단될 경우
4. 그 밖에 공익상 위탁운영 할 수 없는 사유가 발생하였을 때

② 수탁자는 제1항에 따라 위탁이 취소되거나 기간이 만료된 경우에는 각종 시설과 자료·장비 및 비품 등을 반환하여야 한다.

**제25조(시행규칙)** 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

생활문화센터 사용료·수강료 (제8조 관련)

1. 시설 사용료

| 구 분       | 기 준 | 금 액(원) | 비 고 |
|-----------|-----|--------|-----|
| 음악연습실 1~3 | 1시간 | 3,000  |     |
| 전시실       | 1일  | 10,000 |     |
| 소규모 공연장   | 1시간 | 5,000  |     |
| 다목적 연습실   | 1시간 | 5,000  |     |
| 동아리실      | 1시간 | 2,000  |     |
| 녹음실       | 1시간 | 5,000  |     |
| 학습실       | 1시간 | 3,000  |     |

※ 시설 사용은 해당기기 이용이 가능한 자 혹은 이용이 가능한 자가 동반된 경우에만 사용을 허가한다.

※ 모든 대관은 운영 시간 내에만 가능함을 원칙으로 한다. 단, 센터에서 사전에 허가한 경우는 일부 예외를 둘 수 있다.

2. 생활문화 교육 수강료

| 구 분              | 기 준   | 금 액(원) | 비 고                    |
|------------------|-------|--------|------------------------|
| 예술 · 취미 · 교양교육 등 | 1과목/월 | 10,000 | 교육 교재비 및<br>재료비는 본인 부담 |

[별표 2]

사용료·수강료 반환기준 (제10조 및 제11조 관련)

1. 시설 사용료 반환기준

| 반 환 기 준                                                                                       | 반 환 금 액                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1. 국가, 순천시의 행사 또는 센터의 특별한 사정에 따라 사용이 취소 또는 정지된 경우<br>2. 천재지변 또는 기타 불가항력의 사유로 사용이 취소되거나 정지된 경우 | 전액 반환                    |
| 3. 사용예정일 전 취소신청을 한 경우                                                                         | 납부한 금액의 100분의 10을 공제한 금액 |
| 4. 사용예정일 당일 취소신청을 한 경우                                                                        | 미 반환                     |

2. 수강료 반환기준

| 구 분                              | 반환사유 발생일                                   | 반 환 금 액               |
|----------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|
| 1. 제11조제1항제3호에 따른 반환사유<br>사유의 경우 | 수업을 할 수 없게 된 날                             | 이미 납부한 수강료 전액         |
| 2. 제11조제1항제4호에 따른 반환사유<br>사유의 경우 |                                            | 이미 납부한 수강료를 일할 계산한 금액 |
| 3. 제11조제1항제5호의 반환사유에 따른 경우       | 수업시작 전                                     | 이미 납부한 수강료 전액         |
|                                  | 총 수업 시간의 1/3이 지나기 전                        | 이미 납부한 수강료의 2/3 해당액   |
|                                  | 총 수업 시간의 1/2이 지나기 전                        | 이미 납부한 수강료의 1/2 해당액   |
|                                  | 총 수업 시간의 1/2이 지나간 후                        | 반환하지 아니함              |
| 비 고                              | 반환금액의 산정은 반환사유가 발생한 날까지 경과된 수업시간을 기준으로 한다. |                       |



## 개인정보의 수집·이용 동의서

### 1. 개인정보의 수집·이용 목적

순천시 생활문화센터 영동1번지 시설 운영을 위해, 시설 사용 및 내역 확인 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다. 수집한 개인정보는 해당 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며, 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 예정입니다.

### 2. 개인정보 수집 방법 및 항목

- 수집방법 : 정보주체 동의
- 수집항목 : 성명, 생년월일, 연락처(E-mail), 주소, 신청일자, 사용시설, 행사내용

### 3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

순천시는 정보주체로부터 동의 받은 개인정보를 아래의 기간 내에 보유하고 처리합니다.

- 3년 : 성명, 생년월일, 주소, 신청일자, 사용시설, 행사내용
- 1년 : 그 외 정보

### 4. 동의 거부 권리 및 불이익

정보주체는 개인정보의 수집 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부시 시설 사용이 제한될 수 있음을 알려드립니다.

☐ 위와 같이 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

동의자

(인 또는 서명)

|                                                                                                                                                      |       |         |                  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|------------------|--|
| 생활문화센터 영동1번지 시설 사용 변경 신청서                                                                                                                            |       |         |                  |  |
| 신 청 인                                                                                                                                                | 단 체 명 |         | 연 락 처            |  |
|                                                                                                                                                      | 대표자명  |         | 생년월일             |  |
|                                                                                                                                                      | 주 소   |         |                  |  |
| 변경<br>신청<br>사항                                                                                                                                       | 시 설 명 |         |                  |  |
|                                                                                                                                                      | 사용기간  | 년 월 일 시 | 분부터<br>분까지 ( 일간) |  |
|                                                                                                                                                      | 변경신청  | 변경사유 :  |                  |  |
|                                                                                                                                                      |       | 변경사항 :  |                  |  |
| 사 용 료                                                                                                                                                |       |         |                  |  |
| 기 타 서 류                                                                                                                                              |       |         |                  |  |
| <p>「순천시 생활문화센터 설치 및 운영 조례」 제6조제2항에 따라 위와 같이<br/>변경 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신 청 인 주 소 :</p> <p>단체명 :</p> <p>대표자 : (인 또는 서명)</p> <p>순 천 시 장 귀 하</p> |       |         |                  |  |

## 개인정보의 수집·이용 동의서

### 1. 개인정보의 수집·이용 목적

순천시 생활문화센터 영동1번지 시설 운영을 위해, 시설 사용 및 내역 확인 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다. 수집한 개인정보는 해당 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며, 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 예정입니다.

### 2. 개인정보 수집 방법 및 항목

- 수집방법 : 정보주체 동의
- 수집항목 : 성명, 생년월일, 연락처(E-mail), 주소, 신청일자, 사용시설, 행사내용

### 3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

순천시는 정보주체로부터 동의 받은 개인정보를 아래의 기간 내에 보유하고 처리합니다.

- 3년 : 성명, 생년월일, 주소, 신청일자, 사용시설, 행사내용
- 1년 : 그 외 정보

### 4. 동의 거부 권리 및 불이익

정보주체는 개인정보의 수집 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부시 시설 사용이 제한될 수 있음을 알려드립니다.

☐ 위와 같이 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

동의자

(인 또는 서명)

# 순천시 생활문화센터 설치 및 운영 조례안 비용추계서

## 1. 재정수반요인

- 안 제21조(예산의 지원) : 시장은 센터를 위탁하여 운영할 경우에는 운영자에게 관리·운영에 필요한 비용을 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

## 2. 비용추계의 전제

- 관리·운영에 필요한 인건비, 프로그램 운영비 등 지원

## 3. 비용추계의 결과

(단위 : 천원)

| 연도별<br>구분 | 합 계      | 1차년도<br>(2019년) | 2차년도<br>(2020년) | 3차년도<br>(2021년) | 4차년도<br>(2022년) | 5차년도<br>(2023년) |
|-----------|----------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 총 비용(a-b) | -601,710 | -121,710        | -120,000        | -120,000        | -120,000        | -120,000        |
| 세입(a)     | 148,290  | 28,290          | 30,000          | 30,000          | 30,000          | 30,000          |
| 세출(b)     | 750,000  | 150,000         | 150,000         | 150,000         | 150,000         | 150,000         |

## 4. 재원조달 방안

(단위 : 천원)

| 연도별<br>구분 | 합 계     | 1차년도<br>(2019년) | 2차년도<br>(2020년) | 3차년도<br>(2021년) | 4차년도<br>(2022년) | 5차년도<br>(2023년) |
|-----------|---------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 합 계       | 750,000 | 150,000         | 150,000         | 150,000         | 150,000         | 150,000         |
| 국 비       | -       | -               | -               | -               | -               | -               |
| 도 비       | -       | -               | -               | -               | -               | -               |
| 시 비       | 750,000 | 150,000         | 150,000         | 150,000         | 150,000         | 150,000         |

## 5. 비용추계의 상세내역

○ 대상사업 : 생활문화센터 관리·운영 용역

○ 사업기간 : 2019년

○ 산 출 액(2019년) : 150,000천원

○ 산출근거(2019년)

■ 생활문화센터 관리운영 용역 : 150,000,000원×1식 = 150,000천원

- 인건비 : 87,644천원

· 디렉터 : 2,430,194원 × 1명 × 12월 = 29,162천원

· 코디네이터 : 1,624,503원 × 3명 × 12월 = 58,482천원

- 운영비 : 62,356천원

· 문화예술 강좌 : 35,000원 × 15명 × 12회 × 4분기 = 25,200천원

· 기획 전시·공연, 행사 : 4,644,500원 × 8회 = 37,156천원

6. 협의사항 : 해당 없음

7. 부서의견 : 해당 없음

## 8. 작성자

○ 경제관광국 도시재생과 과장 조태훈(☎ 749-5990)

도시재생팀장 황학중(☎ 749-5938)

# 순천시 희망 농정 소통위원회 설치 및 운영 조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2870호 |
|----------|--------|

○ 제출자 : 순천시장

○ 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 제정이유

- 농업 현장의 목소리를 시정에 반영하고 주요 농정 현안에 대해 시민과 농업인이 함께 논의할 수 있는 상설기구를 설치하여 지역농업 발전을 도모하고자 함 .

## 2. 주요내용

- 제정 목적, 용어 정의, 위원회 주요 기능 등(안 제1조~제3조)
- 희망농정 소통위원회 구성, 회의 개최, 수당 등(안 제4조~제11조)

## 3. 제정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 농업·농촌 및 식품산업 기본법 제11조

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황 : 해당 없음

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 10. ~ 10. 30.) 결과 : 의견 제출자 없음

## 8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 10. 4.(여성가족과-35207호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 9. 28.(전략기획과-10655호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 10.(순천시 공고 제2018-1601호)

# 순천시 희망 농정 소통위원회 설치 및 운영 조례안

제1조(목적) 이 조례는 순천시 주요 농업 정책에 대한 시민과 농업인의 폭넓은 참여를 확대하기 위해 설치하는 순천시 희망 농정 소통위원회 설치 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. ‘농업’이란 「농업·농촌 및 식품산업기본법」 제3조 제1호의 ‘농업’을 말한다.
2. ‘농업인’이란 「농업·농촌 및 식품산업기본법」 제3조 제2호의 ‘농업인’을 말한다.
3. ‘농촌’이란 「농업·농촌 및 식품산업기본법」 제3조 제5호의 ‘농촌’을 말한다.

제3조(기능) 순천시 희망 농정 소통위원회(이하 “위원회”라 한다)는 다음 각 호의 사항을 자문한다.

1. 농업, 농업인, 농촌 정책 수립에 관한 사항
2. 농업·농촌 중장기 발전 계획에 관한 사항
3. 농업·농촌 주요 현안에 관한 사항
4. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제4조(구성) ① 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 40명 내외로 구성하되, 위촉직 위원 선정 시 특정성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다. 다만, 해당 분야 특정성별의 전문 인력 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 예외로 한다.

② 위원장은 시장이 되고, 부위원장은 위원 중에 호선한다.

③ 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 위

촉한다. 다만, 제1호에 해당하는 사람은 당연직으로 하고 해당직위에 발령됨과 동시에 임명된 것으로 본다.

1. 농업기술센터소장 및 농업기술센터 소속 각 과장, 예산부서과장
  2. 순천시의회 의원
  3. 농림·축산·식품분야 생산자 및 농업인단체 관계자
  4. 농업, 농촌 및 식품산업 대학교수, 전문가
  5. 그 밖에 농업, 농촌 분야에 학식과 경험이 풍부한 사람
- ④ 위원회는 간사 1인을 두며, 간사는 위원회 소관 업무팀장으로 한다.

제5조(분과위원회) ① 위원회 업무를 효율적으로 추진하기 위하여 사안별로 분과위원회를 둘 수 있다.

② 분과위원회 위원장은 분과 위원 중에 호선한다.

③ 분과위원회 구성과 운영 등에 관한 사항은 위원회 의결로 정한다.

제6조(임기) ① 당연직 위원의 임기는 그 직위에 재직하는 기간으로 한다.

② 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되, 한 차례만 연임할 수 있다. 다만, 보궐위원의 임기는 전임자 임기의 남은 기간으로 한다.

제7조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하며, 위원회의 사무를 총괄한다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하고, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다.

제8조(위원의 해촉) 시장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 위원을 임기만료 전이라도 해촉할 수 있다.

1. 위원이 스스로 해촉을 원하는 경우
2. 심신장애로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
3. 직무태만, 품위손상 또는 그 밖의 사유로 위원의 직을 유지하는 것이 적합하지 아니하다고 인정되는 경우

제9조(회의 등) ① 위원회 회의는 재적위원 3분의 1 이상의 요구 또는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우 수시로 소집할 수 있다.

② 위원회 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 간사는 위원회 회의록과 의결서를 작성·관리한다. 다만, 서면심의로 대체할 정당한 사유가 있는 경우에는 회의록 작성을 아니 할 수 있다.

제10조(수당 등) 시장은 제9조에 따라 회의에 참석한 위원에 대하여 「순천시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」에서 정하는 바에 따라 예산의 범위에서 수당을 지급할 수 있다. 다만, 공무원이 그 직무와 관련하여 참석하는 경우에는 그러하지 아니하다.

제11조(운영세칙) 이 조례에서 규정한 사항 외에 위원회 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

# 순천시립뿌리깊은나무박물관 관리 운영에 관한 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2873호 |
|----------|--------|

○ 제출자 : 순천시장

○ 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 개정이유

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제86조 제1항 제3호 규정 등 상위법에 반하는 내용 개정 및 무료입장 관람 범위 개정을 통해 순천시민의 자긍심을 고취하고 양질의 문화향유 기회를 폭넓게 제공하고자 함.

## 2. 주요내용

- 제9조1항 2호 및 10호에 따른 무료입장 대상자 추가(안 제9조)
- 제11조 제2호 용어 자구 수정(안 제11조)

## 3. 개정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 국가유공자 등 예우 등에 관한 법률

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황 : 해당 없음

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 23. ~ 2018. 11. 12.) 결과 : 의견 제출자 없음

## 8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 10. 10.(여성가족과-35849)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 23.(전략기획과-11738호 )
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 23.(순천시 공고 제2018-27호)

# 순천시립뿌리깊은나무박물관 관리 운영에 관한 조례 일부개정조례안

순천시립뿌리깊은나무박물관 관리 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조제1항제2호 중 “국가유공자와 그 유족 또는 가족”을 “국가유공자 및 그 배우자와 유족 중 국가유공자 유족증서 소지자. 다만, 애국지사 및 상이등급 1급에 해당하는 국가유공자의 경우에는 보조자 1인을 추가한다.”로 한다.

제9조제1항제10호를 다음과 같이 한다.

10. 순천시에 주소를 둔 사람 또는 순천시에 외국인 체류지 변경 신고를 한 자로서 신분증 또는 증빙서류를 제시하는 자

제11조제2호 중 “정신장애자”를 “정신장애인”으로 한다.

별표를 별지와 같이 한다.

## 부칙

이 조례는 2019년 1월 1일부터 시행한다. 다만, 제9조제1항제2호는 공포한 날부터 시행한다.

[별표]

관람료(제7조 관련)

(단위/원)

| 구분   | 어 른   | 청소년 및<br>군인 | 어린이 | 비고 |
|------|-------|-------------|-----|----|
| 개인   | 1,000 | 800         | 500 |    |
| 단체   | 800   | 600         | 300 |    |
| 순천시민 | 무료    |             |     |    |

## 신 · 구조문대비표

| 현행                                                                                                 | 개정안                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 제9조(무료관람 등) ① 제7조에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에 대해서는 관람료를 징수하지 아니한다.                               | 제9조(무료관람 등) ① -----<br>-----<br>-----<br>-----                                                                             |
| 1. (생략)                                                                                            | 1. (현행과 같음)                                                                                                                |
| 2. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」의 적용을 받는 국가유공자와 그 유족 또는 가족                                              | 2. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」의 적용을 받는 국가유공자 및 그 배우자와 유족 중 국가유공자 유족증서 소지자. 다만, 애국지사 및 상이등급 1급에 해당하는 국가유공자의 경우에는 보조자 1인을 추가한다. |
| 3. ~ 9. (생략)                                                                                       | 3. ~ 9. (현행과 같음)                                                                                                           |
| 10. <u>순천시 관내로 주민등록이 되어 있거나 외국인 체류지 변경 신고를 한 자로서 신분증 또는 증빙서류를 제시하는 자에 대하여 관람료의 100분의 50을 경감한다.</u> | 10. <u>순천시에 주소를 둔 사람 또는 순천시에 외국인 체류지 변경 신고를 한 자로서 신분증 또는 증빙서류를 제시하는 자</u>                                                  |
| 제11조(관람의 금지) 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에 대하여는 관람을 제한할 수 있다.                                         | 제11조(관람의 금지) -----<br>-----<br>-----                                                                                       |
| 1. (생략)                                                                                            | 1. (생략)                                                                                                                    |
| 2. 보호자를 동반하지 않은 <u>정신장애자</u>                                                                       | 2. ----- <u>정신장애인</u>                                                                                                      |
| 3. ~ 6. (생략)                                                                                       | 3. ~ 6. (생략)                                                                                                               |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                           | 개정안       |             |             |     |    |       |     |     |    |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |             |     |    |       |     |     |    |     |     |     |             |           |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------|-----|----|-------|-----|-----|----|-----|-----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-------------|-----|----|-------|-----|-----|----|-----|-----|-----|-------------|-----------|--|--|
| <div>[별표]</div> <div>관람료(제7조 관련)</div> <div>(단위 : 원)</div> <table><tr><th>구분</th><th>어른</th><th>청소년<br/>및 군인</th><th>어린이</th></tr><tr><td>개인</td><td>1,000</td><td>800</td><td>500</td></tr><tr><td>단체</td><td>800</td><td>600</td><td>300</td></tr></table> | 구분        | 어른          | 청소년<br>및 군인 | 어린이 | 개인 | 1,000 | 800 | 500 | 단체 | 800 | 600 | 300 | <div>[별표]</div> <div>관람료(제7조 관련)</div> <div>(단위 : 원)</div> <table><tr><th>구분</th><th>어른</th><th>청소년<br/>및 군인</th><th>어린이</th></tr><tr><td>개인</td><td>1,000</td><td>800</td><td>500</td></tr><tr><td>단체</td><td>800</td><td>600</td><td>300</td></tr><tr><td><u>순천시민</u></td><td colspan="3"><u>무료</u></td></tr></table> | 구분 | 어른 | 청소년<br>및 군인 | 어린이 | 개인 | 1,000 | 800 | 500 | 단체 | 800 | 600 | 300 | <u>순천시민</u> | <u>무료</u> |  |  |
| 구분                                                                                                                                                                                                                                                           | 어른        | 청소년<br>및 군인 | 어린이         |     |    |       |     |     |    |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |             |     |    |       |     |     |    |     |     |     |             |           |  |  |
| 개인                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,000     | 800         | 500         |     |    |       |     |     |    |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |             |     |    |       |     |     |    |     |     |     |             |           |  |  |
| 단체                                                                                                                                                                                                                                                           | 800       | 600         | 300         |     |    |       |     |     |    |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |             |     |    |       |     |     |    |     |     |     |             |           |  |  |
| 구분                                                                                                                                                                                                                                                           | 어른        | 청소년<br>및 군인 | 어린이         |     |    |       |     |     |    |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |             |     |    |       |     |     |    |     |     |     |             |           |  |  |
| 개인                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,000     | 800         | 500         |     |    |       |     |     |    |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |             |     |    |       |     |     |    |     |     |     |             |           |  |  |
| 단체                                                                                                                                                                                                                                                           | 800       | 600         | 300         |     |    |       |     |     |    |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |             |     |    |       |     |     |    |     |     |     |             |           |  |  |
| <u>순천시민</u>                                                                                                                                                                                                                                                  | <u>무료</u> |             |             |     |    |       |     |     |    |     |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |    |             |     |    |       |     |     |    |     |     |     |             |           |  |  |

# 순천시 도시개발사업특별회계 설치 운영 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2865호 |
|----------|--------|

- 제출자 : 순천시장
- 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 개정이유

- 상위법(지방재정법 제9조제3항)에 따라 특별회계 존속기한을 조례에 명시하고자 함.

## 2. 주요내용

- 「순천시 도시개발사업특별회계 설치 운영 조례」에 존속기한(2023.12.31.)을 명시하는 조항을 신설 일부 개정.

## 3. 개정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 지방재정법

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황 : 해당 없음

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 31. ~ 11. 12.)결과 : 의견 제출자 없음

## 8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 11. 12.(여성가족과-39891호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 9. 6.(전략기획과-9813호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 31.(순천시 공고 제2018-1734호)

# 순천시 도시개발사업특별회계 설치 운영 조례 일부개정조례안

순천시 도시개발사업특별회계 설치 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조를 제5조로 하고, 제4조를 다음과 같이 신설한다.

제4조(존속기한) 특별회계의 존속기한은 2023년 12월 31일까지로 한다.

## 부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

| 현행                | 개정안                                               |
|-------------------|---------------------------------------------------|
| <u>&lt;신설&gt;</u> | <u>제4조(존속기한) 특별회계의 존속기한은 2023년 12월 31일까지로 한다.</u> |
| <u>제4조</u> (생략)   | <u>제5조</u> (현행 제4조와 같음)                           |

# 순천시 장기미집행 도시계획시설 대지보상 특별회계 설치 운영 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2866호 |
|----------|--------|

○ 제출자 : 순천시장  
○ 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 개정이유

- 상위법(지방재정법 제9조제3항)에 따라 특별회계 존속기한을 조례에 명시하고자 함.

## 2. 주요내용

- 「순천시 장기미집행 도시계획시설 대지보상 특별회계 설치 및 운영 조례」에 존속기한(2023.12.31.)을 명시하는 조항을 신설 일부 개정

## 3. 개정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 지방재정법

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황 : 해당 없음

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 31. ~ 11. 12.)결과 : 의견 제출자 없음

## 8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 11. 12.(여성가족과-39891호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 9. 6.(전략기획과-9813호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 31.(순천시 공고 제2018-1735호)

# 순천시 장기미집행 도시계획시설 대지보상 특별회계 설치 운영 조례 일부개정조례안

순천시 장기미집행 도시계획시설 대지보상 특별회계 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조 및 제7조를 제7조 및 제8조로 하고, 제6조를 다음과 같이 신설한다.

제6조(존속기한) 특별회계의 존속기한은 2023년 12월 31일까지로 한다.

## 부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

| 현행                | 개정안                                               |
|-------------------|---------------------------------------------------|
| <u>&lt;신설&gt;</u> | <u>제6조(존속기한) 특별회계의 존속기한은 2023년 12월 31일까지로 한다.</u> |
| <u>제6조</u> (생략)   | <u>제7조</u> (현행 제6조와 같음)                           |
| <u>제7조</u> (생략)   | <u>제8조</u> (현행 제7조와 같음)                           |

# 순천시 도시계획 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2867호 |
|----------|--------|

○ 제출자 : 순천시장

○ 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 개정이유

- 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령」의 개정사항 반영 및 도시계획 조례 운영상 나타난 일부 미비점을 개선·보안코자 조례를 일부 개정코자 함.

## 2. 주요내용

- 용도지구 통폐합에 따른 개편내용 반영  
(제32조, 34조, 40조, 41조, 43조, 44조, 46조, 47조, 48조, 58조)

| 현행     |            | 개정       |               |
|--------|------------|----------|---------------|
| 경관지구   | 수변경관지구     | 경관지구     | 특화경관지구        |
| 미관지구   | 중심지미관지구    | 경관지구     | 시가지경관지구       |
|        | 역사문화미관지구   |          | 특화경관지구        |
|        | 일반미관지구     |          | 시가지경관지구       |
| 고도지구   | 최고고도지구     | 고도지구     | 고도지구          |
|        | 최저고도지구     |          | 폐지            |
| 보존지구   | 역사문화환경보존지구 | 보호지구     | 역사문화환경보호지구    |
|        | 중요시설물보존지구  |          | 중요시설물보호지구     |
|        | 생태계보존지구    |          | 생태계보호지구       |
| 시설보호지구 | 공항시설보호지구   | 보호지구     | 중요시설물보호지구(공항) |
|        | 항만시설보호지구   |          | 중요시설물보호지구(항만) |
|        | 공용시설보호지구   |          | 중요시설물보호지구(공용) |
|        | 학교시설보호지구   | 특정용도제한지구 | 특정용도제한지구      |

- 농림지역내 개발행위허가 규모 완화 (제19조)

- 현행 : 1만㎡ 미만 → 개정 : 3만㎡ 미만

- 발전시설에 대한 개발행위허가 기준 신설 (제20조의2)
  - 도로에서 200미터 이내에 입지 제한
  - 10호 이상 인가로 부터 500미터 이내 입지제한
  - 5호 이상 10호 미만 인가로 부터 200미터 이내 입지제한
  - ※ 개발행위허가 운영지침 : 도로 100m이내 / 10호 인가 300m 이내 / 5호 인가 100m이내
- 녹지지역내 경관지구 건축물 높이제한 규정 마련 (제37조)
  - 현행 : 주거지역 12m 이하, 상업지역 20m 이하
  - 개정 : 녹지지역 및 주거지역 12m이하, 상업지역 20m이하
- 도시계획위원회 운영 관련 규정 정비 (제65조)
  - 위원회 의결사항중 “재심의 의결” 추가

3. 개정조례안 : 별첨

4. 관련법령 : 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」

5. 관련부서 및 주민의견 : 총3건(관련부서 의견 1건, 주민의견 2건)

- 관련부서 제출의견 : 총 1건

| 연번 | 제출부서  | 제출의견                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 비고 |
|----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1  | 허가민원과 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전남도내 대부분 시·군은 도로나 주거 밀집지역에서 500m이내에 발전시설을 설치하지 못하도록 규정하고 있음</li> <li>- 순천시 개발행위허가운영지침이 타시군의 발전시설 허가 기준보다 낮아 타지역보다 많은 면적에 발전시설 설치가 이루어지고 있음</li> <li>- 전남도내 태양광 등 발전시설 설치 면적이 세번째로 많은 면적에 대해 개발행위허가가 처리된 상태로 발전시설에 대한 무분별한 개발을 막기 위해서는 원안대로 처리함이 타당함</li> </ul> | 수용 |

○ 주민 제출의견 : 총 2건

| 입법예고<br>안              | 제출자                 | 제출의견                                                                                                                                                                                                                                                                                | 검토결과                                                              | 비고  |
|------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----|
| 제20조의2<br>발전시설<br>허가기준 | (주)수성테크<br>외 67명    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주거밀집지역 기준 주택과 주택사이의 직선거리 100m이내를 50m 이내로 적용</li> <li>- 태양광발전시설 입지제한 기준               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 도로 200m → 도로 100m</li> <li>• 10호 이상 인가 500m → 300m</li> <li>• 5호 이상 인가 200m → 100m 적용</li> </ul> </li> </ul> | 태양광발전시설에 대한 개발행위허가 신청 증가에 따른 무분별한 개발행위와 자연경관훼손을 사전에 방지하기 위한 사항으로, | 미수용 |
|                        | 태성측량설계<br>감대근 외 14명 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 발전시설에 대한 거리제한 규정 제외 요청</li> <li>• 친환경에너지 개발에 반하는 행위이며, 유예기간 없이 시행될 경우 재산권 침해가 우려됨</li> <li>• 현 개발행위허가 운영지침의 발전시설 허가기준으로 충분함</li> </ul>                                                                                                     |                                                                   | 미수용 |

6. 예산상황 : 해당 없음

7. 사전예고 결과

- 입법예고 (2018. 10. 10. ~ 10. 30.)
- 의견제출 : 3건 (관련부서의견 1건 - 수용, 주민의견 2건 - 미수용)

8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 10. 22.(여성가족과-37241호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 2018. 11. 12.(전략기획과-12966호)
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 5.(전략기획과-11000호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 10.(순천시 공고 제2018-1593호)

## 순천시 도시계획 조례 일부개정조례안

순천시 도시계획 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조 중 “영 제25조 제4항” 을 “영 제25조제4항제1호 내지 제13호” 로 한다.

제19조제4호중 “1만제곱미터 미만” 을 “3만제곱미터 미만” 으로 한다.

제20조의2를 다음과 같이 신설한다.

제20조의2(발전시설에 대한 허가의 기준) ① 발전시설 허가 시 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “도로”란 「도로법」 제10조에 따른 고속국도, 일반국도, 지방도, 시도를 말한다.
2. “주거 밀집지역”이란 실제 주민이 거주하는 인가가 밀집된 지역을 말하며, 이에 대한 산정기준은 주택과 주택사이의 직선거리가 100미터 이내로 연결되는 호수를 합산한다.
3. “발전시설”이란 태양광 및 풍력 발전시설을 말한다.
4. “거리”는 직선거리로서 시·종점은 해당 시설 등의 지적경계 기준으로 한다. 다만, 도로의 경우 도시계획선 기준으로 하고 풍력발전시설의 경우 사업부지 경계로 한다.

② 태양광 발전시설은 다음 각 호의 기준에 모두 적합하여야 한다.

1. 도로에서 200미터 이내에 입지하지 아니할 것
2. 가장 가까운 인가를 기준으로 다음 각 목에서 정하는 직선거리 안에 입지하지 아니할 것
  - 가. 10호 이상 주거 밀집지역으로 부터 직선거리 500미터
  - 나. 5호 이상 10호 미만 주거 밀집지역으로 부터 직선거리 200미터

③ 풍력 발전시설은 다음 각 호의 기준에 모두 적합하여야 한다.

1. 도로 및 10호 이상 주거 밀집지역으로 부터 1,000미터 이내에 입지하지 아니할 것
2. 10호 미만 주거 밀집지역 및 축사로부터 500미터 이내에 입지하지 아니할 것

- ④ 4호 이하 주거 밀집지역 주변에 발전시설을 설치하고자 하는 경우에는 주변 지역 피해여부 등을 고려하여 도시계획위원회에서 심의한다.
- ⑤ 국가 또는 지방자치단체 및 공공기관이 공익상의 필요에 따라 설치하는 경우, 자가 소비용 목적으로 설치하는 경우, 노외주차장 및 건축물에 설치하는 경우에는 제1항 및 제2항의 기준을 적용하지 아니한다.
- ⑥ 발전시설은 부지의 경계로부터 2미터 이상 이격하여 완충 공간을 확보하여야 하고, 필요하다고 인정되는 경우 주변경관과 조화될 수 있도록 차폐식수 및 차폐막을 하도록 권고한다.
- ⑦ 제20조 제1항 제2호에도 불구하고 발전시설에 대한 경사도는 15도 미만인 토지로 한다.

제32조 제목 및 본문 중 “수변경관지구”를 “특화경관지구”로 하고, 같은 조 제1호의 단서 “(다만 상업지역에서의 주상복합건축물을 제외한다)”를 삭제한다.

제34조를 삭제한다.

제37조 중 “주거지역”을 “녹지지역 및 주거지역”으로 한다.

제40조 제목 중 “미관지구”를 “시가지경관지구”로 하고, 같은 조 제1항 중 “제73조제1항”을 “제72조제1항”으로, “미관지구”를 “시가지경관지구”로, 같은 항 제4호 중 “역사문화미관지구”를 “특화경관지구”로 하며, 같은 조 제2항 중 “제73조제1항”을 “제72조제1항”으로, “미관지구”를 “시가지경관지구”로 하고,  
같은 조 제3항 중 “미관지구”를 “시가지경관지구”로 한다.

제41조 제목 중 “미관지구”를 “시가지경관지구”로 하고, 같은 조 제1항 중 “제73조제2항”을 “제72조제2항”으로, “미관지구”를 “시가지경관지구”로 한다.

제43조 중 “제73조제2항”을 “제72조제2항”으로, “미관지구”를 “시가지경관지구”로 한다.

제44조 제1항 중 “제73조제2항”을 “제72조제2항”으로, “미관지구”를 “시가지경관지구”로 하고, 및 같은 조 제2항 중 “미관지구”를 “시가지경관지구”로 한다.

제46조 제목 중 “보존지구”를 “보호지구”로 하고, 같은 조 제1항 중 “문화자원보존지구”를 “역사문화환경보호지구”로 하며, 같은 조 제2항 중 “중요시설물 보존지구”를 “중요시설물보호지구”로, “국방부장관”을 “관계기관”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “생태계보존지구”를 “생태계보호지구”로 한다.

제47조 중 “학교시설보호지구”를 “특정용도제한지구”로 한다.

제48조를 삭제 한다.

제58조 제6항 중 “수변경관지구”를 “특화경관지구” 한다.

제63조 제3항 중 “제4호”를 “제3호”로 한다.

제65조 제4항 중 “분과위원회 위임의결”을 “재심의, 분과위원회 위임의결”로 한다.

별표 3, 별표 4, 별표 5를 별지와 같이 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제20조의2는 2019년 7월 1일부터 시행한다.

[별표 3]

제1종일반주거지역 안에서 건축할 수 있는 건축물(제30조제3호 관련)

※ 4층 이하의 건축물에 한한다.

가. 영 별표 4 제1호 각목에 해당하는 건축물

나. 「건축법 시행령」 별표 1 제4호의 제2종 근린생활시설 중 가목·나목, 라목 내지 바목, 아목 내지 하목, 너목에 해당하는 것

다. 「건축법 시행령」 별표 1 제5호의 문화 및 집회시설(공연장 및 관람장과 집회장 중 마권장의 발매소를 제외한다)

라. 「건축법 시행령」 별표 1 제6호의 종교시설

마. 「건축법 시행령」 별표 1 제7호의 판매시설 중 동호 나목 및 다목에 해당하는 것으로서 해당용도에 쓰이는 바닥면적의 합계가 2천제곱미터 미만인 것(너비 15미터 이상의 도로에 접한 대지에 건축하는 것에 한한다)과 기존의 도매시장 또는 소매시장을 재건축하는 경우로서 인근의 주거환경에 미치는 영향, 시장의 기능회복 등을 감안하여 해당용도에 쓰이는 바닥면적의 합계의 4배 이하 또는 대지면적의 2배 이하인 것

바. 「건축법 시행령」 별표 1 제9호의 의료시설(격리병원을 제외한다)

사. 「건축법 시행령」 별표 1 제10호의 교육연구시설(다목 및 마목은 제외한다)

아. 「건축법 시행령」 별표 1 제12호의 수련시설(같은 표 제29호의 야영장 시설을 포함하되, 유스호스텔의 경우 너비 12미터 이상의 도로에 접한 대지에 건축하는 것에 한한다)

자. 「건축법 시행령」 별표 1 제13호의 운동시설(옥외 철타이 설치된 골프연습장을 제외한다)

차. 「건축법 시행령」 별표 1 제14호의 업무시설 중 오피스텔로서 그 용도에 쓰이는 바닥면적의 합계가 3천제곱미터 미만인 것

카. 「건축법 시행령」 별표 1 제17호의 공장 중 인쇄업, 기록매체복제업, 봉제업(의류편조업을 포함한다), 컴퓨터 및 주변기기제조업, 컴퓨터 관련 전자제품조립업, 두부제조업, 세탁업의 공장 및 지식산업센터로서 다음의 어느 하나에 해당하지 아니하는 것

(1) 「대기환경보전법」 제2조 제9호에 따른 특정대기유해물질을 배출하는 것

(2) 「대기환경보전법」 제2조 제11호에 따른 대기오염물질배출시설에 해당하는 시설로서 동법 시행령 별표 8에 따른 1종사업장 내지 4종사업장에 해당하는 것

- (3) 「수질 및 수생태계 보전에 관한 법률」 제2조제8호에 따른 특정수질유해물질  
을 배출하는 것. 다만, 동법 제34조에 따라 폐수무방류배출시설의 설치허가  
를 받아 운영하는 경우를 제외한다.
- (4) 「수질 및 수생태계 보전에 관한 법률」 제2조제10호에 따른 폐수배출시설에  
해당하는 시설로서 같은 법 시행령 별표 13에 따른 제1종사업장부터 제4  
종사업장까지 해당하는 것
- (5) 「폐기물관리법」 제2조제4호에 따른 지정폐기물을 배출하는 것
- (6) 「소음·진동규제법」 제7조에 따른 배출허용기준의 2배 이상인 것
- 타. 「건축법 시행령」 별표 1 제17호의 공장 중 떡 제조업 및 빵 제조업(이에 딸린  
과자 제조업을 포함한다. 이하 같다)의 공장으로서 다음 요건을 모두 갖춘 것
  - (1) 해당 용도에 쓰이는 바닥면적의 합계가 1천제곱미터 미만일 것
  - (2) 「악취방지법」에 따른 악취배출시설인 경우에는 악취방지시설 등 악취방지  
에 필요한 조치를 하였을 것
  - (3) 카목(1)부터 (6)까지의 어느 하나에 해당하지 아니할 것
  - (4) 시장이 시 도시계획위원회의 심의를 거쳐 인근의 주거환경 등에 미치는 영  
향 등이 적다고 인정하였을 것
- 파. 「건축법 시행령」 별표 1 제18호의 창고시설
- 하. 「건축법 시행령」 별표 1 제19호의 위험물저장 및 처리시설 중 주유소, 석유판  
매소, 액화가스판매소, 도료류 판매소, 「대기환경보전법」에 따른 무공해·저공  
해자동차의 연료공급시설
- 거. 「건축법 시행령」 별표 1 제20호의 자동차관련시설 중 주차장 및 세차장
- 너. 「건축법 시행령」 별표 1 제21호의 동물 및 식물관련시설 중 화초 및 분재 등의  
온실
- 더. 「건축법 시행령」 별표 1 제25호의 발전시설

[별표4]

제2종일반주거지역 안에서 건축할 수 있는 건축물

※ 18층 이하의 건축물에 한한다.

가. 영 별표 5 제1호 각목에 해당하는 건축물

나. 「건축법 시행령」 별표 1 제4호의 제2종 근린생활시설(단란주점 및 안마시술소를 제외한다)

다. 「건축법 시행령」 별표 1 제5호의 문화 및 집회시설(관람장 및 집회장중 마권장외발매소를 제외한다)

라. 「건축법 시행령」 별표 제7호의 판매시설 중 동호 나목 및 다목에 해당하는 것으로서(다만, 게임산업진흥에 관한 법률 제2조제6호 게임제공업과 제8호 복합유통게임제공업을 제외한다)당해 용도에 쓰이는 바닥면적의 합계가 2천제곱미터 미만인 것(너비 15미터 이상의 도로에 접한 대지에 건축하는 것에 한한다)과 기존의 도매시장 또는 소매시장을 재건축하는 경우로서 인근의 주거환경에 미치는 영향, 시장의 기능회복 등을 감안하여 당해 용도에 쓰이는 바닥면적의 합계의 4배 이하 또는 대지면적의 2배 이하인 것

마. 「건축법 시행령」 별표 1 제9호의 의료시설(격리병원을 제외한다)

바. 「건축법 시행령」 별표 1 제10호 교육연구시설 중 라목에 해당하는 것

사. 「건축법 시행령」 별표 1 제12호의 수련시설(같은 표 제29호의 야영장 시설을 포함하되, 유스호스텔의 경우 너비 12미터 이상의 도로에 접한 대지에 건축하는 것에 한한다)

아. 「건축법 시행령」 별표 1 제13호의 운동시설

자. 「건축법 시행령」 별표 1 제14호의 업무시설 중 오피스텔·금융업소·사무소 및 동호 가목에 해당하는 것으로서 해당용도에 쓰이는 바닥면적의 합계가 3천제곱미터 미만인 것

차. 별표3 카목 및 타목의 공장

카. 「건축법 시행령」 별표 1 제18호의 창고시설

타. 「건축법 시행령」 별표 1 제19호의 위험물저장 및 처리시설 중 주유소, 석유판매소, 액화가스취급소·판매소, 도료류 판매소, 「대기환경보전법」에 따른 저공해자동차의 연료공급시설

파. 「건축법 시행령」 별표 1 제20호의 자동차관련시설 중 동호 아목에 해당하는 것과 주차장 및 세차장

하. 「건축법 시행령」 별표 1 제21호의 동물 및 식물관련시설 중 동호 마목 내지 아목에 해당하는 것

거. 「건축법 시행령」 별표 1 제24호의 방송통신시설

너. 「건축법 시행령」 별표 1 제23호의 교정 및 국방·군사시설

더. 「건축법 시행령」 별표 1 제25호의 발전시설

[별표5]

제3종일반주거지역 안에서 건축할 수 있는 건축물

가. 영 별표 6 제1호 각목에 해당하는 건축물

나. 「건축법 시행령」 별표 1 제4호의제2종 근린생활시설(단란주점 및 안마시술소를 제외한다)

다. 「건축법 시행령」 별표 1 제5호의 문화 및 집회시설(관람장 및 집회장중 마권장외발매소를 제외한다)

라. 「건축법 시행령」 별표 제7호의 판매시설 중 동호 나목 및 다목에 해당하는 것으로서(다만, 게임산업 진흥에 관한 법률 제2조제6호 게임제공업과 제8호 복합유통게임 제공업을 제외한다) 당해 용도에 쓰이는 바닥면적의 합계가 2천제곱미터 미만인 것(너비 15미터 이상의 도로에 접한 대지에 건축하는 것에 한한다)과 기존의 도매시장 또는 소매시장을 재건축하는 경우로서 인근의 주거환경에 미치는 영향, 시장의 기능회복 등을 감안하여 당해 용도에 쓰이는 바닥면적의 합계의 4배 이하 또는 대지면적의 2배 이하인 것

마. 「건축법 시행령」 별표 1 제9호의 의료시설(격리병원을 제외한다)

바. 「건축법 시행령」 별표 1 제10호 교육연구시설 중 라목에 해당하는 것

사. 「건축법 시행령」 별표 1 제12호의 수련시설(같은 표 제29호의 야영장 시설을 포함하되, 유스호스텔의 경우 너비 12미터 이상의 도로에 접한 대지에 건축하는 것에 한한다)

아. 「건축법 시행령」 별표 1 제13호의 운동시설

자. 「건축법 시행령」 별표 1 제14호의 업무시설로서 그 용도에 쓰이는 바닥면적의 합계가 3천제곱미터 미만인 것

차. 별표 3 카목 및 타목의 공장

카. 「건축법 시행령」 별표 1 제18호의 창고시설(연면적 합계가 1천제곱미터 이하 건축물에 한한다)

타. 「건축법 시행령」 별표 1 제19호의 위험물저장 및 처리시설 중 주유소, 석유판매소, 액화가스취급소·판매소, 도료류 판매소, 「대기환경보전법」에 따른 저공해자동차의 연료공급시설

파. 「건축법 시행령」 별표 1 제20호의 자동차관련시설 중 주차장 및 세차장

하. 「건축법 시행령」 별표 1 제21호의 동물 및 식물관련시설 중 동호 마목 내지 아목에 해당하는 것

거. 「건축법 시행령」 별표 1 제23호의 교정 및 국방·군사시설

너. 「건축법 시행령」 별표 1 제24호의 방송통신시설

더. 「건축법 시행령」 별표 1 제25호의 발전시설

## 신·구조문대비표

| 현행                                                                                                                                              | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 제9조(지구단위계획 중 경미한 사항 처리)<br>시장은 영 제25조제4항 각 호의 어느 하나에 해당하는 지구단위계획을 변경하는 경우에는 건축위원회와 도시계획위원회의 공동심의를 거치지 아니하고 변경할 수 있다.                            | 제9조(지구단위계획 중 경미한 사항 처리)<br>---- 영 제25조제4항제1호 내지 제13호<br>-----<br>-----<br>-----<br>----                                                                                                                                                                                                            |
| 제19조(개발행위허가의 규모) 영 제55조 제1항 단서의 규정에 의하여 관리지역 및 농림지역에서의 토지의 형질변경으로서 개발행위를 허가할 수 있는 규모는 다음 각 호와 같다.<br>1. ~ 3. (생략)<br>4. 농림지역 : <u>1만제곱미터 미만</u> | 제19조(개발행위허가의 규모) -----<br>-----<br>-----<br>-----<br>-----<br>1. ~ 3. (현행과 같음)<br>4. 농림지역 : <u>3만제곱미터 미만</u>                                                                                                                                                                                       |
| 〈신설〉                                                                                                                                            | 제20조의2(발전시설에 대한 허가의 기준)<br>① 발전시설 허가 시 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.<br>1. “도로”란 「도로법」 제10조에 따른 고속국도, 일반국도, 지방도, 시도를 말한다.<br>2. “주거 밀집지역”이란 실제 주민이 거주하는 인가가 밀집된 지역을 말하며, 이에 대한 산정기준은 주택과 주택사이의 직선거리가 100미터 이내로 연결되는 호수를 합산한다.<br>3. “발전시설”이란 태양광 및 풍력 발전시설을 말한다.<br>4. “거리”는 직선거리로서 시·종점은 해당 시설 등의 지적경계 기준으로 |

| 현행 | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p><u>한다. 다만, 도로의 경우 도시계획선 기준으로 하고 풍력발전시설의 경우 사업부지 경계로 한다.</u></p> <p>② <u>태양광 발전시설은 다음 각 호의 기준에 모두 적합하여야 한다.</u></p> <p>1. <u>도로에서 200미터 이내에 입지하지 아니할 것</u></p> <p>2. <u>가장 가까운 인가를 기준으로 다음 각 목에서 정하는 직선거리 안에 입지하지 아니할 것</u></p> <p>가. <u>10호 이상 주거 밀집지역으로 부터 직선거리 500미터</u></p> <p>나. <u>5호 이상 10호 미만 주거 밀집지역으로 부터 직선거리 200미터</u></p> <p>③ <u>풍력 발전시설은 다음 각 호의 기준에 모두 적합하여야 한다.</u></p> <p>1. <u>도로 및 10호 이상 주거 밀집지역으로 부터 1,000미터 이내에 입지하지 아니할 것</u></p> <p>2. <u>10호 미만 주거 밀집지역 및 축사로 부터 500미터 이내에 입지하지 아니할 것</u></p> <p>④ <u>4호 이하 주거 밀집지역 주변에 발전시설을 설치하고자 하는 경우에는 주변지역 피해여부 등을 고려하여 도시계획위원회에서 심의한다.</u></p> <p>⑤ <u>국가 또는 지방자치단체 및 공공기관이 공익상의 필요에 따라 설치하는 경우, 자가 소비용 목적으로 설치하는 경우, 노외주차장 및 건축물에 설치하는 경우에</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                         | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 제32조(수변경관지구 안에서의 용도제한)<br>영 제72조제1항의 규정에 의하여 수변경관지구 안에서는 다음 각 호의 건축물을 건축할 수 없다.<br>1. 「건축법 시행령」 별표1 제2호의 공동주택 중 아파트(다만 상업지역에서의 주상복합건축물을 제외한다)<br>2. ~ 10. (생략)                             | <p>는 제1항 및 제2항의 기준을 적용하지 아니한다.</p> <p>⑥ 발전시설은 부지의 경계로부터 2미터 이상 이격하여 완충 공간을 확보하여야 하고, 필요하다고 인정되는 경우 주변경관과 조화될 수 있도록 차폐식수 및 차폐막을 하도록 권고한다.</p> <p>⑦ 제20조 제1항 제2호에도 불구하고 발전시설에 대한 경사도는 15도 미만인 토지로 한다.</p> <p>제32조(특화경관지구 안에서의 용도제한)<br/>----- 특화경관지구 -----<br/>-----.</p> <p>1. 「건축법 시행령」 별표1 제2호의 공동주택 중 아파트 &lt;단서 삭제&gt;</p> <p>2. ~ 10. (현행과 같음)</p> |
| 제34조(전통경관지구 안에서의 용도제한)<br>영 제72조제1항의 규정에 의하여 전통경관지구 안에서는 다음 각 호의 건축물을 건축할 수 없다.<br>1. 「건축법 시행령」 별표1 제2호의 공동주택<br>2. 「건축법 시행령」 별표1 제4호의 제2종근린생활시설(가목, 나목을 제외한다)<br>3. 「건축법 시행령」 별표1 제5호의 문화 | <삭제>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 개정안 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <p><u>및 집회시설 중 집회장, 관람장</u></p> <p>4. 「건축법 시행령」 별표1 제7호의 판매 시설</p> <p>5. 「건축법 시행령」 별표1 제8호의 운수 시설</p> <p>6. 「건축법 시행령」 별표1 제13호의 운동시설 중 골프장과 옥외철타이 있는 골프연습장</p> <p>7. 「건축법 시행령」 별표1 제15호의 숙박시설</p> <p>8. 「건축법 시행령」 별표1 제16호의 위락시설</p> <p>9. 「건축법 시행령」 별표1 제17호의 공장</p> <p>10. 「건축법 시행령」 별표1 제18호의 창고시설로서 당해 용도 바닥면적의 합계가 500제곱미터를 초과하는 것</p> <p>11. 「건축법 시행령」 별표1 제19호의 위험물저장 및 처리시설(액화석유가스충전소 및 고압가스충전·저장소로서 저장탱크용량이 10톤을 초과하는 것, 위험물제조소, 위험물 저장소 및 유독물보관·저장시설에 한한다)</p> <p>12. 「건축법 시행령」 별표1 제20호의 자동차관련시설(주차장을 제외한다)</p> <p>13. 「건축법 시행령」 별표1 제21호의 동물 및 식물관련시설(축사·가축시설·도축장 및 도계장에 한한다)</p> <p>14. 「건축법 시행령」 별표1 제22호의 자원순환 관련 시설</p> |     |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>15. 「건축법 시행령」 별표1 제26호의 묘지관련시설</u></p> <p>제37조(경관지구 안에서의 높이 등) 영 제72조제2항의 규정에 의하여 경관지구 안에서 건축하는 건축물의 높이는 처마기준으로 <u>주거지역</u>은 12미터 이하, 상업지역은 20미터 이하로 한다. 다만, 시 도시계획위원회의 심의를 거쳐 경관유지예지장이 없다고 인정하는 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>제40조(<u>미관지구</u> 안에서의 용도제한) ① 영 제73조제1항의 규정에 의하여 <u>미관지구</u> 안에서는 다음 각 호의 건축물을 건축할 수 없다.</p> <p>1. ~ 3. (생략)</p> <p>4. 「건축법 시행령」 별표 1 제16호의 위락시설(<u>역사문화미관지구</u>에 한한다)</p> <p>5. ~ 12. (생략)</p> <p>② 영 제73조제1항 단서의 규정에 의하여 제1항에도 불구하고 동항 제1호 내지 제3호·제5호·제6호·제8호 및 제9호에 해당하는 건축물로서 <u>미관도로</u>(주간선도로 등에 연하여 <u>미관지구</u>로 지정된 도로를 말한다)변의 건축선으로부터 3미터 이상을 후퇴하여 너비 2미터 이상의 차폐조경 등 미관보호시설을 설치하는 경우 허가권자가 시 도시계획위원회의 심의를 거쳐 <u>미관지구</u> 지정 목적에 반하지 아니한다고 인정한 경우에는 건축을 허가할 수 있다.</p> | <p>제37조(경관지구 안에서의 높이 등) -----<br/>-----<br/>-----<br/>----<u>녹지지역 및 주거지역</u> -----<br/>-----<br/>-----<br/>-----</p> <p>제40조(<u>시가지경관지구</u> 안에서의 용도제한)<br/>① -- 제72조제1항----- <u>시가지경관지구</u> -----<br/>-----.<br/>1. ~ 3. (현행과 같음)<br/>4. -----<br/>-----(<u>특화경관지구</u>-----)<br/>5. ~ 12. (현행과 같음)<br/>② -제72조제1항 -----<br/>-----<br/>-----<br/>-----<br/>----- <u>시가지경관지구</u> -----<br/>-----<br/>-----<br/>----- <u>시가지경관지구</u> -----<br/>-----<br/>-----.</p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>③ <u>미관지구</u>가 공업지역에 지정된 경우 제1항 및 제2항의 규정에도 불구하고 공장·창고시설·자동차관련시설 등은 <u>미관지구</u>의 지정목적에 어긋나지 아니하는 범위 안에서 시 도시계획위원회의 자문을 거쳐 허가할 수 있다.</p> <p>제41조(<u>미관지구</u> 안에서의 대지안의 공지)<br/>         ① 영 제73조제2항의 규정에 의하여 <u>미관지구</u> 안에서의 건축물의 건축은 건축법시행령 제31조의 규정에 의하여 시장이 지정한 건축선 안쪽으로 하여야 한다.<br/>         ② (생략)</p> <p>제43조(건축물의 형태 제한 등) 영 제73조제2항의 규정에 의하여 시장은 <u>미관지구</u> 안에서 미관유지에 필요하다고 인정하는 경우 이 조례시행규칙이 정하는 바에 따라 건축물·담장·대문의 양식·구조·형태·색채 및 건축재료 등을 제한할 수 있다.</p> <p>제44조(부속건축물의 제한) ① 영 제73조제2항의 규정에 의하여 <u>미관지구</u> 안에서는 세탁물 건조대·장독대·철조망 등 도시미관을 현저히 저해할 우려가 있는 시설물을 도로에서 보이게 설치할 수 없다.<br/>         ② <u>미관지구</u> 안에서는 굴뚝·환기설비 그밖에 이와 유사한 것을 건축물의 전면에 설치할 수 없다.</p> <p>제46조(<u>보존지구</u> 안에서의 건축제한) ① 영 제76조제1호의 규정에 의하여 <u>문화자</u></p> | <p>③ <u>시가지경관지구</u> -----<br/>         -----<br/>         ----- <u>시가지경관지구</u>-----<br/>         -----<br/>         -----</p> <p>제41조(<u>시가지경관지구</u> 안에서의 대지안의 공지) ① -- 제72조제2항---- <u>시가지경관지구</u>-----<br/>         -----<br/>         -----<br/>         -----<br/>         ② (현행과 같음)</p> <p>제43조 (건축물의 형태 제한 등) -- 제72조제2항-----<u>시가지경관지구</u>-----<br/>         -----<br/>         -----<br/>         -----<br/>         -----</p> <p>제44조(부속건축물의 제한) ① --- 제72조제2항-----<u>시가지경관지구</u> -----<br/>         -----<br/>         -----<br/>         -----<br/>         ② <u>시가지경관지구</u> -----<br/>         -----<br/>         -----</p> <p>제46조(<u>보호지구</u> 안에서의 건축제한) ① ----- <u>역사문화환경</u></p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>원보존지구</u> 안에서는 「문화재보호법」의 적용을 받는 문화재를 직접 관리·보호하기 위한 건축물과 시설 이외에는 이를 건축하거나 설치할 수 없다. 다만, 시장이 그 문화재의 보존상 지장이 없다고 인정하여 문화재청장과의 협의를 거친 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>② 영 제76조제2호의 규정에 의하여 <u>중요시설물 보존지구</u> 안에서는 당해 시설물의 보존·관리에 지장을 주는 건축물과 시설은 이를 건축하거나 설치할 수 없다. 다만, 시장이 그 시설물의 보존·관리에 지장이 없다고 인정하여 <u>국방부장관</u>과의 협의를 거친 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>③ 영 제76조제3호에 따라 <u>생태계보존지구</u>안에서는 생태계보존 및 관리를 위하여 건축물의 건축 또는 시설물을 설치할 수 없다. 다만, 다음 각 호의 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>1. ~ 4. (생략)</p> <p>제47조(<u>학교시설보호지구</u> 안에서의 건축제한) 영 제77조제1항의 규정에 의하여 <u>학교시설보호지구</u> 안에서는 다음 각 호의 건축물을 건축할 수 없다.</p> <p>1. ~ 15. (생략)</p> <p>제48조(<u>공용시설보호지구</u> 안에서의 건축제한) 영 제77조제1항의 규정에 의하여 <u>공용시설 보호지구</u> 안에서는 다음 각 호의 건축물을 건축할 수 없다.</p> | <p><u>보호지구</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>② ----- <u>중요시설물보호지구</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>----- <u>관계기관</u> -----</p> <p>-----</p> <p>③ ----- <u>생태계보호지구</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>1. ~ 4. (현행과 같음)</p> <p>제47조(<u>특정용도제한지구</u> 안에서의 건축제한) -----</p> <p><u>특정용도제한지구</u> -----</p> <p>-----</p> <p>1. ~ 15. (현행과 같음)</p> <p style="text-align: right;">&lt;삭제&gt;</p> |

| 현행                                                              | 개정안 |
|-----------------------------------------------------------------|-----|
| 1. 「건축법 시행령」 별표1 제1호의 단독주택(공관을 제외한다)                            |     |
| 2. 「건축법 시행령」 별표1 제2호의 공동주택                                      |     |
| 3. 「건축법 시행령」 별표1 제5호의 문화 및 집회시설(전시장 및 동·식물원·집회장의 회의장·공회당을 제외한다) |     |
| 4. 「건축법 시행령」 별표1 제9호의 의료시설 중 격리병원                               |     |
| 5. 「건축법 시행령」 별표1 제10호의 교육연구시설(연구소 및 도서관을 제외한다)                  |     |
| 6. 「건축법 시행령」 별표1 제11호의 노유자시설                                    |     |
| 7. 「건축법 시행령」 별표1 제12호의 수련시설                                     |     |
| 8. 「건축법 시행령」 별표1 제16호의 위락시설                                     |     |
| 9. 「건축법 시행령」 별표1 제18호의 창고시설                                     |     |
| 10. 「건축법 시행령」 별표1 제19호의 위험물저장 및 처리시설(주유소를 제외한다)                 |     |
| 11. 「건축법 시행령」 별표1 제20호의 자동차관련시설(주차장·주유소에 설치한 자동세차장을 제외한다)       |     |
| 12. 「건축법 시행령」 별표1 제21호의 동물 및 식물관련시설(축사·가축시설·도축장·도계장에 한한다)       |     |
| 13. 「건축법 시행령」 별표1 제22호의 자                                       |     |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>원순환 관련 시설</u></p> <p><u>14. 「건축법 시행령」 별표1 제23호의 교정 및 군사시설 중 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 건축물</u></p> <p><u>가. 교도소</u></p> <p><u>나. 감화원 기타 범죄자의 갇셈·보육·교육·보건 등의 용도에 쓰이는 시설</u></p> <p><u>15. 「건축법 시행령」 별표1 제26호의 묘지관련시설</u></p> <p>제58조(용도지역 안에서의 용적률)</p> <p>① ~ ⑤ (생략)</p> <p>⑥ 제1항에도 불구하고 1필지가 <u>수변경관지구</u>로 편입되고 발생한 잔여면적에 대하여는 다음 각 호의 용적율을 적용한다.</p> <p>1. ~ 3. (생략)</p> <p>⑦ ~ ⑧ (생략)</p> <p>제63조(구성) ① ~ ② (생략)</p> <p>③ 위원회의 위원은 다음 각 호의 자 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다. 이 경우 <u>제4호</u>에 해당하는 위원의 수는 위원총수의 50퍼센트 이상이어야 한다.</p> <p>1. ~ 3. (생략)</p> <p>④ (생략)</p> <p>제65조(회의운영) ① ~ ③ (생략)</p> <p>④ 심의 또는 자문한 사항에 대하여 의결할 때에는 원안의결, 조건부의결, 부결, <u>분과위원회위임의결</u>로 한다.</p> <p>⑤ ~ ⑦ (생략)</p> | <p>제58조(용도지역 안에서의 용적률)</p> <p>① ~ ⑤ (현행과 같음)</p> <p>⑥ ----- <u>특화경관지구</u> -----<br/>-----.</p> <p>1. ~ 3. (현행과 같음)</p> <p>⑦ ~ ⑧ (현행과 같음)</p> <p>제63조(구성) ① ~ ② (현행과 같음)</p> <p>③ -----<br/>-----<br/>-- <u>제3호</u>-----<br/>-----</p> <p>1. ~ 3. (현행과 같음)</p> <p>④ (현행과 같음)</p> <p>제65조(회의운영) ① ~ ③ (현행과 같음)</p> <p>④ -----<br/>-----<br/><u>재심의, 분과위원회 위임의결</u> -----</p> <p>⑤ ~ ⑦ (생략)</p> |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>[별표 3] 제1종일반주거지역 안에서 건축할수 있는 건축물(제30조 제3호 관련)</p> <p>가. ~ 라. (생략)</p> <p>마. 「건축법 시행령」 별표 1 제7호의 판매시설 중 동호 나목 및 다목에 해당하는 것으로서(다만, <u>게임산업 진흥에 관한 법률 제2조제6호 게임제공업과 제8호 복합유통게임 제공업을 제외한다</u>) 해당용도에 쓰이는 바닥면적의 합계가 2천제곱미터 미만인 것(너비 15미터 이상의 도로에 접한 대지에 건축하는 것에 한한다)과 기존의 도매시장 또는 소매시장을 재건축하는 경우로서 인근의 주거환경에 미치는 영향, 시장의 기능회복 등을 감안하여 해당용도에 쓰이는 바닥면적의 합계의 4배 이하 또는 대지면적의 2배 이하인 것</p> <p>바. ~ 더. (생략)</p> | <p>[별표 3] 제1종일반주거지역 안에서 건축할수 있는 건축물</p> <p>가. ~ 라. (현행과 같음)</p> <p>마. 「건축법 시행령」 별표 1 제7호의 판매시설 중 동호 나목 및 다목에 해당하는 것으로서 해당용도에 쓰이는 바닥면적의 합계가 2천제곱미터 미만인 것(너비 15미터 이상의 도로에 접한 대지에 건축하는 것에 한한다)과 기존의 도매시장 또는 소매시장을 재건축하는 경우로서 인근의 주거환경에 미치는 영향, 시장의 기능회복 등을 감안하여 해당용도에 쓰이는 바닥면적의 합계의 4배 이하 또는 대지면적의 2배 이하인 것</p> <p>바. ~ 더. (현행과 같음)</p> |
| <p>[별표 4] 제2종일반주거지역 안에서 건축할수 있는 건축물</p> <p>가. (생략)</p> <p>나. 「건축법 시행령」 별표 1 제4호의 제2종 근린생활시설(<u>단란주점 및 안마시술소와 게임산업진흥에관한법률 제2조제6호 게임제공업과 제8호 복합유통게임제공업을 제외한다</u>)</p> <p>다. ~ 더. (생략)</p>                                                                                                                                                                                                                 | <p>[별표 4] -----</p> <p>-----</p> <p>가. (현행과 같음)</p> <p>나. 「건축법 시행령」 별표 1 제4호의 제2종 근린생활시설(<u>단란주점 및 안마시술소를 제외한다</u>)</p> <p>다. ~ 더. (현행과 같음)</p>                                                                                                                                                                                      |

| 현행                                                                                                                                                                                       | 개정안                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>[별표 5] 제3종일반주거지역 안에서 건축할 수 있는 건축물</p> <p>가. (생략)</p> <p>나. 「건축법 시행령」 별표 1 제4호의 제2종 근린생활시설(<u>단란주점 및 안마시술소와 게임산업진흥에관한법률 제2조제6호 게임제공업과 제8호 복합유통게임제공업을 제외한다</u>)</p> <p>다. ~ 더. (생략)</p> | <p>[별표 5] -----</p> <p>-----</p> <p>가. (현행과 같음)</p> <p>나. 「건축법 시행령」 별표 1 제4호의 제2종 근린생활시설(<u>단란주점 및 안마시술소를 제외한다</u>)</p> <p>다. ~ 더. (현행과 같음)</p> |

# 순천시 도시교통사업 특별회계 설치 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2868호 |
|----------|--------|

○ 제출자 : 순천시장

○ 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 개정이유

- 「지방재정법」 제9조에 따른 “지방자치단체가 특별회계를 설치하려면 5년 이내의 범위에서 특별회계의 존속기한을 해당 조례에 명시하여야 한다.” 라는 상위 법령 개정 사항 반영

## 2. 주요내용

- 도시교통사업 특별회계 존속기한 신설 : 2023년 12월 31일까지

## 3. 개정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령 : 지방재정법

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황 : 해당 없음

## 7. 사전예고 결과

- 입법예고(2018. 10. 31. ~ 11. 12.) 결과 : 의견 제출자 없음

## 8. 사전협의(승인)사항

- 성별영향분석평가 : 2018. 10. 22.(여성가족과-37241호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 22.(전략기획과-11659호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 31.(순천시 공고 제2018-1734호)

# 순천시 도시교통사업 특별회계 설치 조례 일부개정조례안

순천시 도시교통사업 특별회계 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조가 신설됨에 따라 기존의 제3조부터 제10조까지를 각각 제4조부터 제11조로 하고 제3조를 다음과 같이 신설한다.

제3조(존속기한)순천시 도시교통사업 특별회계의 존속기한은 2023년 12월 31일까지로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문 대비표

| 현행                            | 개정안                                                          |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <신설>                          | <u>제3조(존속기한)</u> 순천시 도시교통사업 특별회계의 존속기한은 2023년 12월 31일까지로 한다. |
| <u>제3조</u> ~ <u>제10조</u> (생략) | <u>제4조</u> ~ <u>제11조</u> (현행 제3조부터 제10조와 같음)                 |

# 순천시 수도 급수 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2871호 |
|----------|--------|

- 제출자 : 순천시장
- 제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 심의주문

- 순천시 수도 급수 조례 일부개정조례안을 별지와 같이 의결한다.

## 2. 개정이유

- 2016년부터 2017년까지 상수도요금 현실화를 위해 매년 5% 인상을 추진하였음. 2018년은 요금유예 후 상수도요금 전반 용역 실시 후 요금체계 전반 개편을 추진함.
- 상·하수도 동일 업종간 누진구간 일치 및 일반용을 제외한 단일 요금 체계로 개편하여 다자녀가구의 요금혜택과 실효성 및 행정의 효율성 제고 등 2019년은 요금체계 개편 시행, 2020년부터 향후 5년간 상수도 요금 2% 점진적 요금 인상으로 시민부담 최소화 하고자 함.

## 3. 주요내용

- 업종별 요금표 (안 28조제1항 별표2) 및 업종별 구분표 “산업용” 조문 명확화 (안 29조 제1항 별표3)
- 신고(안 제20조 제1항), 사용량의 인정(안 제31조 제2항)
- 상위법령상 과태료 규정에 반하는 내용 정비(안 제49조 및 안 49조의 2)

## 4. 개정조례안 : 별첨

## 5. 관련법령

- 「수도법 제38조」
- 순천시 수도 급수 조례 제30조(요금의 조정)
- 질서위반행위 규제법

6. 관련부서 의견 : 해당 없음

7. 예산상황

| 구분    | 조정량        | 예상수익(천원)   | 예상원가(천원)   | 현실화율(%) |
|-------|------------|------------|------------|---------|
| 2019년 | 24,916,450 | 21,646,684 | 23,191,815 | 93.3    |
| 2020년 | 24,916,450 | 22,079,618 | 23,191,815 | 95.2    |
| 2021년 | 24,916,450 | 22,521,210 | 23,191,815 | 97.1    |
| 2022년 | 24,916,450 | 22,971,635 | 23,191,815 | 99.1    |
| 2023년 | 24,916,450 | 23,431,067 | 23,191,815 | 101.0   |
| 2024년 | 24,916,450 | 23,899,689 | 23,191,815 | 103.1   |

8. 사전예고 결과 : 의견 없음

9. 사전협의(승인) 사항

- 소비자정책심의위원회 심의 : 2018. 10. 11.
- 성별영향분석평가 : 2018. 10. 22.(여성가족과- 37241호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 30.(전략기획과-12143호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 15.(순천시 맑은물관리센터 맑은물행정과 공고 제2018-8호)

## 순천시 수도 급수 조례 일부개정조례안

순천시 수도 급수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제20조제1항제7호를 다음과 같이 신설한다.

7. 제29조제2항의 가정용 요금을 적용받고자 하는 가구

제29조 제2항 중 “상수도 요금의 가구 분할제를 적용하여 총 사용량 중 가정용”을 “주민등록신고가 되어 있는 가구에 한하여”로 한다.

제31조제2항을 삭제한다.

제49조 중 “수수료, 과태료”를 “수수료”로 하고, 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 과태료의 경우 「질서위반행위규제법」에 의한다.

제49조의2 중 “가산금 및 과태료”를 “가산금”으로 한다.

별표 2와 별표 3을 별지와 같이 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제28조 제1항의 규정에 의한〔별표2〕업종별 요금표와 제29조 제1항의 규정에 의한〔별표3〕업종별 구분표 적용은 2019년 1월 검침분부터 적용한다.

【별표 2】

업 종 별 요 금 표(제28조 제1항 관련)

(단위:m³,원)

| 구 분 | 사용량<br>(월) | 2019년<br>(단계통합) |       | 2020년 |       | 2021년 |       | 2022년 |       | 2023년 |       | 2024년 |       |
|-----|------------|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|     |            | 읍면              | 동     | 읍면    | 동     | 읍면    | 동     | 읍면    | 동     | 읍면    | 동     | 읍면    | 동     |
| 가정용 | m³당        | 520             | 720   | 530   | 735   | 540   | 750   | 550   | 765   | 560   | 780   | 570   | 795   |
| 일반용 | 1-50       | 840             | 1,160 | 855   | 1,180 | 870   | 1,200 | 890   | 1,220 | 900   | 1,240 | 915   | 1,265 |
|     | 51-100     | 1,010           | 1,410 | 1,030 | 1,435 | 1,055 | 1,465 | 1,080 | 1,495 | 1,100 | 1,525 | 1,120 | 1,555 |
|     | 101<br>이상  | 1,240           | 1,660 | 1,265 | 1,695 | 1,290 | 1,730 | 1,315 | 1,765 | 1,345 | 1,805 | 1,375 | 1,845 |
| 육탕용 | m³당        | 790             | 1,320 | 805   | 1,345 | 820   | 1,370 | 835   | 1,395 | 850   | 1,420 | 865   | 1,450 |
| 산업용 | m³당        | 650             | 910   | 660   | 930   | 675   | 950   | 690   | 970   | 705   | 990   | 720   | 1,010 |

[별표 3]

업종별 구분표

| 업종별 | 구분내용                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 가정용 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 전용 또는 공용급수 전에 의한 가사용 급수</li> <li>2. 담배·연탄·양곡·문방구·지물포·철물 등의 소매업 및 부동산 중개업·인장업·행정서사업·수예점·만화가게·구멍가게 등으로서 10㎡미만의 소규모 가게</li> <li>3. 국가·지방자치단체에 등록된 사회복지수용시설 및 국가유공자단체</li> </ol> |
| 일반용 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. “별표3”의 다른 업종별 구분에 속하지 않는 모든 급수</li> <li>2. 단기급수를 목적으로 임시 개설한 급수전(건축허가를 받아 시공 중인 건물 : 입주 전까지, 운반급수의 경우 최종단계 요율 적용)</li> </ol>                                                 |
| 욕탕용 | 일반 대중목욕장업                                                                                                                                                                                                              |
| 산업용 | 순천시 관내에 조성된 지방산업단지 및 농공단지내에 입주한 입주업체에 공급되는 것                                                                                                                                                                           |

## 신·구조문대비표

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                    | 개정안                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 제20조(신고) ① 수도사용자등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항이 있을 때에는 지체없이 시장에게 신고하여야 한다.<br>1. ~ 6. (생략)<br><u>&lt;신설&gt;</u>                                                                                                                                            | 제20조(신고) -----<br>-----<br>-----<br>----- .<br>1. ~ 6. (현행과 같음)<br>7. 제29조 제2항의 가구분할을 적용받<br><u>고자 하는 가구</u>                                                     |
| 제29조(업종의 구분) ① (생략)<br>② 업종을 달리하는 용도의 급수를 1개의 수도 계량기로서 계량하는 경우에는 업종구분이 높은 요율의 업종을 적용한다. 다만, 높은 요율의 업종으로 적용함이 심히 불합리하다고 인정되는 경우에는 시장이 따로 정하여 조정할 수 있으며 일반용 가구와 관계가 없는 가정용 가구에 대하여는 <u>상수도 요금의 가구 분할제를 적용하여 총 사용량중 가정용 가구당 월15톤은 가정용 요금으로 부과할 수 있다.</u> | 제29조(업종의 구분) ① (현행과 같음)<br>② -----<br>-----<br>-----<br>-----<br>-----<br>-----<br>-----<br>----- <u>주민등록</u><br><u>신고가 되어 있는 가구에 한하여</u> ----<br>-----<br>----- |
| 제31조(사용량의 인정) ① (생략)<br>② <u>단독주택, 공동주택에서 단일계량기로 계량되는 급수를 2가구 이상이 사용하는 경우에는 사용가구별 평균 사용량에 대하여 가정용 요율을 적용한다. 이 경우 사용가구는 해당 급수처에 사실상 거주하고 주민등록신고</u>                                                                                                    | 제31조(사용량의 인정) ① (현행과 같음)<br><u>&lt;삭제&gt;</u>                                                                                                                    |



## 현행

[별표 2] 업종별 요금표(제28조 제1항 관련)

(단위:㎡,원)

| 구분<br>업종별 | 사 용 량       | 2016년 |       | 2017년 |       | 2018년 |       |
|-----------|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|           |             | 읍·면   | 동     | 읍·면   | 동     | 읍·면   | 동     |
| 가정용       | 1~20        | 460   | 680   | 480   | 710   | 500   | 750   |
|           | 21~30       | 630   | 870   | 660   | 910   | 690   | 960   |
|           | 31이상        | 800   | 1,140 | 840   | 1,200 | 880   | 1,260 |
| 일반용       | 1~100       | 820   | 1,180 | 860   | 1,240 | 900   | 1,300 |
|           | 101~300     | 1,000 | 1,430 | 1,050 | 1,500 | 1,100 | 1,580 |
|           | 301~1,000   | 1,080 | 1,530 | 1,130 | 1,610 | 1,190 | 1,690 |
|           | 1,001~2,000 | 1,160 | 1,650 | 1,220 | 1,730 | 1,280 | 1,820 |
|           | 2,001이상     | 1,230 | 1,790 | 1,290 | 1,880 | 1,350 | 1,970 |
| 욕탕용       | 1~500       | 650   | 950   | 680   | 1,000 | 710   | 1,050 |
|           | 501~1,000   | 990   | 1,410 | 1,040 | 1,480 | 1,090 | 1,550 |
|           | 1,001~1,500 | 1,050 | 1,500 | 1,100 | 1,580 | 1,160 | 1,660 |
|           | 1,501이상     | 1,100 | 1,580 | 1,160 | 1,660 | 1,220 | 1,740 |
| 산업용       | 1~150       | 460   | 680   | 480   | 710   | 500   | 750   |
|           | 151이상       | 630   | 870   | 660   | 910   | 690   | 960   |

[별표 3] 업종별 구분표

| 업종별 | 구분 내용                                                                                                                                                   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 가정용 | 1. 전용 또는 공용급수 전에 의한 가사용 급수<br>2. 담배·연탄·양곡·문방구·지물포·철물등의 소매업 및 부동산 중개업·인장업·행정서사업·수예점·만화가게·구멍가게 등으로서 10㎡미만의 소규모 가게<br>3. 국가·지방자치단체에 등록된 사회복지수용시설 및 국가유공자단체 |
| 일반용 | 1. “별표3”의 다른 업종별 구분에 속하지 않는 모든 급수<br>2. 단기급수를 목적으로 임시 개설한 급수전 (건축허가를 받아 시공 중인 건물 : 입주 전까지, 운반급수의 경우 최종단계 요율 적용)                                         |
| 욕탕용 | 일반 대중목욕장업                                                                                                                                               |
| 산업용 | 생산 및 제조·가공하는 공장으로써 제품생산 및 제조·가공에 사용하는 급수                                                                                                                |

## 개정안

[별표 2] 업종별 요금표(제28조 제1항 관련) (개정)

(단위:㎡,원)

| 구분  | 사 용 량<br>(월) | 2019년<br>(단계통합) |       | 2020년 |       | 2021년 |       | 2022년 |       | 2023년 |       | 2024년 |       |
|-----|--------------|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|     |              | 읍면              | 동     | 읍면    | 동     | 읍면    | 동     | 읍면    | 동     | 읍면    | 동     | 읍면    | 동     |
| 가정용 | ㎡당           | 520             | 720   | 530   | 735   | 540   | 750   | 550   | 765   | 560   | 780   | 570   | 795   |
| 일반용 | 1-50         | 840             | 1,160 | 855   | 1,180 | 870   | 1,200 | 890   | 1,220 | 900   | 1,240 | 915   | 1,265 |
|     | 51-100       | 1,010           | 1,410 | 1,030 | 1,435 | 1,055 | 1,465 | 1,080 | 1,495 | 1,100 | 1,525 | 1,120 | 1,555 |
|     | 101 이상       | 1,240           | 1,660 | 1,265 | 1,695 | 1,290 | 1,730 | 1,315 | 1,765 | 1,345 | 1,805 | 1,375 | 1,845 |
| 욕탕용 | ㎡당           | 790             | 1,320 | 805   | 1,345 | 820   | 1,370 | 835   | 1,395 | 850   | 1,420 | 865   | 1,450 |
| 산업용 | ㎡당           | 650             | 910   | 660   | 930   | 675   | 950   | 690   | 970   | 705   | 990   | 720   | 1,010 |

[별표 3] 업종별 구분표

| 업종별 | 구분 내용                                        |
|-----|----------------------------------------------|
| 가정용 | 현행과 같음.                                      |
| 일반용 | 현행과 같음.                                      |
| 욕탕용 | 현행과 같음.                                      |
| 산업용 | 순천시 관내에 조성된 지방산업단지 및 농공단지내에 입주한 입주업체에 공급되는 것 |

# 순천시 하수도 조례 일부개정조례안

|          |        |
|----------|--------|
| 의안<br>번호 | 제2872호 |
|----------|--------|

○제 출 자 : 순 천 시 장

○제출일시 : 2018. 11. 16.

## 1. 개정이유

- 정부권고에 따라 2016년부터 2017년까지 매년 50%, 45% 하수도요금 인상을 추진하여 요금 현실화를 꾀하였으나, 급격한 인상 등으로 2018년은 요금유예 후 요금체계 전반 용역을 실시함.
- 상·하수도 동일 업종간 누진구간 일치 및 일반용을 제외한 단일 요금체제로 개편하여 실효성 및 행정의 효율성 제고 등 2019년은 요금체계 개편 시행, 2020년부터 향후 5년간 하수도요금 5% 점진적 요금 인상으로 시민부담 최소화 하고자 함.

## 2. 주요내용

- 공공하수도 사용료 요율표(제16조제2항 별표 1) 개정
- 상위법령상 과태료 규정에 반하는 내용 정비(안 제32조, 제35조제1항, 제40조)

## 3. 개정조례안 : 별첨

## 4. 관련법령

- 하수도법 제65조(사용료 등)
- 순천시 하수도 조례 제17조(공공하수도 사용료의 납기와 징수방법)
- 질서위반행위 규제법

## 5. 관련부서 의견 : 해당 없음

## 6. 예산상황

| 구분    | 조정량(m³)    | 예상수익(천원)   | 예상원가(천원)   | 현실화율(%) |
|-------|------------|------------|------------|---------|
| 2019년 | 25,723,477 | 22,473,843 | 46,241,010 | 48.6    |
| 2020년 | 25,723,477 | 23,597,535 | 46,241,010 | 51.0    |
| 2021년 | 25,723,477 | 24,777,412 | 46,241,010 | 53.6    |
| 2022년 | 25,723,477 | 26,016,282 | 46,241,010 | 56.3    |
| 2023년 | 25,723,477 | 27,317,096 | 46,241,010 | 59.1    |
| 2024년 | 25,723,477 | 28,682,951 | 46,241,010 | 62.0    |

8. 사전예고 결과 : 의견 없음

9. 사전협의(승인) 사항

- 소비자정책심의위원회 심의 : 2018. 10. 11.
- 성별영향분석평가 : 2018. 10. 22.(여성가족과- 37241호)
- 예산부서 심의필 : 해당 없음
- 규제개혁 심의필 : 해당 없음
- 법제부서 심의필 : 2018. 10. 30.(전략기획과-12143호)
- 법제부서 공고필 : 2018. 10. 15.(순천시 맑은물관리센터 맑은물행정과 공고 제2018-9호)

## 순천시 하수도 조례 일부개정조례안

순천시 하수도 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제32조 중 “「행정절차법」”을 “「질서위반행위규제법」”으로 한다.

제35조제1항 중 “30일”을 “60일”로 하고, 같은 조 제2항 중 “지체 없이”를 “14일 이내에”로 한다.

제40조 중 “부담금, 과태료”를 “부담금”으로 하고, 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 과태료의 경우 「질서위반행위규제법」에 의한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

### 부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제16조 제2항의 규정에 의한〔별표1〕공공하수도 사용료 적용은 2019년 1월 검침분부터 적용한다.

[별표 1]

하수도 사용료 요율표(제16조 제2항)

| 구 분 | 사용량<br>(월) | ㎥당 단가(원)        |       |       |       |       |       |
|-----|------------|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|
|     |            | 2019년<br>(단계통합) | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 2023년 | 2024년 |
| 가정용 | ㎥당         | 550             | 575   | 605   | 635   | 665   | 695   |
| 일반용 | 1-50       | 790             | 840   | 880   | 930   | 985   | 1,040 |
|     | 51-100     | 1,730           | 1,815 | 1,895 | 1,985 | 2,080 | 2,185 |
|     | 101이상      | 2,310           | 2,430 | 2,550 | 2,675 | 2,810 | 2,960 |
| 욕탕용 | ㎥당         | 1,020           | 1,070 | 1,125 | 1,180 | 1,240 | 1,300 |
| 산업용 | ㎥당         | 1,020           | 1,070 | 1,125 | 1,180 | 1,240 | 1,300 |

## 신·구조문대비표

| 현행                                                                                                                                                                       | 개정안                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 제32조(의견진술) ① 시장은 제24조 제3항의 규정에 의하여 과태료를 부과 할 때에는 「행정절차법」 제21조의 규정에 따라 10일 이상의 기간을 정하여 처분당사자 등에게 별지 제2호 서식에 의하여 처분에 대한 사전통지를 하여 의견진술의 기회를 주어야 한다.                         | 제32조(의견진술) ① -----<br>-----<br>-- 「질서위반행위규제법」 -----<br>-----<br>-----<br>-----       |
| ② (생략)                                                                                                                                                                   | ② (현행과 같음)                                                                           |
| 제35조(이의제기 등) ① 시장의 과태료 처분에 불복이 있는 자는 그 처분의 고지를 받은 날부터 30일 이내에 별지 제8호 서식에 의하여 이의를 제기할 수 있다.                                                                               | 제35조(이의제기 등) ① -----<br>-----<br>----- 60일 -----<br>-----                            |
| ② 제1항의 규정에 의한 이의가 제기된 때에는 이를 검토하여 과태료 처분이 정당하다고 인정한 때에는 지체 없이 관할 법원에 별지 제9호 서식에 의하여 과태료 처분에 대한 이의가 제기 되었음을 통보 하여야 하며, 이의를 제기한 자에게도 이의신청에 대한 검토 결과와 법원에 통보한 사실을 통지하여야 한다. | ② -----<br>-----<br>----- 14일 이내에 ---<br>-----<br>-----<br>-----<br>-----            |
| 제40조(준용규정) 이 조례에서 규정한 수수료, 사용료, 부담금, 과태료 등에 관하여 규정한 이외의 사항은 「지방세법」에 의한다. <단서신설>                                                                                          | 제40조(준용규정) -----<br>----- 부담금, -----<br>-----<br>----- 다만, 과태료의 경우 「질서위반행위규제법」에 의한다. |

| 현행                           |          |          |       |       | 개정안                               |        |                 |       |       |       |       |       |
|------------------------------|----------|----------|-------|-------|-----------------------------------|--------|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 〔별표 1〕 하수도 사용료 요율표(제16조 제2항) |          |          |       |       | 〔별표 1〕 하수도 사용료 요율표(제16조 제2항) (개정) |        |                 |       |       |       |       |       |
| 업종                           | 사용량(㎡/월) | ㎡당 단가(원) |       |       | 구분                                | 사용량(월) | ㎡당 단가(원)        |       |       |       |       |       |
|                              |          | 2016년    | 2017년 | 2018년 |                                   |        | 2019년<br>(단계통합) | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 2023년 | 2024년 |
| 가정용                          | 1~20     | 360      | 520   | 720   | 가정용                               | ㎡당     | 550             | 575   | 605   | 635   | 665   | 695   |
|                              | 21~30    | 520      | 750   | 1,050 |                                   |        |                 |       |       |       |       |       |
|                              | 31 이상    | 810      | 1,170 | 1,630 |                                   |        |                 |       |       |       |       |       |
| 일반용                          | 1~50     | 490      | 710   | 990   | 일반용                               | 1-50   | 790             | 840   | 880   | 930   | 985   | 1,040 |
|                              | 51~100   | 1,240    | 1,790 | 2,500 |                                   | 51-100 | 1,730           | 1,815 | 1,895 | 1,985 | 2,080 | 2,185 |
|                              | 101~500  | 1,480    | 2,140 | 2,990 |                                   | 101이상  | 2,310           | 2,430 | 2,550 | 2,675 | 2,810 | 2,960 |
|                              | 501 이상   | 2,140    | 3,100 | 4,340 |                                   |        |                 |       |       |       |       |       |
| 욕탕용                          | 1~1,000  | 610      | 880   | 1,230 | 욕탕용                               | ㎡당     | 1,020           | 1,070 | 1,125 | 1,180 | 1,240 | 1,300 |
|                              | 1,001 이상 | 790      | 1,140 | 1,590 |                                   |        |                 |       |       |       |       |       |
| 산업용                          | 단일구간     | 690      | 1,000 | 1,400 | 산업용                               | ㎡당     | 1,020           | 1,070 | 1,125 | 1,180 | 1,240 | 1,300 |